

รายงานการประชุม

คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๔๘

วันศุกร์ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สจล.

กรรมการที่มาประชุม

๑. รศ. ดร. กิตติ ตีระเศรษฐ์	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รศ. ชีรมน ไวโรจน์กิจ	รักษาราชการแทนรองอธิการบดี	กรรมการ
๓. รศ. เกียรติศักดิ์ สุวรรณโพธิ์ศรี	รักษาราชการแทนรองอธิการบดี	กรรมการ
๔. รศ. ทวี เทศเจริญ	รักษาราชการแทนรองอธิการบดี	กรรมการ
๕. รศ. ศิริวัฒน์ โพธิเวชกุล	รักษาราชการแทนรองอธิการบดี	กรรมการ
๖. รศ. ดร. เอื้อน ปิ่นเงิน	แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๗. รศ. กุลธร เลื่อนฉวี	รักษาราชการแทนคณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๘. รศ. ดร. รวีวรรณ ชินะตระกูล	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๙. อ. ดร. วัฒนชัย พงษ์นาค	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๐. รศ. ดร. คุณฉวี ธนะบริพัฒน์	รักษาราชการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๑. รศ. ดร. บุญวัฒน์ อัดชู	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๒. ผศ. ดร. จารุวัตร เจริญสุข	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๓. รศ. ดร. มนัส สังวรศิลป์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัย และบริการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๔. ผศ. กิติพงศ์ มะโน	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
๑๕. รศ. ดร. อธิธิชัย อรุณศรีแสงไชย	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนัก ทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๑๖. นางวิภาพร อินทรสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองกลาง	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รศ. รอ. ดร. วีระเชษฐ์ ชันเงิน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒. ผศ. อนุชิต จารุณาววัฒน์	ผู้ช่วยอธิการบดี

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๓. ผศ. ดร. จินดา เจริญพรพาณิชย์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๔. ผศ. รุ่งตะวัน พนากุลชัยวิทย์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๕. อ. กิตติพงษ์ ศิริวานิชกุล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๖. อ. พิเชิต กิตตินนท์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๗. อ. กษมพงศ์ พงษ์ชมพร | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๘. อ. นรินทร์ ธรรมารักษ์วัฒนะ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๙. อ. สมประสงค์ รุ่งเรือง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๑๐. รศ. ดร. เสน่ห์ เอกะวิภาค | รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ
โครงการสำนักประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๑๑. อ. พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว | ประธานสภาคณาจารย์ |
| ๑๒. นางวรี อมรลักษณ์านนท์ | หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี |

เจ้าหน้าที่งานประชุม

๑. นายฉัตรชัย คำภาพรพันธุ์
๒. น.ส. วรงค์พร บุญมัย

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่อง ขอลาออกจากตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา

ด้วยหัวหน้าภาควิชาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอลาออกจากตำแหน่ง ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กนก เจนจิระพงศ์เวช ระดับ ๕ หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอลาออกจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๔๘ เนื่องจากมีภาระหน้าที่รับผิดชอบในตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการสำนักบริการและพัฒนา และรับผิดชอบห้องปฏิบัติการวิจัย สำนักวิจัยการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ReCCIT) รวมทั้งรับผิดชอบดูแลนักศึกษาในระดับปริญญาเอก ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาได้อย่างเต็มที่

๒. อาจารย์ ดร.วัชระ ฉัตรวิริยะ ระดับ ๕ หัวหน้าภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอลาออกจากตำแหน่งตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๔๘ เนื่องจากมีภาระงานวิจัยและโครงการต่างๆ เป็นจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาได้อย่างเต็มที่

คณะได้รับทราบและรักษาราชการแทนอธิการบดีอนุญาตให้รองศาสตราจารย์ ดร.กนก เจนจิระพงศ์เวช และอาจารย์ ดร.วัชร ฉัตรวิริยะลาออกได้ตามความประสงค์ และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอสภาสถาบันเพื่อทราบต่อไป

๑.๒ เรื่อง ยืนยันร่างกฎหมายที่ค้างพิจารณาของรัฐสภา

ตามที่คณะกรรมการวิสามัญได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. เสร็จเรียบร้อยแล้ว และอยู่ในระหว่างดำเนินการของคณะกรรมการ สภาผู้แทนราษฎร (แต่เนื่องจากในขณะนั้นคณะกรรมการ สภาผู้แทนราษฎร ได้หมดวาระลง) ต่อมาคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๔๘ ได้มีมติเห็นชอบให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติที่ยังค้างอยู่ ในกรณี สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงได้นำเรียนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งยืนยันร่างพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีในวันอังคารที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๔๘ เพื่อนำเรื่องเข้าดำเนินการในคณะกรรมการ สภาผู้แทนราษฎรต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ เรื่อง แจ้งการประเมินคุณภาพภายนอกสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ด้วยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ซึ่งมีหน้าที่ในการพัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวทางการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๘ วรรค ๒ "ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย..."

ในการนี้ สมศ. จะต้องดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอก และตรวจเยี่ยมสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังให้แล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์แรกของเดือนมิถุนายน ๒๕๔๘ โดยให้แจ้งวันที่สถาบันต้องการให้คณะผู้ประเมินเข้าตรวจเยี่ยมภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๔๘ ทั้งนี้ ได้กำหนดวันให้ สมศ. มาตรวจเยี่ยมในวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๔ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการมหาวิทยาลัยรวมพลังหารสอง
ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

ตามที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้รับเงินสนับสนุน
จากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน จำนวน ๕,๕๗๑,๔๑๕.- บาท (แก๊สแลนแก๊สแอสแตคเจ็ดหมื่น
สามพันสี่ร้อยสิบห้าบาทถ้วน) ให้ดำเนินการโครงการมหาวิทยาลัยรวมพลังหารสอง ตั้งแต่วันที่ ๑๔
มีนาคม ๒๕๔๖ - วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๔๘ รวมระยะเวลา ๒๔ เดือน และในขณะนี้ สำนักงาน
นโยบายและแผนพลังงาน ได้ขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๘

