



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานสภาสถาบัน ส่วนบริหารงานทั่วไป โทร. ๓๑๗๖

ที่ ศธ ๐๕๒๔.๑๗ / ๐๒๐

วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอส่งมติจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

เรียน อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รักษาการผู้อำนวยการส่วน

ด้วยสำนักงานสภาสถาบัน ส่วนบริหารงานทั่วไป ขอส่งมติจากการประชุมคณะกรรมการ
ผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔ จำนวน ๑๒ ฉบับ ดังนี้

๑. เรื่อง ขอรายงานสรุปยอดเงินถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๓
๒. เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการประชุมกรรมการสภาสถาบัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔
๓. เรื่อง การรายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรอง
การปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๕ ค่อสภาสถาบัน
๔. เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓
๕. เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา
๖. เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบัน
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
๗. เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
๘. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ของสถาบัน
๙. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาค่าขอปรับอัตราค่าตอบแทนแพทย์และกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
๑๐. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาโครงการบัณฑิตคืนถิ่น
๑๑. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาโรจนมกรรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์
๑๒. เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติและดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่ประชุมมีมติมอบหมายด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน
เลขาธิการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอรายงานสรุปยอดเงินถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๓

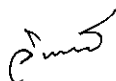
ตามที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ได้ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๓ ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการฝ่ายจัดหาปัจจัยกฐินฯ ขอรายงานสรุปยอดเงินโดยเสด็จพระราชกุศลในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทานดังกล่าว เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๗๗,๘๖๒.๕๐ บาท (สามล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยหกสิบสองบาทเก้าสิบสตางค์)

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

รับทราบ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการประชุมกรรมการสภาสถาบัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔

ด้วยสำนักงานสภาสถาบัน ขอแจ้งกำหนดการประชุมสภาสถาบัน และกำหนดวันส่งเรื่องและเอกสารประกอบการประชุม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้

กำหนดการประชุมคณะกรรมการสภาสถาบัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔

ครั้งที่	วันที่ประชุม	กำหนดวันส่งเรื่อง และเอกสารประกอบการประชุม
๑/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๔
๒/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
๓/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๔
๔/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๔
๕/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔
๖/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๔
๗/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔
๘/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๔
๙/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๔
๑๐/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔
๑๑/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	วันจันทร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔
๑๒/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔	วันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๔

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ทุกส่วนงานส่งเรื่องและเอกสารประกอบการประชุมภายในเวลา
ที่กำหนด หากส่งเอกสารเกินเวลาที่กำหนดจะนำเสนอบรรจุเข้าวาระในครั้งถัดไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

รับทราบและมอบ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

(นางวิภาทร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง การรายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และการรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรอง
การปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๘ ต่อสภาสถาบัน

ตามที่สภาสถาบันในการประชุมวิพากษ์แผนกลยุทธ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๓ ณ โรงแรมจุฬาลง
เกล้าใหญ่ รีสอร์ทแอนด์สปา จังหวัดนครราชสีมา ได้เห็นชอบตามที่สถาบันเสนอให้แต่ละส่วนงาน
รายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ต่อสภาสถาบัน เพื่อสภาสถาบันได้ให้ข้อเสนอแนะสำหรับเป็นแนวทางในการ
ดำเนินงาน โดยให้แต่ละส่วนงานเริ่มรายงานตั้งแต่การประชุมสภาสถาบัน ประจำเดือนมกราคม
๒๕๕๔ เป็นต้นไป และให้รายงานเดือนละ ๒ ส่วนงาน ส่วนงานละประมาณ ๑๐ นาที

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประธานจึงขอแจ้งที่ประชุมทราบ
ดังนี้

๑. กำหนดการรายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของส่วนงานต่อสภาสถาบัน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔

การประชุม สภาสถาบันครั้งที่	วันที่ประชุม	ส่วนงานที่รายงาน
๑/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๔	๑. คณะเทคโนโลยีการเกษตร ๒. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔	๑. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ๒. คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๓/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๔	๑. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ๒. วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการข้อมูล
๔/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๔	๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ๒. วิทยาลัยการบริหารและจัดการ
๕/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๔	๑. คณะวิทยาศาสตร์ ๒. สำนักทะเบียนและประมวลผล
๖/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๔	๑. วิทยาลัยนาโนพระจอมเกล้าลาดกระบัง ๒. สำนักหอสมุดกลาง

การประชุม สภาสถาบันครั้งที่	วันที่ประชุม	ส่วนงานที่รายงาน
๗/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔	๑. วิทยาลัยนานาชาติ ๒. สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ
๘/๒๕๕๔	วันพุธที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔	๑. วิทยาเขตชุมพร ๒. สำนักบริการคอมพิวเตอร์

ทั้งนี้ ให้ส่วนงานส่งเอกสารประกอบการรายงานให้สำนักงานสภาสถาบัน ตามตารางกำหนดการประชุมสภาสถาบัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่กำหนดไว้

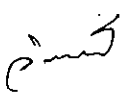
๒. การรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ (รอบ ๖ เดือน ๑๒ เดือน) ต่อสภาสถาบัน

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบว่าหรือที่ประชุมสภาสถาบันเพื่อกำหนดวันให้แต่ละส่วนงาน รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๔ (รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน) และจะแจ้งให้ทุกส่วนงานรับทราบ โดยในเบื้องต้นให้ทุกส่วนงานดำเนินการดังนี้

๑. ให้ทุกส่วนงานส่งรายงานผลการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนด ให้กับส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เพื่อส่วนแผนงานจัดทำเป็นสรุปในภาพรวมเสนอสภาสถาบัน
๒. ให้แต่ละส่วนงานจัดทำเอกสารสำหรับนำเสนอสภาสถาบันในการรายงานผลการปฏิบัติงาน รอบ ๖ เดือน ๑๒ เดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
รับทราบ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

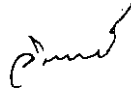
วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
รับรอง เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้พิจารณาประกาศสถาบัน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาโครงการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีแบบก้าวน้ำแล้ว มีมติ ให้ปรับปรุงแก้ไขและเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้ง นั้น

ในการนี้ นิตกร สำนักงานสภาสถาบัน ได้ดำเนินการแก้ไขตามมติดังกล่าวแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน และส่วนงานวิชาการพิจารณาทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๕ ตามข้อ ๖ ข้อ ๑๖ และข้อ ๒๒ ซึ่งอัตราที่กำหนดไว้ในร่างประกาศนี้เป็นอัตราที่ใช้ ณ ปัจจุบัน

มติที่ประชุม ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะและให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันพิจารณาครั้งต่อไป ดังนี้

๑. ให้จัดลำดับหมวดและลำดับข้อใหม่ โดยให้นำหมวดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไว้เป็นหมวดแรก
๒. ให้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายของนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศในอัตราเดียวกัน ยกเว้นวิทยาลัยนานาชาติ
๓. เพิ่มคำนิยามของ “นักศึกษาระดับปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ”
๔. ให้แก้ไขหมวด ๑ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ดังนี้

๔.๑ ให้รวมข้อ ๕ กับข้อ ๖ เป็นข้อเดียวกัน

๔.๒ แก้ไขข้อ ๖.๑.๔ ดังนี้

“๖.๑.๔ คณะเทคโนโลยีการเกษตร

๖.๑.๔.๑ สาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตรและเทคโนโลยีการจัดการ
ภาคการศึกษาละ ๑๔,๐๐๐ บาท

๖.๑.๔.๒ ทุกสาขาวิชายกเว้นสาขาวิชาใน ข้อ ๖.๑.๔.๑ ภาค
การศึกษาละ ๑๔,๐๐๐ บาท”

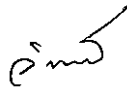
- ๔.๓ วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง กำหนดอัตรา
ค่าธรรมเนียมการศึกษา ภาคการศึกษาละ ๒๕,๐๐๐ บาท

- ๔.๔ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการข้อมูล ขอนำเรื่องอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรีไปพิจารณาก่อนและจะแจ้งสำนักงานสภาพัฒนาการศึกษารวดเร็ว
- ๔.๕ วิทยาลัยการบริหารและจัดการ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคการศึกษาละ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๔.๖ ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๑๐ ดังนี้ “ค่าประกันอุบัติเหตุ (ถ้ามี)”
๕. ให้แก้ไขหมวด ๒ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ
- ๕.๑ ข้อ ๑๓.๖ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมภาคการศึกษาละ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๕.๒ คณะแจ้งอัตราค่าธรรมเนียมเพื่อกำหนดไว้ในประกาศเพิ่มเติม ดังนี้
- (๑) คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาคการศึกษาละ ๑๒,๕๐๐ บาท
 - (๓) วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท
๖. ให้แก้ไขหมวด ๓ อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังนี้
- ๖.๑ ให้รวมข้อความในข้อ ๑๕ กับข้อ ๑๖ เป็นข้อเดียวกัน
- ๖.๒ คณะวิศวกรรมศาสตร์ขอนำเรื่องอัตราค่าธรรมเนียมกลับไปพิจารณาก่อนและจะแจ้งสำนักงานสภาพัฒนาการศึกษารวดเร็ว
- ๖.๓ ข้อ ๑๖.๑.๕ คณะเทคโนโลยีการเกษตร ให้แก้ไข (๒) ดังนี้
- “(๒) นักศึกษาสามัญ ระดับปริญญาโท
- (ก) ~~ทุกสาขาวิชา ยกเว้นสาขาวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร ๑๖,๐๐๐ บาท~~
 - (ข) ~~สาขาวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร ๓๒,๐๐๐~~
- ๖.๔ แก้ไขคำพิมพ์ผิด ข้อ ๑๖.๑.๖ (๑) ดังนี้
- “(๑) นักศึกษาสามัญ ระดับปริญญาเอก
- (ก) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหาร
- ๖.๕ วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการข้อมูล ขอปรับลดอัตราค่าธรรมเนียมโดยจะแจ้งสำนักงานสภาพัฒนาการศึกษารวดเร็ว
- ๖.๖ วิทยาลัยการบริหารและจัดการ ขอแก้ไขอัตราค่าธรรมเนียม ตามข้อ ๑๖.๑.๑๑ (๒) เนื่องจากพิมพ์ผิด ดังนี้ “(๒) นักศึกษาสามัญ ระดับปริญญาโท (ก) ทุกสาขาวิชา ๓๖,๐๐๐ ๓๒,๐๐๐”

- ๖.๗ ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๑๘ ดังนี้ “นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา จะไม่ได้รับใบรับรองผลการศึกษา (Transcript)”
- ๖.๘ ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๒๐ ดังนี้ “นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ เมื่อสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และได้เข้าศึกษาในระดับปริญญาโทแล้ว ให้จ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาตามอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรที่เข้าศึกษาเป็นระยะเวลา ๒ ภาคการศึกษา ยกเว้นคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้จ่ายค่าธรรมเนียมภาคการศึกษา ละ ๒๕,๐๐๐ บาท เมื่อพ้นกำหนด ๒ ภาคการศึกษาแล้ว หากนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทให้จ่ายค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาหรือค่าบำรุงการศึกษาเหมาจ่ายแล้วแต่กรณี”
- ๖.๘ ให้รวมข้อความในข้อ ๒๑ กับข้อ ๒๒ ไว้เป็นข้อเดียวกัน
- ๖.๑๐ ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๒๔ ดังนี้ “ค่าประกันอุบัติเหตุ (ถ้ามี)”
- ๖.๑๑ ให้เก็บค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาระดับปริญญาโทในอัตราเพิ่มขึ้น ๑ เท่าของทุกปี ตั้งแต่ปีที่ ๑ เป็นต้นไป ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาอยู่ระหว่างการนำเสนอผลงาน มีการติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา หรือมีการรายงานความก้าวหน้า โดยส่วนงานวิชาการสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมและออกเป็นประกาศใช้ต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มอบ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔



(นางวิภากร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ส่วนประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอประกาศสถาบัน เรื่อง นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาและการวิจัย พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและการวิจัยของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังให้เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ส่วนที่ ๓ การอุดมศึกษา ซึ่งมติกร สำนักงานสภาสถาบันได้ตรวจสอบประกาศดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

เห็นชอบ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

(นางวิภากร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล ขอเสนอ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ดังนี้

- ๑) ฉบับร่าง (สอบกลางภาค ๒ สัปดาห์)
- ๒) ฉบับร่าง (สอบกลางภาค ๑ สัปดาห์)

มติที่ประชุม ๑. รับทราบตามที่ประธานแจ้ง ดังนี้

- ๑.๑ การวัดผลการศึกษากระทำได้หลายวิธีขึ้นกับดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งตามเกณฑ์มาตรฐาน สกอ. และ TQF ไม่ได้กำหนดบังคับให้มีการสอบกลางภาค แต่ต้องมีการสอบปลายภาค ดังนั้น จึงควรพิจารณาเวลาการจัดสอบกลางภาคให้มีความเหมาะสม เพื่อเพิ่มเวลาในการจัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น
- ๑.๒ ให้พิจารณากำหนดวันส่งคะแนนให้มีความเหมาะสม โดยในภาคการศึกษาที่ ๒ ของปีที่ ๑ ถึงปีที่ ๔ สามารถขยายเวลาการส่งคะแนนออกไปได้อีก เพื่อให้อาจารย์สามารถส่งคะแนนได้ทันภายในเวลาที่กำหนด ยกเว้นนักศึกษาปีที่ ๔ ให้ส่งคะแนนโดยเร็ว เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถนำผลการศึกษาไปใช้ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน TQF ซึ่งให้ส่งคะแนนภายในเวลาที่กำหนด
๒. มอบส่วนงานวิชาการนำเรื่องกลับไปพิจารณา โดยให้พิจารณาว่ามีความประสงค์ที่จะจัดสอบกลางภาคเป็นจำนวนกี่วิชา เพื่อกำหนดช่วงเวลาในการจัดสอบกลางภาคให้มีความเหมาะสม หากมีข้อแก้ไขหรือข้อเสนอแนะให้สรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันพิจารณาครั้งต่อไป
๓. มอบส่วนงานกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

รับทราบและมอบ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ ของสถาบัน

ตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการองค์ความรู้ ได้ร่วมกันพิจารณาและวิเคราะห์องค์ความรู้ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติการตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสถาบัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการนำเครื่องมือ การจัดการความรู้ที่สนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรและการเพิ่มประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ได้ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องและตอบสนองยุทธศาสตร์ได้ จึงได้เลือกแผนการจัดการความรู้ย่อย ๓ แผน จาก ๓ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. เรื่อง พัฒนาการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ และสามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ
๒. เรื่อง พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ และแผนการจัดการความรู้
๓. เรื่อง พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพขององค์กร

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ โดยให้เพิ่มเติมตัวชี้วัดประเด็นองค์ความรู้ที่ถอดบทเรียน หรือสกัดความรู้จากกิจกรรม

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาคำขอปรับอัตราค่าตอบแทนแพทย์และกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพยาบาล

ด้วยส่วนกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอปรับอัตราค่าตอบแทนแพทย์ และกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพยาบาล ดังนี้

๑. การปรับอัตราค่าตอบแทนแพทย์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑๑/๒๕๔๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ ได้กำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนแพทย์ที่มาทำการตรวจรักษาในอัตรา ๗๕๐ บาทต่อ ชั่วโมง ซึ่งปัจจุบันค่าตอบแทนของหน่วยงานอื่นมีอัตราสูงกว่าของสถาบัน จึงขอเสนอปรับอัตรา ค่าตอบแทนจากเดิม เป็น ๙๐๐ บาทต่อชั่วโมง

๒. การกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพยาบาล

เนื่องจากเดือนกันยายน ๒๕๕๔ ผู้ปฏิบัติงานพยาบาลของส่วนกิจการนักศึกษา จะครบเกษียณอายุราชการ จึงทำให้มีพยาบาลผู้ปฏิบัติงานในงานสุขภาพอนามัย ส่วนกิจการนักศึกษา มีเพียง ๑ คน ไม่เพียงพอที่จะช่วยแพทย์ตรวจรักษา จึงขอเสนอกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน พยาบาลในวันราชการระหว่าง เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เป็น ๘๐๐ บาท เพื่อจัดจ้างบุคลากรมาทดแทน

มติที่ประชุม ๑. ให้ความเห็นชอบในหลักการในการปรับอัตราค่าตอบแทนแพทย์

และกำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานพยาบาลตามที่เสนอ

๒. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดา เจริญพรพาณิชย์ รองอธิการบดี ตรวจสอบ งบประมาณของหน่วยงานว่ามีเพียงพอหรือไม่ โดยให้ดำเนินการจัดสรร งบประมาณเป็นค่าตอบแทนดังกล่าวให้เรียบร้อยก่อน

๓. มอบนิติกรร่างเป็นประกาศสถาบันเสนอที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน และทรัพย์สิน และสภาสถาบันเพื่อพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

เห็นชอบและมอบ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอสอนพิจารณาโครงการบัณฑิตศึกษาค้นคืน

คณะเทคโนโลยีการเกษตร ขอรายงานผลการหารือร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์ในการ
ดำเนินการโครงการบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาตรี ดังนี้

๑. จะรับนักเรียนของโรงเรียนในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี กาญจนบุรี อ่างทอง และ
อุทัยธานี เข้าโครงการบัณฑิตศึกษาค้นคืน

๒. คณะวิทยาศาสตร์รับนักศึกษาปีการศึกษาละ ๕ คน และคณะเทคโนโลยีการเกษตร
รับนักศึกษาปีการศึกษาละ ๖ คน โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าประกันอุบัติเหตุ อื่น ๆ ตามที่
สถาบันเห็นสมควร ตลอดระยะเวลาการศึกษา

๓. ขอสอนให้สถาบันจัดหาที่พักให้ โดยยกเว้นค่าที่พัก ตลอดระยะเวลาการศึกษา

๔. คุณสมบัติของนักเรียนที่เข้าโครงการบัณฑิตศึกษาค้นคืนให้เป็นไปตามที่แต่ละคณะกำหนด
โดยจัดทำเป็นประกาศของสถาบัน

๕. จะเริ่มรับนักเรียนเข้าโครงการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม มอบคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรชี้แจงเหตุผลที่เลือกโรงเรียนในพื้นที่ ๔
จังหวัดดังกล่าวในการรับนักเรียนเข้าร่วมโครงการบัณฑิตศึกษาค้นคืน เสนอที่ประชุม
คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันพิจารณาครั้งต่อไป

ข้อแนะนำ ให้พิจารณารับนักเรียนในพื้นที่ที่อยู่ห่างไกลเข้าร่วมโครงการบัณฑิตศึกษาค้นคืน

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มอบ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอสอนพิจารณาโรจนมกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้พิจารณาแผนพัฒนาและการบริหารโรจนมกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์ หลังสิ้นสุดสัญญา กับบริษัท แมรี่ แอน แคร์ โปรดักส์ จำกัด และมีมติมอบวิทยาเขตชุมพรเสนอ ข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อ ประกอบการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

ในการนี้ วิทยาเขตชุมพร นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

๑. โครงสร้างการบริหารโรจนมกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์
๒. ขั้นตอนการผลิตนมพาสเจอร์ไรส์
๓. ขั้นตอนการผลิตนมพาสเจอร์ไรส์ชนิดผสมฟลูออไรด์
๔. รายละเอียดการได้รับสิทธิจำหน่ายอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

มติที่ประชุม มอบวิทยาเขตชุมพรวิเคราะห์ข้อมูลของแต่ละแนวทางในการดำเนินงาน ๓ แนวทางตามที่วิทยาเขตชุมพรนำเสนอ โดยให้จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อมูล เป็นตัวเลข ทำการวิเคราะห์เงินที่ใช้หมุนเวียน (CASH FLOW) ข้อดี ข้อเสีย ความเสี่ยง เงื่อนไขและสัญญาต่างๆ ในการดำเนินงานของแต่ละแนวทางให้มีความชัดเจน โดยให้วิเคราะห์กรณีการให้เช่าโรจนมฯ เพิ่มอีกหนึ่งแนวทาง แล้วนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันพิจารณาครั้งต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มอบ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

วันพฤหัสบดีที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้ให้ความเห็นชอบประกาศสถาบัน เรื่อง ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบ และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอสภาสถาบันพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ โดยให้แก้ไขก่อนนำเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาต่อไป ดังนี้

๑. ให้เพิ่มคำนิยาม “การสอบวิชาภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา” และ “การสอบประมวลความรู้”

๒. ให้แก้ไขข้อ ๔.๑.๒ ในข้อ ๔.๑ การสอบคัดเลือกนักศึกษาศึกษาเข้าศึกษาต่อ ดังนี้

“๔.๑.๒ กรรมการออกข้อสอบเหมาจ่ายวิชาละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

(๑) ข้อสอบแบบปรนัย อัตราไม่เกิน ๕ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน

(๒) ข้อสอบแบบอัตนัย อัตราไม่เกิน ๕ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน

(๓) ข้อสอบแบบปรนัยและอัตนัย อัตราไม่เกิน ๕ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน

กรณีที่มีกรรมการออกข้อสอบมากกว่า ๑ คน ให้ใช้วิธีเฉลี่ยจ่ายหรือจ่ายตามสัดส่วนที่ตกลงกัน

๓. ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๔.๑.๕ ดังนี้ “ให้จ่ายค่าตอบแทนในวันทำการ อัตราไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท”

๔. ให้เพิ่มข้อความในข้อ ๔.๒, ๔.๒.๑, ๔.๒.๒ ดังนี้

“๔.๒ การสอบประจำภาค การสอบประมวลความรู้ การสอบภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา

๔.๒.๑ กรรมการคุมสอบ และกรรมการอำนวยความสะดวก

(๑) วันทำการ อัตราไม่เกิน ๕๐ บาทต่อชั่วโมง

(๒) วันหยุด อัตราไม่เกิน ๗๐ บาทต่อชั่วโมง

๔.๒.๒ ให้เพิ่มข้อความ “ให้จ่ายค่าตอบแทนในวันทำการ อัตราไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท”

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๔

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน