

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

เรื่อง รับทราบอนุมัติและการออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของ  
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ก.บ.  
สจล.)

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ได้มีมติมอบอำนาจให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งในการปฏิบัติการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. โดยได้มีเรื่องที่ปฏิบัติตามมติดังกล่าวแจ้งให้ทราบดังนี้

๑. แต่งตั้งพนักงานสถาบันให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง จำนวนทั้งสิ้น ๔ ราย ดังนี้

๑.๑ นายกิตติชัย เกษมศานต์ พนักงานสถาบัน ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ ๗๗ อัตราค่าจ้าง ๑๘,๔๒๐ บาท สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๓

๑.๒ นายณัฐกร สงคราม พนักงานสถาบัน ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ ๒๒๒ อัตราค่าจ้าง ๒๑,๖๖๐ บาท สังกัดคณะเทคโนโลยีการเกษตร ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๔

๑.๓ นายบุญประเสริฐ สุรักษ์รัตนสกุล พนักงานสถาบัน ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ ๑๗๘ อัตราค่าจ้าง ๒๐,๒๒๐ บาท สังกัดคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

๑.๔ นายสุพัฒน์ บุญยฤทธิกิจ พนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัตราเลขที่ ๖๐๓(พ) อัตราค่าจ้าง ๑๘,๙๑๐ บาท สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๒

๒. แต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งตามข้อ ๑๘(ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๒.๑ นายตลชาติ ต้นติวานิซ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่ ๙๖๘ อัตราค่าจ้าง ๓๓,๕๔๐ บาท สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๓

๒.๒ นายสกุล ห่อวโนทยาน ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัตราเลขที่ ๗๖๕ อัตราค่าจ้าง ๓๑,๕๖๐ บาท สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๓

๓. เปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

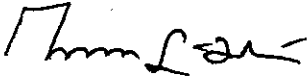
๓.๑ นายนรินทร์ อติวงศ์แสงทอง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิจัยระดับชำนาญการ อัตราเลขที่ ๗๗๓ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ เปลี่ยนตำแหน่งเป็น ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่เดิมและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

๓.๒ นายรังสรรค์ เมืองเหลือ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิจัยระดับชำนาญการพิเศษ อัตราเลขที่ ๑๒๔๓ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ เปลี่ยนตำแหน่งเป็น ตำแหน่งอาจารย์ อัตราเลขที่เดิมและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

๓.๓ นางสาวเพ็ญศิริ ดุลยคง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดระดับชำนาญงาน อัตราเลขที่ ๑๒๐๐ สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ เปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไประดับปฏิบัติการ อัตราเลขที่เดิมและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

๓.๔ ว่าที่ร้อยตรีสุวัฒน์ ศิวาคม ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ระดับปฏิบัติงาน อัตราเลขที่ ๔๖๗ สังกัดส่วนบำรุงรักษาและยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี เปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไประดับปฏิบัติการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม รับทราบ

<p>คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔</p> <p> (รองศาสตราจารย์กิตติพงศ์ มะโน) รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ</p>
--

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

เรื่อง การพิจารณาประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานกรณีตำแหน่งประเภท

ผู้บริหาร

ตามหนังสือที่ ศธ๐๕๐๙(๒)/ว ๘ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งมติ ก.พ.อ. เพื่อทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติเพิ่มเติมว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมโอกาสในการเข้าสู่ตำแหน่งประเภทผู้บริหารให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

๑. ให้นำประสบการณ์ในการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และหน่วยงานภายในตามมติสภาสถาบันอุดมศึกษาเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งด้านประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนดได้

๒. ให้นำประสบการณ์การบริหารหน่วยงานซึ่งแตกต่างจากที่ ก.พ.อ. กำหนดในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เทียบเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งด้านประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด ในกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ กรณีตำแหน่งระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ให้นำประสบการณ์ในฐานะรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า (กรณีตำแหน่งว่าง) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีหน้าที่และความรับผิดชอบสูงกว่าหัวหน้างาน เทียบเป็นประสบการณ์การบริหารในตำแหน่งหัวหน้างานอีกงานหนึ่งได้

๒.๒ กรณีตำแหน่งระดับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า

(๑) ให้นำประสบการณ์การดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ๒ หน่วยงาน ซึ่งเป็นประสบการณ์ในตำแหน่งที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเหมือนกันแต่ต่างหน่วยงานกัน รวมกันเป็น ๒ หน่วยงานได้

(๒) ให้นำประสบการณ์ในฐานะรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า ๒ หน่วยงาน (กรณีตำแหน่งว่าง) เทียบเป็นประสบการณ์การบริหารหน่วยงานได้

(๓) ให้นำประสบการณ์ในฐานะรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า (กรณีตำแหน่งว่าง) ซึ่งเป็นประสบการณ์ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเทียบเป็นประสบการณ์การบริหารหน่วยงานได้

มติที่ประชุม รับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
รับทราบ เมื่อวันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

เรื่อง การกำหนดเลขที่อัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วย ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการกำหนดเลขที่  
อัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ เพื่อทดแทนอัตราว่างจากการเกษียณอายุและการเกษียณอายุ  
ก่อนกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และอัตราว่างจากการลาออก จำนวนทั้งสิ้น ๒๔ ราย  
ดังนี้

๑. ทดแทนอัตราของข้าราชการเกษียณอายุราชการ จำนวน ๖ อัตรา  
๒. ทดแทนอัตราของพนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ  
เกษียณอายุ จำนวน ๑๓ อัตรา

๓. ทดแทนอัตราของข้าราชการเกษียณอายุก่อนกำหนด จำนวน ๒ อัตรา

๔. ทดแทนอัตราของพนักงานสถาบันเกษียณอายุก่อนกำหนด จำนวน ๑ อัตรา

๕. ทดแทนอัตราของพนักงานสถาบันลาออก จำนวน ๒ อัตรา

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔ วันที่ ๔  
ตุลาคม ๒๕๕๔ ได้มีมติอนุมัติจัดสรรอัตราว่างให้กับส่วนงานต่างๆ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. จัดสรรให้กับส่วนบำรุงรักษาและยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑  
อัตรา ได้แก่ อัตราเลขที่ ๖๔๐ ตำแหน่งช่างเทคนิค (ทดแทนอัตราของนายสมศักดิ์ ธรรมฤทธิ์) และ  
เปลี่ยนเป็นตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. จัดสรรให้กับคณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ อัตราเลขที่ ๖๔๔  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ทดแทนอัตราของนางพริ้งยามนิสรฯ พุทธพรณวงศ์) และ  
เปลี่ยนเป็นตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ การกำหนดเลขที่อัตราพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวนทั้งสิ้น ๒๔ อัตรา ดังนี้

๑. ทดแทนอัตราของข้าราชการเกษียณอายุราชการ จำนวน ๖ อัตรา ได้แก่

๑.๑ อัตราเลขที่ ๖๒๓ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก

(ทดแทน รศ.สมศักดิ์ แยมพราย อัตราเลขที่ ๓๒๕ สังกัดคณะ  
สถาปัตยกรรมศาสตร์)

๑.๒ อัตราเลขที่ ๖๒๔ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก

(ทดแทน ศ.เดชา วราขุน อัตราเลขที่ ๓๘๓ สังกัดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)

๑.๓ อัตราเลขที่ ๖๒๕ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก

(ทดแทน รศ.ครรชิต ไมตรี อัตราเลขที่ ๑๗๗ สังกัดคณะ วิศวกรรมศาสตร์)

๑.๔ อัตราเลขที่ ๖๒๖ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน รศ.สุขุมาลัย นิลรัตน์ อัตราเลขที่ ๕๓๑ สังกัดคณะ  
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม)

๑.๕ อัตราเลขที่ ๖๒๗ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน รศ.เฉลิมศรี ปรีชาพานิช อัตราเลขที่ ๕๓๒ สังกัดคณะ  
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม)

๑.๖ อัตราเลขที่ ๖๒๘ ตำแหน่งพยาบาล คุณวุฒิปริญญาตรี  
(ทดแทน นางกัญญา ไชยชนะ อัตราเลขที่ ๖๖๐ สังกัดส่วนกิจการ-  
นักศึกษา สำนักงานอธิการบดี)

๒. ทดแทนอัตราของพนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากราชการ  
เกษียณอายุ จำนวน ๑๓ อัตรา ได้แก่

๒.๑ อัตราเลขที่ ๖๒๙ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน รศ.วิริยะ พิเชฐจำเริญ อัตราเลขที่ ๓๙๖(พ) สังกัดคณะ  
วิศวกรรมศาสตร์)

๒.๒ อัตราเลขที่ ๖๓๐ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน รศ.มนัส สังวรศิลป์ อัตราเลขที่ ๓๖๔(พ) สังกัดคณะ  
วิศวกรรมศาสตร์)

๒.๓ อัตราเลขที่ ๖๓๑ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน คุณวุฒิ  
ปริญญาตรี (ทดแทน นางจิระวรรณ แสงทองล้วน อัตราเลขที่  
๑๕๗(พ) สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์)

๒.๔ อัตราเลขที่ ๖๓๒ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน รศ.สรธรรมรงค์ สิงหเสนี อัตราเลขที่ ๑๖๗(พ) สังกัดคณะ  
วิศวกรรมศาสตร์)

๒.๕ อัตราเลขที่ ๖๓๓ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ คุณวุฒิปริญญาตรี  
(ทดแทน นายวีระเดช ประดับทอง อัตราเลขที่ ๕๕(พ) สังกัดคณะ  
ครุศาสตร์อุตสาหกรรม)

๒.๖ อัตราเลขที่ ๖๓๔ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน รศ.สถาพร ดีบุญมี ณ ชุมแพ อัตราเลขที่ ๔๖๘(พ) สังกัด  
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม)

๒.๗ อัตราเลขที่ ๖๓๕ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน ผศ.ศิริศักดิ์ เตชะทวีกุล อัตราเลขที่ ๔๐๗(พ) สังกัดคณะ  
วิทยาศาสตร์)

๒.๘ อัตราเลขที่ ๖๓๖ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน รศ.ภฤชญา ไตรสุรัตน์ อัตราเลขที่ ๑๐๕(พ) สังกัดคณะวิทยาศาสตร์)

๒.๙ อัตราเลขที่ ๖๓๗ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน ผศ.วรารัตน์ เรืองรัตนเมธี อัตราเลขที่ ๑๑๔(พ) สังกัดคณะ  
วิทยาศาสตร์)

๒.๑๐ อัตราเลขที่ ๖๓๘ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน รศ.เยาวลักษณ์ สุรพันธ์พิศิษฐ์ อัตราเลขที่ ๑๓๓(พ) สังกัด  
คณะอุตสาหกรรมเกษตร)

๒.๑๑ อัตราเลขที่ ๖๓๙ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา คุณวุฒิปริญญาตรี  
(ทดแทน นางบุศรินทร์ ตันพิพัฒน์ อัตราเลขที่ ๓๔๑(พ) สังกัดส่วน  
ประสานงานเพื่อการบริหารจัดการกลาง สำนักงานอธิการบดี)

๒.๑๒ อัตราเลขที่ ๖๔๐ ตำแหน่งช่างเทคนิค คุณวุฒิปวส.  
(ทดแทน นายสมศักดิ์ ธรฤทธิ์ อัตราเลขที่ ๓๓(พ) สังกัดส่วน  
บำรุงรักษาและยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี)

๒.๑๓ อัตราเลขที่ ๖๔๑ ตำแหน่งบรรณารักษ์ คุณวุฒิปริญญาตรี  
(ทดแทน นางนงลักษณ์ ศรีสุวรรณ อัตราเลขที่ ๒๗๔(พ) สังกัด  
สำนักหอสมุดกลาง)

๓. ทดแทนอัตราของข้าราชการเกษียณอายุก่อนกำหนด จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่

๓.๑ อัตราเลขที่ ๖๔๒ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน อาจารย์สุวงษ์ โสมพงษ์ อัตราเลขที่ ๑๓๖ สังกัดคณะ  
วิศวกรรมศาสตร์)

๓.๒ อัตราเลขที่ ๖๔๓ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิ  
ปริญญาตรี (ทดแทน นางสาวทัศนีย์ นรินทร์ อัตราเลขที่ ๙๙๓ สังกัด  
คณะเทคโนโลยีการเกษตร)

๔. ทดแทนอัตราของพนักงานสถาบันเกษียณอายุก่อนกำหนด จำนวน ๑ อัตรา  
ได้แก่

๔.๑ อัตราเลขที่ ๖๔๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิ  
ปริญญาตรี (ทดแทน นางพริยามนิสร่า พุทธพรณวงศ์ อัตราเลขที่  
๓๗๑(พ) สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์)

๕. ทดแทนอัตราของพนักงานสถาบันลาออก จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่

๕.๑ อัตราเลขที่ ๖๔๕ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา คุณวุฒิ ปริญญาตรี  
(ทดแทน นายธนกร เพชรสินจร อัตราเลขที่ ๔๐๘(พ) สังกัดคณะ  
วิทยาศาสตร์)

๕.๒ อัตราเลขที่ ๖๔๖ ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาเอก  
(ทดแทน อาจารย์คมกฤช ตระกูลทิวากร อัตราเลขที่ ๕๖๑(พ) สังกัด  
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์)

๒. รับทราบ การจัดสรรอัตราว่างพนักงานสถาบันเงินงบประมาณให้กับ  
ส่วนงานต่างๆ จำนวนทั้งสิ้น ๒ อัตรา ดังนี้

๒.๑ จัดสรรให้กับส่วนบำรุงรักษาและยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี  
จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ อัตราเลขที่ ๖๔๐ ตำแหน่งช่างเทคนิค และเปลี่ยน  
เป็นตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒.๒ จัดสรรให้กับคณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ อัตรา  
เลขที่ ๖๔๔ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และเปลี่ยนเป็นตำแหน่ง  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
รับทราบ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง รายงานการประชุม

ด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๔ โดยไม่มีข้อแก้ไข

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
รับรอง เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ



มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง สืบเนื่อง

เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง วัน เวลาทำงานและวิธีการลงเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการ และตำแหน่งสนับสนุนวิชาการของสถาบัน

ด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๓ ได้มีมติมอบสำนักงานสภาสถาบัน แก้ไข (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง วัน เวลาทำงานและวิธีการลงเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการ และตำแหน่งสนับสนุนวิชาการของสถาบัน และให้นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไปนั้น

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน ๒ เรื่อง ตามที่เสนอ โดยให้แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

๑.๑ (ร่าง) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง วัน เวลาทำงานและวิธีการลงเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการของสถาบัน

- ให้เพิ่มนิยามของคำว่า “การทำงานของสายวิชาการ” หมายถึง การสอน วิจัย บริการวิชาการ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

- แก้ไข ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติ สามารถขออนุมัติต่อ ก.บ.สจล. เพื่อกำหนดวันทำงาน เวลาทำงาน และวันหยุดอื่นๆ ของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการในสังกัดเป็นอย่างอื่นได้ แต่เมื่อเฉลี่ยแล้ว ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการแต่ละบุคคลจะต้องมีเวลาทำงาน ไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ ๔๐ ชั่วโมง รวมเวลาพัก เว้นแต่สัปดาห์นั้นมีวันหยุดตามประกาศสถาบัน หรือตามวันนักขัตฤกษ์ตามประเพณีต่าง ๆ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด รวมทั้งวันหยุดราชการประจำปี หรือได้รับอนุญาตให้หยุดงานหรือลาป่วย ให้ลดเวลาปฏิบัติงานลงวันละ ๘ ชั่วโมง

- แก้ไข ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการผู้ใดมีภาระงานที่มีลักษณะของการรับผิดชอบหน้าที่อื่นใดที่ต้องหรือควรจะต้องปฏิบัติเป็นประจำ ในช่วงเวลาที่แตกต่างจากวันเวลาที่กำหนดไว้ให้เป็นวันเวลาทำงานปกติตั้งระบุในข้อ ๖ และข้อ ๗ ให้หัวหน้าส่วนงานวิชาการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติเสนอกำหนดเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการดังกล่าวเป็นอย่างอื่นต่อ ก.บ.สจล. ได้ ทั้งนี้ โดยเวลาทำงานของบุคคลดังกล่าวต้องไม่น้อยกว่าเวลาทำงานปกติ

- แก้ไข ข้อ ๑๖ การนับเวลาปฏิบัติงานให้ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้
- (๒) ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการที่มีการสอน ชั่วโมงสอน ตาม ตารางสอนในวันเสาร์หรือวันอาทิตย์ หรือทั้งวันเสาร์และวันอาทิตย์ ให้ นับเป็นเวลาปฏิบัติงานเช่นเดียวกับเวลาทำงานปกติ
- (๓) การนับเวลาในวันที่มีชั่วโมงสอนในวันทำงานปกติ ให้นับเวลา ปฏิบัติงานได้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. โดยรวมแล้วไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมง รวมเวลาพัก ยกเว้นในวันนั้นมีการสอนตามตารางสอนจริงเกิน ๑๐ ชั่วโมง ให้นับเวลาปฏิบัติงานตามหน้าตารางสอน โดยให้ผู้ปฏิบัติงาน ในตำแหน่งวิชาการ ได้มีเวลาเตรียมการสอนและให้คำปรึกษานักศึกษา
- (๔) การนับเวลาในวันที่มีชั่วโมงสอนนอกวันทำงานปกติ ให้นับเวลา ปฏิบัติงานได้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๘.๐๐ น. โดยรวมแล้วไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมง รวมเวลาพัก ยกเว้นในวันนั้นมีการสอนตามตารางสอนจริง เกิน ๑๐ ชั่วโมง ให้นับเวลาปฏิบัติงานตามหน้าตารางสอน โดยให้ ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการ ได้มีเวลาเตรียมการสอนและให้คำปรึกษา นักศึกษา
- (๕) การนับเวลาในวันที่ไม่มีชั่วโมงสอนในวันทำงานปกติทั่วไป กรณีที่ไม่มี การสอน ให้นับเวลาปฏิบัติงานได้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น. โดยรวมแล้วไม่เกิน ๘ ชั่วโมง ๑๐ ชั่วโมง รวมเวลาพัก ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งวิชาการมีเวลาเตรียมการ สอนและให้คำปรึกษานักศึกษา
- (๖) การนับเวลาในกรณีที่ได้รับอนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานวิชาการ หรือ อธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้ไปทำงานบริการวิชาการ งานวิจัย หรือไปสอน บรรยาย ให้กับหน่วยงานอื่นภายนอกสถาบัน ให้นับเป็น เวลาปฏิบัติงานได้ไม่เกิน ๘ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมเวลาพัก โดยให้นับ เวลาได้.....
- (๗) ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชามีการนัดประชุมหรือได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชา ต้องมาปฏิบัติงานในวันเวลาดังกล่าวด้วย

- แก้ไขข้อ ๑๗ ให้ทุกส่วนงานวิชาการกำหนดวิธีการลงเวลาทำงาน ด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ดังต่อไปนี้

- (๑) การบันทึกเวลาทำงานด้วยระบบขบขาร์โค้ด
- (๑) การบันทึกเวลาทำงานด้วยระบบบันทึกลายนิ้วมือ
- (๒) การบันทึกเวลาทำงานด้วยระบบระบุตัวบุคคลด้วยคลื่นความถี่วิทยุ (อาร์เอฟไอดี)
- (๔) วิธีการอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ที่ส่วนงานวิชาการกำหนด

- แก้ไขข้อ ๑๘ วรรคสอง ให้ส่วนงานวิชาการตามวรรคหนึ่ง ดำเนินการให้มีการกำหนดวิธีการลงเวลาทำงานด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑๗ ภายใน ๓๘๐—วัน ๒๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับ

- เพิ่มเติม ข้อ ๑๙ ให้ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน อธิการบดี กำหนดผู้รับผิดชอบควบคุมและตรวจสอบวัน เวลาทำงาน และ วิธีการลงเวลาทำงานของผู้ปฏิบัติงานในสถาบันที่สังกัดส่วนงานนั้น ให้ เป็นไปตามประกาศนี้ และให้รายงานผลการตรวจสอบต่อหัวหน้าส่วนงาน วิชาการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แล้วแต่กรณีอย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

- เพิ่มเติม ข้อ ๒๐ ในกรณีที่เครื่องลงเวลาทำงานด้วยวิธีการ อิเล็กทรอนิกส์ มีปัญหาไม่สามารถ ดำเนินการได้ ให้ส่วนงานวิชาการ กำหนดวิธีการอื่น ๆ ที่สามารถดำเนินการได้เป็นการชั่วคราว และให้ รายงานผลการตรวจสอบตามข้อ ๑๙ ต่อหัวหน้าส่วนงานวิชาการหรือผู้ที่ ได้รับมอบหมาย แล้วแต่กรณี อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง จนกว่า เครื่องลงเวลาทำงานด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ได้รับการแก้ไขให้ใช้งานได้

๑.๒ (ร่าง) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง วัน เวลาทำงานและวิธีการลงเวลา ทำงานของผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งสนับสนุนวิชาการของสถาบัน

- เพิ่มเติม ข้อ ๓ “หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า รองอธิการบดี ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมดูแลส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน อธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่ง พระราชบัญญัติเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้หมายความรวมถึงรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ ควบคุมดูแลวิทยาเขตชุมพรด้วย

- แก้ไข ข้อ ๗ ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งสนับสนุนวิชาการมีเวลา ทำงานปกติ วันละ ๘ ชั่วโมง ได้แก่ เวลาระหว่าง ๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ของวันทำงานปกติทั่วไป โดยรวมเวลาพัก ๑ ชั่วโมง คือ เวลา ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. ยกเว้นผู้ที่ได้รับอนุมัติจากหัวหน้า ส่วนงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จาก ก.บ.สจล. ให้ทำงานในช่วงเวลาอื่น หรือตามที่ ก.บ.สจล. กำหนด

- แก้ไข ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม ให้หัวหน้า ส่วนงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาอนุมัติ สามารถขออนุมัติต่อ ก.บ.สจล. เพื่อกำหนดวันทำงาน

- แก้ไข ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งสนับสนุนวิชาการผู้ใดมีภาระงานที่มีลักษณะของการรับผิดชอบเปิด-ปิดสำนักงาน หรือดูแลทำความสะอาดสถานที่ หรือหน้าที่อื่นใดที่ต้องหรือควรจะต้อง ปฏิบัติเป็นประจำ ในช่วงเวลาที่แตกต่างจากวันเวลาที่กำหนดไว้ให้เป็นวัน เวลาทำงานปกติตั้งระบุในข้อ ๖ และข้อ ๗ ให้หัวหน้าส่วนงานหรือผู้ที่ ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติ เสนอ กำหนดเวลาทำงานของบุคคล ดังกล่าวเป็นอย่างอื่นต่อ ก.ช.สจล. ได้ ทั้งนี้ โดยเวลาทำงานของบุคคล ดังกล่าวต้องไม่น้อยกว่าเวลาทำงานปกติ

- เพิ่มเติม ข้อ ๑๗ การนับเวลาปฏิบัติงาน ให้ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้  
(๑) การปฏิบัติงานนอกช่วงเวลาทำงานปกติ ไม่นำมาคิดเป็นเวลาทำงานปกติ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

- แก้ไข ข้อ ๑๘ ให้ทุกส่วนงานกำหนดวิธีการลงเวลาทำงานด้วย วิธีการอิเล็กทรอนิกส์ วิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ดังต่อไปนี้

(๑) การบันทึกเวลาทำงานด้วยระบบชั่งน้ำหนัก

(๑) การบันทึกเวลาทำงานด้วยระบบบันทึกลายนิ้วมือ

(๒) การบันทึกเวลาทำงานด้วยระบบระบุตัวบุคคลด้วยคลื่นความถี่วิทยุ (อาร์เอฟไอดี)

(๔) วิธีการอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ที่ส่วนงานกำหนด

- แก้ไข ข้อ ๑๙ วรรคสอง ให้ส่วนงานตามวรรคหนึ่งดำเนินการให้มีการกำหนดวิธีการลงเวลาทำงานด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ ๑๘ ภายใน ๒๕๐ วัน ๒๕๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ

๒. มอบสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ทำแผนและดำเนินการติดตั้งเครื่องบันทึกเวลาการทำงานให้กับทุกส่วนงาน

๓. นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบัน เพื่อรับทราบ

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง สืบเนื่อง

เรื่อง (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบให้กรรมการบริหารงานบุคคล สจล. พิจารณาและศึกษาข้อมูล (ร่าง) จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....
๒. เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....
๓. เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จำนวน ๓ เรื่อง ตามที่เสนอ โดยให้แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้  
- ตารางแสดงอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ เพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ หรือเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบัน ในช่องกำหนดระดับ “ไม่ได้เลื่อน/เพิ่ม” แก้ไขเป็น “ต้องปรับปรุง (ไม่ได้เลื่อน/เพิ่ม)”
๒. นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบันเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)

รองอธิการบดี


กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔  
วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔  
เรื่อง (ร่าง) สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษา

ด้วย ส่วนนิติกร สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำ (ร่าง) สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษา พร้อมสัญญาค้ำประกัน ตามระเบียบของกระทรวงการคลัง เพื่อใช้ประกอบการจัดทำสัญญารับทุนของผู้รับทุนปริญญาเอกในประเทศ และทุนสนับสนุนการทำวิจัย ณ ต่างประเทศ ภายใต้โครงการส่งเสริมการวิจัยในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔

- มติที่ประชุม
๑. มอบส่วนนิติกร สำนักงานอธิการบดี ปรับปรุง (ร่าง) สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษา โดยขอให้แยกเป็น ๒ ชุด ได้แก่ (ร่าง) สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษา และ (ร่าง) สัญญารับทุนสนับสนุนการทำวิจัย ณ ต่างประเทศ
  ๒. นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
มอบ เมื่อวันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

  
(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)  
รองอธิการบดี  
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้สมัครเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน  
สังกัดสำนักงานอธิการบดี

ตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง  
การกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน หลักเกณฑ์  
และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพ้นจากตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้คณะกรรมการ  
บริหารงานบุคคล สจล. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้สมัครเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คำสั่ง  
สถาบัน เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้สมัครเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน จำนวน  
13 ส่วน สังกัดสำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้สมัครเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการส่วน จำนวน 13 ส่วน สังกัดสำนักงานอธิการบดี ตามที่เสนอ
๒. อนุมัติการสรรหาผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนวิชาการ สังกัดคณะ  
วิศวกรรมศาสตร์ โดยให้ใช้องค์ประกอบคณะกรรมการฯ ตามประกาศสถาบัน
๓. อนุมัติการสรรหาผู้อำนวยการส่วนบริหารงานทั่วไป สังกัดวิทยาเขต  
ชุมพร โดยให้ใช้องค์ประกอบคณะกรรมการฯ ตามประกาศสถาบัน

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
อนุมัติ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติตัดโอนอัตราบุคลากร

ด้วย คณะวิทยาศาสตร์ และสำนักงานอธิการบดี ขออนุมัติตัดโอนอัตราบุคลากร จำนวนทั้งสิ้น ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ขออนุมัติตัดโอนอัตราของนางสาวกานต์รวี โกมลดิษฐ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ อัตราเลขที่ ๒๔๕ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ไปสังกัดส่วนประสานงานเพื่อการบริหารจัดการกลาง สำนักงานอธิการบดี

๒. ขออนุมัติตัดโอนอัตราของนางจิราภา ชัญญาวร พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งนักบริหารทรัพยากรบุคคล อัตราเลขที่ ๑๘๖(ร) สังกัดส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ไปสังกัดส่วนบำรุงรักษาและยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม อนุมัติการตัดโอนอัตราบุคลากร จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ตัดโอนอัตราของนางสาวกานต์รวี โกมลดิษฐ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งนักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ อัตราเลขที่ ๒๔๕ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ไปสังกัดส่วนประสานงานเพื่อการบริหารจัดการกลาง สำนักงานอธิการบดี

๒. ตัดโอนอัตราของนางจิราภา ชัญญาวร พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งนักบริหารทรัพยากรบุคคล อัตราเลขที่ ๑๘๖(ร) สังกัดส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ไปสังกัดส่วนบำรุงรักษาและยานพาหนะ สำนักงานอธิการบดี

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ



มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้

ด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง และ สำนักงานสภาสถาบัน ขออนุมัติจัดสรรกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ จำนวนทั้งสิ้น ๖ อัตรา ดังนี้

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ สังกัดส่วนสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิ ปรียญตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
๒. วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง สังกัดส่วนสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิปรียญตรี และมีประสบการณ์ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๓. สำนักงานสภาสถาบัน สังกัดส่วนบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติกรอบอัตราลูกจ้างรายเดือนด้วยเงินรายได้ จำนวนทั้งสิ้น ๖ อัตรา ดังนี้

๑.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๒ อัตรา ได้แก่

๑. อัตราเลขที่ ๘๐๗ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิ ปรียญตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
๒. อัตราเลขที่ ๘๐๘ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ คุณวุฒิ ปรียญตรี สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

๑.๒ วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง จำนวน ๓ อัตรา ได้แก่

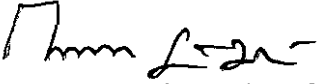
๑. อัตราเลขที่ ๘๐๙ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิ ปรียญตรี และมีประสบการณ์ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. อัตราเลขที่ ๘๑๐ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิ ปรียญตรี และมีประสบการณ์ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๓. อัตราเลขที่ ๘๑๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณวุฒิ ปรียญตรี และมีประสบการณ์ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๑.๓ สำนักงานสภาสถาบัน จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่

๑. อัตราเลขที่ ๘๑๒ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๒. ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการปรับแผนงบประมาณที่ใช้สำหรับการ  
ดำเนินการข้างต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔



(รองศาสตราจารย์กิติยพงศ์ มะโน)  
รองอธิการบดี  
กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔

วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งและตัดโอนอัตราพนักงานสถาบัน

ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล. ครั้งที่ ๔/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบให้นายมงคลภูมิ โฆษิตกิตติวงศ์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร อัตราเลขที่ ๑๙๒(ร) สังกัดสำนักทะเบียนและประมวลผล ทดลองปฏิบัติงานตำแหน่งนิติกร ที่ส่วนนิติกร สำนักงานอธิการบดี เป็นระยะเวลา ๖ เดือน บัดนี้ บุคคลดังกล่าวได้ปฏิบัติงานครบระยะเวลา ๖ เดือน และได้รับการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว โดยผลการประเมินสรุปว่า “เห็นควรให้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนิติกร”

ดังนั้น เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ จึงขออนุมัติเปลี่ยนตำแหน่งและตัดโอนอัตราของนายมงคลภูมิ โฆษิตกิตติวงศ์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร อัตราเลขที่ ๑๙๒(ร) สังกัดสำนักทะเบียนและประมวลผล เปลี่ยนเป็นตำแหน่งนิติกร และตัดโอนสังกัดส่วนนิติกร สำนักงานอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติให้นายมงคลภูมิ โฆษิตกิตติวงศ์ พนักงานสถาบันเงินรายได้ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร อัตราเลขที่ ๑๙๒(ร) สังกัดสำนักทะเบียนและประมวลผล เปลี่ยนตำแหน่งเป็นตำแหน่งนิติกร และตัดโอนสังกัดส่วนนิติกร สำนักงานอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการ

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สจล.  
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔  
วันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔  
เรื่อง พิจารณาแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน

ตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานสถาบันหรือลูกจ้างสถาบัน และการประเมินความรู้ความสามารถของผู้แสดงเจตนา พ.ศ. ๒๕๕๑ กรณีพินกำหนดเวลา ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี ให้ข้าราชการหรือลูกจ้างผู้ที่ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถแล้ว ต้องทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๑ ปี และหากผลการทดลองปฏิบัติงานเป็นที่น่าพอใจ ให้สถาบันบรรจุผู้นั้นเป็นพนักงานสถาบันหรือลูกจ้างสถาบันแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ผ่านทดลองปฏิบัติงาน


ดังนั้น เพื่อให้การแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพฯ โดยได้อ้างอิงจากแบบประเมินการทดลองปฏิบัติราชการของข้าราชการ ซึ่งได้มีการปรับปรุงแบบให้สอดคล้องกับการใช้งาน

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบ แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน ตามที่เสนอ โดยมีข้อแก้ไขเพิ่มเติมดังนี้

- ชื่อแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน (เพื่อประกอบการพิจารณาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานสถาบัน) ปรับแก้ไขเป็น (เพื่อประกอบการพิจารณาสำหรับข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานสถาบัน กรณีพินกำหนดเวลา ๒ ปี แต่ไม่เกิน ๕ ปี)
- ส่วนที่ ๒ การสอน/แนะนำ/ควบคุมการปฏิบัติงาน ให้เพิ่มเติม “ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น”
- ส่วนที่ ๔ ข้อ ๔. องค์ประกอบอื่นๆ (ถ้ามี) ปรับแก้ไขเป็น “ผลงานในช่วงทดลองปฏิบัติงาน”

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

  
(รองศาสตราจารย์กิติพงศ์ มะโน)  
รองอธิการบดี  
กรรมการและเลขานุการ