ในการนี้ คณะทำงานเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ขอเสนอรายงานเพื่อสรุปภาพรวมของ
โครงการและผลการดำเนินงานของโครงการ ดังนี้

แผนงานที่ ๑ การจัดตั้งองค์กรเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน โดยได้จัดตั้งคณะทำงาน ดังนี้

๑.๑ การจัดตั้งคณะกรรมการระดับนโยบายและกำกับดูแลโครงการ

๑.๒ การจัดตั้งคณะทำงานเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน

๑.๓ การจัดตั้งชมรมอนุรักษ์พลังงาน

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจัดตั้งแล้วเสร็จ

แผนงานที่ ๒ การสร้างจิตสำนึกและปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน ได้ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ จัดฝึกอบรมและสัมมนาแล้ว รวมทั้งสิ้น ๒๖ ครั้ง ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน
๑,๓๐๔ คน

การดำเนินงานต่อไป จัดฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน/ออกค่าย รวม ๕ ครั้ง

ผู้เข้ารับการอบรมเป้าหมาย ๔๒๐ คน

๒.๒ รณรงค์เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ ได้ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๘ ครั้ง

การดำเนินงานต่อไป ดำเนินการกิจกรรมที่เหลือ ๔ กิจกรรม

๒.๓ จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเพื่อลดการใช้พลังงาน จำนวน ๑๐,๐๐๐ เล่ม

แผนงานที่ ๓ การใช้เทคโนโลยีอนุรักษ์พลังงาน

๓.๑ การรณรงค์ใช้รถจักรยานแทนรถยนต์และรถยนต์ โดยสถาบันได้
จัดสร้างทางเดินและทางสำหรับจักรยานเพิ่มเติมต่อเนื่องโดยใช้เงินงบประมาณของปี ๒๕๔๖ และ
๒๕๔๗ เช่น บริเวณถนนในคณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรม-
ศาสตร์ บริเวณด้านหลังโรงอาหารพระเทพ อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการวิศวกรรมศาสตร์ หลังที่ ๒
โดยโครงการมหาวิทยาลัยรวมพลังหารสองของสถาบัน ได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น โปสเตอร์
และสติ๊กเกอร์มอบให้กับหน่วยงานต่างๆ ของสถาบันติดประชาสัมพันธ์

ผลการดำเนินการ ขณะนี้อยู่ระหว่างการประเมินผล

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๕ เรื่อง การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘**

ด้วยกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ส่งให้สำนักงาน
คณะกรรมการการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เรียบร้อยแล้ว นั้น ในการนี้ จึงขอเสนอรายงาน
คำรับรองและผลการปฏิบัติราชการในรอบ ๖ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อทราบและใช้
เป็นข้อมูลในการกำกับดูแลการจัดเก็บข้อมูลการรายงานผล ในรอบ ๘ เดือน และ ๑๒ เดือน ต่อไป
ตามกำหนดเวลา ดังนี้

กำหนดการจัดส่งข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติราชการ	
หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลจัดส่งข้อมูล ให้ผู้จัดเก็บข้อมูล	ผู้จัดเก็บข้อมูลส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการ
การรายงานผลการปฏิบัติราชการ (๘ เดือน) ภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๔๘	ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๘
การรายงานผลการปฏิบัติราชการ (๑๒ เดือน) ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๔๘	ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๔๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๖ เรื่อง มาตรการเร่งรัดประหยัดพลังงาน

ตามมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๔๘ เห็นชอบมาตรการ
เร่งรัดประหยัดพลังงาน และมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปจัดทำแผนปฏิบัติการในเรื่องดังกล่าว
เพื่อให้การดำเนินการประหยัดพลังงานในส่วนของภาครัฐมีผลเป็นรูปธรรมโดยเร็ว ดังนั้น จึงขอให้
หน่วยงานถือปฏิบัติตามมาตรการเร่งรัดประหยัดพลังงานอย่างเคร่งครัด คือตั้งแต่เดือนพฤษภาคม -
กันยายน ๒๕๔๘ ให้ทุกหน่วยงานควบคุมดูแลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและไฟฟ้าอย่างประหยัดเท่าที่
จำเป็น โดยกำหนดเป้าหมายให้ลดจำนวนหน่วย (unit) การใช้น้ำมันและไฟฟ้าลงจากเดิมเมื่อ
เปรียบเทียบกับเดือนเดียวกันของปีที่แล้วอย่างน้อยร้อยละ ๑๐ หากหน่วยงานใดไม่สามารถดำเนินการ
ตามเป้าหมายที่กำหนดได้ โดยไม่มีเหตุผลความจำเป็นที่ชี้แจงได้อย่างชัดเจน ให้ถือว่าผู้บังคับบัญชา

/ ของหน่วยงาน ...

ของหน่วยงานมีความบกพร่อง ทั้งนี้ ให้ทุกหน่วยงานแจ้งข้อมูลการประหยัดการใช้น้ำมันและไฟฟ้าดังกล่าว ไปยังกระทรวงพลังงานทุกเดือน เพื่อสรุปผลและนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเพื่อโปรดทราบและกำชับผู้ปฏิบัติให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการด้วย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๔ / ๒๕๔๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๔๘

มติ รับรองรายงานการประชุม โดยให้แก้ไข ดังนี้

- หน้า ๗๒ วาระ ๓.๒ บรรทัดที่ ๑๖ ให้ตัดคำว่า “...รับ...” ออก
- หน้า ๗๔ วาระ ๓.๓ ย่อหน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๕ ให้ตัดข้อความ “...จะช่วยเอื้อประโยชน์ให้กับนักศึกษาได้มากขึ้น” ออก
- หน้า ๗๖ ข้อ ๕. บรรทัดที่ ๑ ให้แก้ไขจาก “...หลักสูตรต่างที่เปิดสอน...” เป็น “...หลักสูตรต่าง ๆ ที่เปิดสอน...”
ข้อ ๖. หลักสูตรที่ ๑ ให้แก้ไขจาก “...สาขาวิชาพัฒนาการเกษตร...” เป็น “...สาขาวิชาพัฒนาการเกษตร...”
- หน้า ๗๘ หลักสูตรที่ ๔ ให้ตัดข้อความ “...หลักสูตรนานาชาติ...” ออก
- หน้า ๘๒ มติ ข้อ ๑ ให้แก้ไขข้อความจาก “...ที่ประชุม...” เป็น “...ที่ประชุม...”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

๓.๑ เรื่อง กฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๔๘

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๓ / ๒๕๔๘ มีมติให้ความเห็นชอบ เลือกลงพระอารามหลวงเพื่อขอพระราชทานผ้าพระกฐิน ประจำปี ๒๕๔๘ สำหรับนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษาตามลำดับ ดังนี้

๑. วัดศาลาปูน อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒. วัดสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว
๓. วัดเขาแก้ว อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

/ ในการนี้ ...

ในการนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการประสานงานในเรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยได้ขอรับพระราชทานผ้าพระกฐิน ประจำปี ๒๕๔๘ เพื่อถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว ซึ่งกรมการศาสนาและวัดสระแก้ว ได้แจ้งตอบรับให้ดำเนินการได้ตามความประสงค์แล้ว

ทั้งนี้ เพื่อได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวต่อไป จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน เพื่อพิจารณากำหนดวันถวายกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๔๘ โดยมีกำหนดของกฐินกาลตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๘

มติ ที่ประชุมกำหนดวันถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ณ วัดสระแก้ว ในวันศุกร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๔๘ และให้เดินทางไป - กลับ ภายใน ๑ วัน

๓.๒ เรื่อง การกำหนดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมาตรฐานกลาง

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๔ / ๒๕๔๘ ได้มีมติให้สำนักทะเบียนและประมวลผล สรุปประเด็นสาระสำคัญเพิ่มเติม เรื่อง การกำหนดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมาตรฐานกลาง นั้น ในการนี้ สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. คำว่า "หลักสูตร" หมายถึง หลักสูตรการศึกษาในสาขาที่เปิดสอน เช่น หลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล หลักสูตรเทคโนโลยีชีวภาพ หลักสูตรวิทยาศาสตร์การประมง

๒. คำว่า "ประเภท" หมายถึง ประเภทการรับเข้า โดยแบ่งเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ ภาคปกติ ภาคพิเศษ ภาคต่อเนื่อง (หรือสมทบ)

๓. คำว่า "วิชาสอนบริการ" หมายถึง วิชาที่จัดการเรียนการสอนให้กับคณะต่างๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและคณะวิทยาศาสตร์

๔. การตัดเกรดวิชาสอนบริการ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ การตัดเกรดในแต่ละวิชาจะต้องตัดเป็นรายคณะ ห้ามตัดรวมกันทั้งสถาบัน โดยเกรดเฉลี่ยที่ตัดจะต้องไม่ต่ำกว่า ๑.๘ และไม่เกิน ๓.๐

๕. การตัดเกรดในวิชาอื่นๆ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ วิชาที่ใช้รหัสเดียวกัน หากอยู่ในหลักสูตรและประเภทเดียวกัน จะต้องตัดเกรดร่วมกันในทุกกลุ่มเรียน

๕.๒ วิชาที่รหัสเดียวกัน แต่ไม่อยู่ในหลักสูตรและประเภทเดียวกัน อาจารย์ผู้สอน สามารถเลือกได้ว่า จะตัดเกรดร่วมกัน หรือแยกตัดเกรดก็ได้

๕.๓ เกณฑ์ต่ำสุดและสูงสุดของเกรดเฉลี่ยของแต่ละวิชาให้ขึ้นกับมติของ
กรรมการคณะที่เป็นเจ้าของวิชา

มติ มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (รศ. รอ. คร. วีระเชษฐ ชันเงิน) ประชุมร่วมกับ
สำนักทะเบียนและประมวลผล และรองคณบดีฝ่ายวิชาการทุกคณะ เพื่อพิจารณา
หลักเกณฑ์ที่สำนักทะเบียนและประมวลผลเสนอ และให้นำผลการพิจารณาเสนอที่
ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันต่อไป

๓.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง ข้อปฏิบัติของคณะ/สำนัก/วิทยาเขต สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ชั้นปีสุดท้ายที่สำเร็จการศึกษา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๔/๒๕๔๘ มีมติให้คณะ / สำนัก /
วิทยาเขต ดำเนินการให้นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง ได้สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของทุกปี ทั้งนี้ เพื่อให้นักศึกษาที่สำเร็จ
การศึกษา สามารถนำหลักฐานการสำเร็จการศึกษาไปใช้เพื่อการศึกษาต่อ การสมัครงาน การ
ลดหย่อนเวลาเกณฑ์ทหาร หรืออื่นๆ ได้ทันท่วงทีและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเริ่มตั้งแต่ผู้ที่สำเร็จ
การศึกษาปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป ในกรณีวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีใดตรงกับวันหยุดราชการ
ให้ คณะ / สำนัก / วิทยาเขต ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๑ มีนาคม และถ้าอาจารย์ท่านใดไม่
สามารถส่งคะแนนได้ตามกำหนดเวลาและเงื่อนไข ซึ่งอาจทำให้เกิดผลกระทบโดยตรงต่อนักศึกษา
ให้ถือว่าอาจารย์บกพร่องต่อหน้าที่ต่อไป

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวถือเป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน สำนัก
ทะเบียนและประมวลผล จึงขอเสนอขอความเห็นชอบประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า-
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง ข้อปฏิบัติของคณะ/สำนัก/วิทยาเขต สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ชั้นปีสุดท้าย ที่สำเร็จการศึกษา

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๔๘ - ๒๕๕๑)

ด้วยกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ได้จัดส่งแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ.
๒๕๔๘ - ๒๕๕๑) ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ให้สำนักงาน

/ คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๔๘ โดย สกอ. จะเสนอต่อคณะรัฐมนตรีในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ หลังจากนั้นอาจจะเปิดโอกาสให้มีการเสนอขอปรับแก้ไขข้อมูลได้ แต่ขณะนี้ สกอ. ยังไม่ได้พิจารณาโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี ดังกล่าว โดยจะพิจารณาสรุปเฉพาะงบประมาณก่อน

อนึ่ง เนื่องจากการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๔๘ - ๒๕๕๑) มีกำหนดระยะเวลาจำกัด กองแผนงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดส่งแผนฯ ดังกล่าวให้กับ สกอ. ไปก่อน ในกรณีนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๔๘ - ๒๕๕๑)

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานพิจารณาแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี อีกครั้งหนึ่ง หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้แจ้งรักษาราชการแทนรองอธิการบดี (รศ. ชีรมน ไวโรจนกิจ) รวบรวม ก่อนนำเสนอสภาสถาบันต่อไป

๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงตำแหน่งและแต่งตั้งรองคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ และแต่งตั้งรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ และบัณฑิตวิทยาลัย ขอเสนอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงตำแหน่งและแต่งตั้งรองคณบดี ดังนี้

คณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามคำสั่งสภาสถาบันที่ ๐๒๓ / ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๔๕ ได้แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรพสิทธิ์ ลีมนรรรัตน์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๔๕ นั้น ในกรณีนี้ เพื่อให้การดูแลงานด้านวิชาการและงานวิจัยมีความชัดเจน และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเสนอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรรพสิทธิ์ ลีมนรรรัตน์ ระดับ ๘ สังกัดภาควิชาวิศวกรรม-อุตสาหการ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เปลี่ยนแปลงเป็นดำรงตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกุล ห่อวโนทยาน ระดับ ๘ สังกัดภาควิชาวิศวกรรมโยธา คณะวิศวกรรมศาสตร์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิจัย

บัณฑิตวิทยาลัย

ตามที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรวรรณ โรจน์ไพบูลย์ ได้ขอลาออกจากตำแหน่ง รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ นั้น ในกรณีนี้ เพื่อให้การบริหารและการ

/ บังคับบัญชา ...

บังคับบัญชาของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นได้ด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัย ขอเสนอความเห็นชอบ แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุกสังข์ ระดับ ๗ สังกัดภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ดำรงตำแหน่งรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยสืบแทนผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

ทั้งนี้ ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่สภาสถาบันอนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอสภาสถาบันต่อไป

**๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์
คณะเทคโนโลยีการเกษตร และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม**

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอเสนอความเห็นชอบการแต่งตั้งกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ โดยได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน ว่าด้วยวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

- คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเสนอความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการบัณฑิตประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากคณะกรรมการได้ดำรงตำแหน่งครบวาระ ๒ ปี เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๔๘ จำนวน ๒๑ ราย คือ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ถวิล พึ่งมา	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชฐ ม่วงนวล	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญธีร์ เครือตราชู	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อโนวัฒน์ จางวณิชเลิศ	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.กสิน วิเชียรชม	ผู้แทนภาควิชาอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรพงษ์ ตั้งศรีรัตน์	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมระบบควบคุม	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์วิทยา ทิพย์สุวรรณพร	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมการวัดคุม	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ชวลิต เบญจางคประเสริฐ	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมสารสนเทศ	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.ฉัฐวุฒิ เคไปวา	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมเครื่องกล	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.สุธาสินี เนรมิตคกพงศ์	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมเคมี	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วินัย กล้าจริง	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมเกษตร	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัฒน์ ธิรเศรษฐ์	ผู้แทนภาควิชาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ

๑๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิสุทธิ จูติรุ่งเรือง	ผู้แทนหลักสูตรวิศวกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไมโครอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชชาติ ปิณฑวิรุจน์	ผู้แทนหลักสูตรวิศวกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ชีวการแพทย์	กรรมการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พงษ์เพ็ง	ผู้แทนหลักสูตรวิศวกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมก่อสร้างและการจัดการ	กรรมการ
๑๖.	รองศาสตราจารย์ ดร.วันชัย ธีรรัฐจา	ผู้แทนหลักสูตรวิศวกรรมคหุภัณฑ์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุรัตน์ พินโสภณ	ผู้แทนหลักสูตรวิศวกรรมคหุภัณฑ์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล	กรรมการ
๑๘.	รองศาสตราจารย์ ดร.เอื้อน ปิ่นเงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๙.	รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เจต พรหมวงส์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๒๐.	รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยวุฒิ ฉัตรอุทัย	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.	นางสาวสุมาลี เพ็ชรกุล	เจ้าหน้าที่ประจำบัณฑิตศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
-	คณะเทคโนโลยีการเกษตร ขอเสนอความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการบัณฑิต ประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร เนื่องจากคณะกรรมการได้ดำรงตำแหน่งครบวาระ ๒ ปี เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๘ จำนวน ๑๖ ราย คือ		
๑.	ดร.วัฒน์ชัย พงษ์นาค	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒.	รองศาสตราจารย์วิรัตน์ ภูวิวัฒน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓.	รองศาสตราจารย์เกษม สร้อยทอง	ผู้แทนสาขาวิชาเทคโนโลยี-ชีวภาพทางโรคพืช (นานาชาติ) ป.เอก	กรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์สุวรินทร์ บำรุงสุข	ผู้แทนสาขาวิชากีฏวิทยาและสิ่งแวดล้อม (ป.เอก)	กรรมการ
๕.	รองศาสตราจารย์มยุรา สุนย์วีระ	ผู้แทนสาขาวิชากีฏวิทยาและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖.	รองศาสตราจารย์จุฑารัตน์ เศรษฐกุล	ผู้แทนสาขาวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ
๗.	รองศาสตราจารย์อภิศักดิ์ โพธิ์ปิ่น	ผู้แทนสาขาวิชาปฐพีวิทยา	กรรมการ
๘.	อาจารย์ ดร. พรหมมาศ กุหากาญจน์	ผู้แทนสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืช	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเม อรัญนารถ	ผู้แทนสาขาวิชาพืชสวน	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพวรรณ ลิ้มงูร	ผู้แทนสาขาวิชาพัฒนาการเกษตร	กรรมการ

๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิรัช กระแสร์ฉัตร ผู้แทนสาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกษตร และอุตสาหกรรมอาหาร กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร. อรุสา บัวตะมะ ผู้แทนสาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร. ปวีณา ทวีกิจการ ผู้แทนสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การประมง กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร. อูมา แสงคร้าม ผู้แทนสาขาวิชาพืชไร่
๑๕. รองศาสตราจารย์ลักขณา อมรสิน รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา กรรมการ และเลขานุการ
๑๖. นางนุจรีย์ อินอุดม เจ้าหน้าที่ประจำบัณฑิตศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ
- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอเสนอความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการบัณฑิต ประจำคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เนื่องจากคณะกรรมการได้ดำรงตำแหน่งครบวาระ ๒ ปี ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๔๘ จำนวน ๑๔ ราย คือ
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.รวิวรรณ ชินะตระกูล คณบดี ประธานกรรมการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไลพร วรจิตตานนท์ ผู้แทนภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม กรรมการ สาขาวิชาการศึกษาวิทยาศาสตร์
๓. รองศาสตราจารย์สถาพร คินุญมี ณ ชุมแพ ผู้แทนภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม กรรมการ สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล คำรงเสถียร ผู้แทนภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม กรรมการ สาขาวิชาสถาปัตยกรรม
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ ราตรี ผู้แทนภาควิชาครุศาสตร์วิศวกรรม กรรมการ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร
๖. อาจารย์ ดร.ผดุงชัย ภูพัฒน์ ผู้แทนภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม กรรมการ สาขาวิชาหลักสูตรและการสอนอาชีวศึกษา
๗. อาจารย์ ดร.ฉันทนา วิริยเวชกุล ผู้แทนภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม กรรมการ สาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษาทางการอาชีวะ และเทคนิคศึกษา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขุมาลัย นิลรัตน์ ผู้แทนภาควิชาภาษาและสังคม กรรมการ สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์-ภาษาอังกฤษ เพื่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.วรนารถ แสงมณี ผู้แทนภาควิชาภาษาและสังคม กรรมการ สาขาวิชาวิทยาการจัดการอุตสาหกรรม

๑๐. อาจารย์ ดร.ปิ่นมณี ขวัญเมือง	ผู้แทนภาควิชาครุศาสตร์เกษตร สาขาวิชาครุศาสตร์เกษตร	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ ดร.ราตรี ศิริพันธุ์	รองคณบดีกำกับดูแลงาน- ด้านวิชาการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. อาจารย์ไพฑูรย์ พิมพ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เลิศลักษณ์ กลิ่นหอม	รองคณบดีกำกับดูแลงาน- ด้านบัณฑิตศึกษา	กรรมการ และเลขานุการ
๑๔. นางสาวศิริวรรณ ฉายศิริ	นักวิชาการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยขอแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่สภาสถาบันอนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอนายกสภาสถาบันลงนามคำสั่งแต่งตั้ง
ก่อนนำแจ้งที่ประชุมสภาสถาบันเพื่อทราบต่อไป

๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบวางระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล และกองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
เสนอขอความเห็นชอบวางระเบียบสถาบัน จำนวน ๓ ระเบียบ ดังนี้

- สำนักทะเบียนและประมวลผล เสนอขอแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสถาบัน ว่าด้วย
การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

ข้อความเดิม	ขอแก้ไขเพิ่มเติมใหม่
ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๖ เป็นต้น ไป สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาอยู่ก่อนที่ระเบียบนี้ ใช้บังคับ ให้เก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตรา เดิม	ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๒ ของระเบียบสถาบัน ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาใน หลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความ ต่อไปนี้แทน “ ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาค การศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๖ เป็นต้นไป ในกรณีนักศึกษาที่เข้าศึกษาอยู่ก่อนที่ระเบียบนี้ ใช้บังคับ ให้เก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตรา เดิม ยกเว้นค่าเอกสารทางการศึกษาให้เก็บในอัตราที่ กำหนดไว้ในข้อ ๕/๒ ของระเบียบนี้”

ข้อความเดิม	ขอแก้ไขเพิ่มเติมใหม่
<p>ข้อ ๕.๑.๖.๕ ค่าเอกสารทางการศึกษา</p> <p>(ก) ค่าเอกสารรายงานผลทางการศึกษา ฉบับละ ๕๐.- บาท</p> <p>(ข) ค่าเอกสารรับรองการศึกษาฉบับภาษาอังกฤษ ฉบับละ ๕๐.- บาท</p> <p>(ค) ค่าเอกสารรับรองการศึกษาครบตามหลักสูตร ฉบับละ ๕๐.- บาท</p> <p>(ง) ค่าเอกสารรับรองการได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ฉบับละ ๕๐.- บาท</p> <p>(จ) ค่าเอกสารการแปลหนังสือรับรองทุกชนิด ฉบับละ ๑๐๐.- บาท</p> <p>(ฉ) ค่าเอกสารรับรองสถานภาพการเป็นนักศึกษา ฉบับละ ๕๐.- บาท</p>	<p>ข้อ ๔. ให้ยกเลิกความในข้อ ๕.๑.๖.๕ ของข้อ ๕. ของระเบียบสถาบัน ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน</p> <p>"๕.๑.๖.๕ ค่าเอกสารทางการศึกษา</p> <p>(ก) ค่าเอกสารรายงานผลทางการศึกษา (Transcript) ฉบับละ ๕๐.- บาท</p> <p>(ข) ค่าเอกสารรับรองทางการศึกษาทุกชนิด ฉบับละ ๕๐.- บาท</p> <p>(ค) ค่าเอกสารการแปลหนังสือรับรองทุกชนิด ฉบับละ ๑๐๐.- บาท</p>
	<p>ข้อ ๕. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๕/๒ ของระเบียบสถาบัน ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>"ข้อ ๕/๒ ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรที่เข้าศึกษาก่อนภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๖ และผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร จ่ายค่าเอกสารทางการศึกษาในอัตราดังต่อไปนี้</p> <p>(ก) ค่าเอกสารรายงานผลทางการศึกษา (Transcript) ฉบับละ ๕๐.- บาท</p> <p>(ข) ค่าเอกสารรับรองทางการศึกษาทุกชนิด ฉบับละ ๕๐.- บาท</p> <p>(ค) ค่าเอกสารการแปลหนังสือรับรองทุกชนิด ฉบับละ ๑๐๐.- บาท</p>

• กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการแก้ไขระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย ลูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ ในบางกรณีเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์

/ การเพิ่ม...

การเพิ่มค่าจ้างตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๓๘) และกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๓๙) สรุปลงสาระสำคัญการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้

หมวดที่ ๑ ข้อความทั่วไป

กำหนดคุณสมบัติทั่วไป และลักษณะต้องห้าม วันเวลาทำงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ให้เป็นไปตามระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตาม ข้อ ๗ – ข้อ ๑๐

หมวดที่ ๒ การจ้างลูกจ้าง

วิธีดำเนินการเกี่ยวกับการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสินใจให้เป็นไปตามระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (เดิมระเบียบข้าราชการพลเรือน)

หมวดที่ ๓ การลาและการจ่ายค่าจ้างระหว่างลา

ขอเพิ่มเติมข้อความ ในกรณี

- ลาป่วย ซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวในสถานพยาบาลเป็นระยะเวลานานให้ลาโดยได้รับค่าจ้าง แต่ปีหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน

- ลาพักผ่อนประจำปี ยกเลิกข้อความ ลาได้เกิน ๓ ครั้ง

- การนับวันลา ควบคุมวันลา อำนาจของผู้พิจารณาหรืออนุญาตการลา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (เดิมข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย)

หมวดที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเพิ่มค่าจ้าง การต่อสัญญาจ้าง

- ลูกจ้างที่จะได้รับการเพิ่มค่าจ้างประจำปี ต้องปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ เดือน (เดิม ๑ ปี) นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของแต่ละปี

ขอเพิ่มเติมข้อความ ในกรณี

- กำหนดหลักเกณฑ์และรายละเอียด สำหรับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง กรณี ๐.๕ ชั้น ๑ ชั้น ๑.๕ ชั้น และ ๒ ชั้น

- การใดเกี่ยวกับการเพิ่มค่าจ้างที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้นำ กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๓๘) และฉบับที่ ๑๔ (พ.ศ. ๒๕๓๙) มาใช้โดยอนุโลม

- ให้นำบัญชีอัตราเงินเดือนข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาใช้ในการเพิ่มค่าจ้างประจำปี

- ให้คณะกรรมการผู้บริหารของสถาบัน มีอำนาจพิจารณากำหนดหรือปรับอัตราค่าจ้างของลูกจ้าง ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

หมวดที่ ๖ การสิ้นสุดการเป็นลูกจ้าง

- ไม่ทำสัญญาจ้างภายในกำหนดเวลา โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

/ เพื่อให้เกิด ...

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติเกี่ยวกับการเพิ่มค่าจ้างในหมวดที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเพิ่มค่าจ้าง การต่อสัญญาจ้าง จึงเห็นควรกำหนดโควตาจำนวน ลูกจ้างที่จะได้รับการเพิ่มค่าจ้างกรณี ๒ ชั้น และโควตาจำนวนเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปี ดังนี้

๑. จำนวนลูกจ้างที่ได้เพิ่มค่าจ้างกรณี ๒ ชั้น คิดจากร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้าง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ของแต่ละปี

๒. จำนวนเงินเพิ่มค่าจ้างประจำปี คิดจากร้อยละ ๖ ของจำนวนเงินค่าจ้างที่จ้าง ลูกจ้าง ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ของแต่ละปี

● ได้ดำเนินการแก้ไขระเบียบสถาบัน ว่าด้วย การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. ในข้อ ๕ และข้อ ๘ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิก ข้อ ๕.๗ ในข้อ ๕ หมวด ๑ คณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ดังนี้
" ๕.๗ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบวิทยาเขตระยอง เป็นรองประธานคนที่ ๖ "

๒. ให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อความใน ข้อ ๘ หมวด ๒ การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ดังนี้

ข้อความเดิม	ขอแก้ไขเพิ่มเติมใหม่
" ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ที่ต้องให้เช่าที่ราชพัสดุเกินกว่าสามปี ให้ คณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุพิจารณา นำเสนออธิการบดี และให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจ อนุมัติการเช่าดังกล่าว "	" ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ที่ต้องให้เช่าที่ราชพัสดุเกินกว่าสามปี ให้อธิการบดี เป็นผู้ มีอำนาจอนุมัติการเช่าดังกล่าว และให้รายงาน ให้สภาสถาบันทราบถึงการเช่นนั้น "

จึงเสนอขอความเห็นชอบวางระเบียบสถาบัน จำนวน ๓ ระเบียบ ดังนี้

๑. ระเบียบสถาบัน ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.

๒. ระเบียบสถาบัน ว่าด้วย ลูกจ้างรายเดือนที่จ้างด้วยเงินรายได้ พ.ศ.

๓. ระเบียบสถาบัน ว่าด้วย การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ.

กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอสภาสถาบันต่อไป

๔.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบวางข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

ด้วยงานวินัยและนิติกร กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี เสนอขอแก้ไข ข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังนี้

/- เนื่องจาก ...

- เนื่องจากมีคำว่าทบวงมหาวิทยาลัยอยู่ในข้อบังคับดังกล่าวหลายที่ ตามข้อ ๕, ๗, ๓๒, ๓๓ จึงขอเพิ่มเติมนิยามคำว่า "ทบวงมหาวิทยาลัย" ให้หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังนี้

ข้อ ๓. ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นคำนิยามในข้อ ๕ ของข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖

"ทบวงมหาวิทยาลัย" หมายความว่า "สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา"

- ยกเลิกความในข้อ ๗ แล้วแก้ไขเกี่ยวกับการรับนักศึกษาโดยตรงของสถาบัน ดังนี้

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ความต่อไปนี้เป็น

" ข้อ ๗ การรับนักศึกษา ให้รับผ่านทบวงมหาวิทยาลัย หรือให้รับโดยการเปิดสอบคัดเลือกโดยตรงของสถาบัน ไม่ผ่านทบวงมหาวิทยาลัย ในกรณีการรับนักศึกษาโดยตรงนี้ให้ทำเป็นประกาศของสถาบัน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้บริหารของสถาบัน และให้นำเสนอสภาสถาบันเพื่อทราบ "

จึงเสนอขอความเห็นชอบวงข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอสภาสถาบันต่อไป

๔.๖ เรื่อง ขอเสนอให้พิจารณาทบวงระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งนายกสภาสถาบัน อธิการบดี ค่าเบี้ยประชุมและค่าเดินทางของกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๔๖

เนื่องด้วยระเบียบสถาบัน ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งนายกสภาสถาบัน อธิการบดี ค่าเบี้ยประชุมและค่าเดินทางของกรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๔๖ ในบางกรณีที่ยังไม่ได้ถือปฏิบัติ เช่น การจ่ายเงินรายได้เป็นเงินสมนาคุณนายกสภาสถาบัน และอธิการบดี ดังนี้

ข้อ ๔. ให้จ่ายเงินเป็นเงินสมนาคุณประจำตำแหน่ง ในอัตราดังนี้

๔.๑ นายกสภาสถาบัน เดือนละ ๑๒,๐๐๐.- บาท

๔.๒ อธิการบดี เดือนละ ๑๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อให้ระเบียบดังกล่าวเป็นไปด้วยความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน รักษาราชการแทนอธิการบดีจึงได้ให้ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ

/ ผู้บริหาร ...

ผู้บริหารสถาบันเพื่อพิจารณาทบทวนอัตราการจัดเงินตามระเบียบสถาบัน ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้ เป็นเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งนายกสภาสถาบัน อธิการบดี ค่าเบี้ยประชุมและค่าเดินทางของ กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๔๖

- มติ**
๑. ให้ยกเลิกเงินสมนาคุณประจำตำแหน่งอธิการบดี
 ๒. มอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ศึกษาเปรียบเทียบข้อมูล กับมหาวิทยาลัยของรัฐแห่งอื่น และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร สถาบันพิจารณาต่อไป

๔.๗ เรื่อง โครงการสถานีโทรทัศน์ภายในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ตามที่บริษัทบีลิงค์ มีเดีย จำกัด ได้นำเสนอโครงการสถานีโทรทัศน์ภายในสถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (U Channel) ซึ่งเป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นเพื่อ วัตถุประสงค์ในการสร้างช่องทางการสื่อสารการประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายในสถาบัน ผ่านสถานีโทรทัศน์ของสถาบัน โดยให้ U Channel เชื่อมโยงสถาบันการศึกษาแก่นักศึกษาและ ระหว่างมหาวิทยาลัยก่อให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนความคิด และการสร้าง ประสิทธิภาพ การทำงานก่อนจบการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถมีส่วนร่วมในการ ผลิตรายการและการบริหารสถานีโทรทัศน์ U Channel ของสถาบัน ซึ่งมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

๑. มีการติดตั้งระบบโทรทัศน์จำนวน ๔๑ จุด / ๑๒๗ เครื่อง ทั้งนี้ บริษัทบีลิงค์ มีเดีย จำกัด จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการ

๒. สถานที่บันทึกรายการ ควบคุมการเผยแพร่ภาพบริเวณชั้น ๑ อาคารศูนย์เรียนรวม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

๓. ระยะเวลาในการดำเนินการของโครงการ เป็นระยะเวลา ๕ ปี ทั้งนี้ บริษัทบีลิงค์ มีเดีย จำกัด จะดำเนินการจัดสรรเงินสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสถาบันเพื่อการนี้ ในปีที่ ๑ ถึงปีที่ ๕ ในอัตราเดือนละ ๖๕,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และค่าเช่าอาคารสถานที่ภายในสถาบัน เดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) แต่ทั้งนี้ ไม่รวมค่าสาธารณูปโภคอื่นๆ ตามระเบียบของสถาบัน

๔. บริษัทฯ จะยกกรรมสิทธิ์ทั้งหมดให้กับสถาบัน เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ๕ ปี

- มติ** ที่ประชุมให้ความเห็นชอบในหลักการ และให้เริ่มดำเนินการต่อไป

๔.๘ เรื่อง ขอเสนอกำหนดแนวทางปฏิบัติของการผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๘

ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล ขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน เพื่อโปรดพิจารณาแนวทางการปฏิบัติของการผ่อนผันการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับ กำหนดเป็นวิธีปฏิบัติเดียวกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การลงทะเบียนและการจัดการเรียน การสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อไป ดังนี้

๑. นักศึกษาที่ต้องการขอผ่อนผันการชำระเงินจะต้องขอรับแบบฟอร์มการขอผ่อนผัน การชำระเงินที่สำนักทะเบียนและประมวลผล

๒. ให้นักศึกษาที่ขอผ่อนผันยื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยความเห็นชอบของผู้ปกครอง และคณบดีที่ผู้ขอผ่อนผันศึกษาอยู่

๓. นักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าและชำระเงินล่าช้าตามระเบียบสถาบัน

๔. การผ่อนผันให้กระทำได้ไม่เกินวันสุดท้ายของกำหนดการถอนวิชาเรียนในภาค การศึกษานั้น ซึ่งระบุไว้ในปฏิทินการศึกษา

๕. นักศึกษาที่ไม่สามารถชำระเงินตามกำหนดในข้อ ๔. จะถือว่านักศึกษาไม่ได้ ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น และนักศึกษาจะต้องมาดำเนินการลาพักการศึกษาต่อไป

- มติ**
๑. มอบหมายให้สำนักทะเบียนและประมวลผลนำแนวทางการปฏิบัติกลับไป พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง โดยให้กำหนดมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ยากจน เช่น การจัดหาทุนการศึกษาให้ เป็นต้น
 ๒. มอบหมายให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี (รศ. ทวี เทศเจริญ) ดำเนินการ ตามมติสภาสถาบัน โดยให้จัดตั้งกองทุนกู้ยืมจากเงินค่านหน่วยกิตที่เพิ่มขึ้น ๕๐ บาท
 - ๓.ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่อง การประชุมกรรมการสภาสถาบัน

ประธานกรรมการแจ้งที่ประชุมทราบว่า นายกสภาสถาบันมีนโยบายจัดประชุม กรรมการสภาสถาบัน ในวันพุธสัปดาห์ที่ ๓ ของทุกเดือน เวลา ๑๐.๐๐ น. โดยจะเชิญเฉพาะ กรรมการสภาสถาบันเข้าร่วมประชุม สำหรับผู้บริหารที่มีเรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา จะเชิญเข้า ชี้แจงเป็นกรณี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

/ ๕.๒ เรื่อง ...

**๕.๒ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน / อ.ก.ม. สถาบัน / คณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลพนักงานของสถาบัน**

ประธานกรรมการแจ้งที่ประชุมทราบว่า จะแยกการประชุม คณะกรรมการผู้บริหาร
สถาบัน จากการประชุม อ.ก.ม. สถาบัน / คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน โดย
ให้จัดประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ในวันอังคารสัปดาห์ที่ ๑ ของทุกเดือน และให้จัด
ประชุม อ.ก.ม. สถาบัน / คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบัน ในวันอังคารสัปดาห์
ที่ ๒ ของทุกเดือน และหากวันประชุมตรงกับวันหยุดจะเลื่อนเป็นสัปดาห์ถัดไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ และกำหนดวันประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่
๖ / ๒๕๔๘ ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เวลา ๐๘.๓๐ น.

๕.๓ เรื่อง การสืบค้นวารสาร IEEE ด้วย High Speed Internet

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์แจ้งว่า ผู้บริหารท่านใดที่ใช้ High
Speed Internet สามารถใช้สืบค้นวารสาร IEEE จากสถาบันได้ โดยในระยะแรกสามารถให้บริการ
ได้ประมาณ ๕๐ คน

มติ ที่ประชุมรับทราบ และให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์
ประชาสัมพันธ์ ให้อาจารย์ ข้าราชการ ของสถาบันทราบด้วย

๕.๔ เรื่อง กิจกรรมรับน้องของนักศึกษาสถาบัน

กรรมการขอหารือที่ประชุม เรื่อง กิจกรรมรับน้องของนักศึกษาสถาบัน เนื่องจาก
ในขณะนี้มีความกระแสรุนแรงของสื่อที่ออกข่าวกิจกรรมรับน้องของสถาบันการศึกษาหลายแห่งที่มีความ
รุนแรง ผิดศีลธรรม และส่อไปในทางลามกอนาจาร ซึ่งสถาบันจะมีมาตรการใดที่ควบคุมการจัด
กิจกรรมรับน้องของสถาบันไม่ให้เกิดเหตุการณ์รุนแรงกับนักศึกษา และชื่อเสียงของสถาบัน

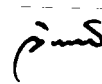
ในการนี้ ประธานกรรมการแจ้งว่า ในขณะนี้ให้ระงับการจัดกิจกรรมรับน้องเป็น
การชั่วคราว ซึ่งกิจกรรมรับน้องเป็นสิ่งที่ดี แต่ต้องอยู่ในกรอบของความยินยอม และการควบคุม
ตรวจสอบที่ดี และรักษาราชการแทนรองอธิการบดี (รศ. ทวี เทศเจริญ) ได้แจ้งว่าวันที่ ๑๗
มิถุนายน ๒๕๔๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ได้เชิญประชุมรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาทุกคณะ องค์การ
นักศึกษา สโมสรนักศึกษาทุกคณะ และตัวแทนนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เข้าร่วมประชุม เพื่อหารือในเรื่อง
กิจกรรมรับน้อง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานตรวจสอบดูแลการจัด
กิจกรรมรับน้องในสถาบัน

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.



(นายฉัตรชัย คำภาพรพันธุ์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖
งานประชุมและพิธีการ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม