



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานสภาสถาบัน ส่วนบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๖๖

ที่ ศธ ๐๕๒๔.๑๓ / ๒๖๒

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอส่งมติจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

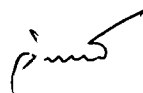
เรียน อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รักษาการผู้อำนวยการส่วน

ด้วยสำนักงานสภาสถาบัน ส่วนบริหารงานทั่วไป ขอส่งมติจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓ เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓ จำนวน ๑๒ ฉบับ ดังนี้

๑. เรื่อง ขอนำทีม Ambassador ประชาสัมพันธ์ ๕๐ ปี พระจอมเกล้าลาดกระบัง เยี่ยมชมคณะต่างๆ ภายในสถาบัน
๒. เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
๓. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการประชาสัมพันธ์สถาบันผ่านสื่อเคเบิลทีวีชุมชน
๔. เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรด ในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี
๕. เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบัน เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... และประกาศสถาบัน เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของสำนักงานสภาสถาบัน สำนักงานอธิการบดีและส่วนงานอื่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...
๖. เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าจ้างหุ่นคนเป็นแบบ และค่าจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๗. เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบัน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมสมาชิกวารสารและการจ่ายค่าตอบแทนผู้ตรวจบทความวารสาร
๘. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาข้อหารื้อร่วมกันระหว่างสถาบัน คณบดี ๗ คณะ รักษาการแทนรองอธิการบดี (กำกับดูแลส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ (CIO)
๙. เรื่อง ขออนุมัติโครงการปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการตามอาคารต่างๆ (เฟส ๒)
๑๐. เรื่อง หารือกรณีหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
๑๑. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการสร้าง E-mail นักศึกษาบน Webmail ของภายนอกสถาบัน
๑๒. เรื่อง การรับรองหลักสูตรโดยสภาวิชาชีพ

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาพัฒน์

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอนำทีม Ambassador ประชาสัมพันธ์ ๕๐ ปี พระจอมเกล้าลาดกระบัง เยี่ยมชมคณะต่างๆ ภายในสถาบัน

ตามที่สมาคมศิษย์เก่า สจล. ได้ดำเนินการจัดเตรียมทีม Ambassador โดยมีการคัดเลือกตัวแทนนักศึกษาจากทุกคณะ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๓ และนำนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ระหว่างวันที่ ๑-๕ เมษายน ๒๕๕๓ ที่ผ่านมา โดยมีนักศึกษาที่ผ่านการฝึกอบรมทั้งสิ้น ๓๓ คน เพื่อออกไปปฏิบัติหน้าที่เป็นตัวแทนของสถาบันในการประชาสัมพันธ์การจัดงานครบรอบ ๕๐ ปี พระจอมเกล้าลาดกระบัง นั้น

ในการนี้ สมาคมศิษย์เก่า สจล. มีความประสงค์ขอนำทีม Ambassador พร้อมทีมงานจำนวน ๔๕ ท่าน เข้าเยี่ยมชมนคณะต่างๆ ภายในสถาบันเพื่อแนะนำตัวพร้อมรับทราบประวัติความเป็นมา ข้อมูลการเรียนการสอนในแต่ละคณะ โดยใช้เวลาคณะละ ๑.๓๐ ชั่วโมง ในวันจันทร์ที่ ๑๓ และวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓ ระหว่างเวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. และ ขอความอนุเคราะห์ รบัส่ง รับ-ส่ง ทีม Ambassador พร้อมทีมงาน จำนวน ๔๕ ท่าน ในการเยี่ยมชมนคณะต่างๆ ภายในสถาบัน

ดังนั้น สมาคมศิษย์เก่าขอความกรุณาท่านอธิการบดีโปรดมอบหมายให้ คณะเตรียมการต้อนรับ บรรยายสรุป และนำชมห้องปฏิบัติการ ตามวันเวลาที่กำหนด และมอบส่วนสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้ได้มอบหมายให้นางจารุณี สกุลสุริยะทรัพย์ เจ้าหน้าที่สมาคมศิษย์เก่า โทร. ๐-๒๓๒๖-๔๖๖๒ ต่อ ๒๑๙ แฟกซ์ ๐-๒๓๒๖-๔๓๘๖ เป็นผู้ประสานงานกิจกรรมในส่วนของสมาคมศิษย์เก่า โดยมีรายละเอียดตามตารางกำหนดการเข้าเยี่ยมชมนคณะต่างๆ ภายในสถาบัน ดังนี้

วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๕๓

- | | |
|------------------|----------------------|
| ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. | คณะวิศวกรรมศาสตร์ |
| ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ |
| ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. | คณะเทคโนโลยีการเกษตร |
| ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. | คณะอุตสาหกรรมเกษตร |

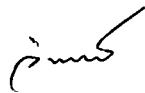
วันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

- | | |
|------------------|--|
| ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. | คณะวิทยาศาสตร์ |
| ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. | คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม |
| ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. | คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| ๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐ น. | วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง |
| ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. | วิทยาลัยร่วมด้านเทคโนโลยีการบันทึกข้อมูลและการประยุกต์ใช้งาน |

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบทุกคณะเตรียมรายละเอียดของข้อมูล และเอกสารเผยแพร่ต่างๆ ให้กับ ทีม Ambassador เพื่อนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๓. ให้ประสานกับสมาคมศิษย์เก่า สจล. ทบทวนปรับเวลาให้มากขึ้นเพื่อให้มี เวลาพอสมควรแก่การเยี่ยมชมในแต่ละคณะ และขอให้เพิ่มการเยี่ยมชม วิทยาลัยนานาชาติด้วย
๔. มอบส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี จัดอาหารว่าง อาหาร กลางวัน เพื่อรับรองทีม Ambassador พร้อมทีมงาน ตามกำหนดการ ดังกล่าว

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
รับทราบและมอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยให้แก้ไขดังนี้

- หน้า ๔ ข้อ ๕ แก้ไขข้อความ “Kmitl Love King” เป็น “Kmitl Love The King”
- หน้า ๘ แก้ไข “ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม (ถ้ามี)” เป็น
“ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม (ไม่มี)”
- หน้า ๙ แก้ไขมติ ข้อ ๑ วาระ ๔.๓ จากเดิมเป็น ดังนี้
 - ให้ยกร่างประกาศสถาบันฉบับใหม่เกี่ยวกับเรื่องไม่เข้าสอบ โดยให้มี
ข้อความในประกาศ เช่น “กรณีนักศึกษาไม่เข้าสอบ ให้กรรมการ
คุมสอบขีดเส้นสีแดงในช่องลงชื่อที่ชื่อและช่องลงชื่อตลอดทั้งบรรทัด
ของนักศึกษาผู้นั้น (ในใบรายชื่อนักศึกษาที่ลงชื่อเข้าสอบ) โดยเมื่อ
อาจารย์ประจำวิชาส่งผลคะแนนสอบ ให้ประธานสาขาวิชาตรวจสอบ
ก่อนส่งสำนักทะเบียนและประมวลผล” เป็นต้น

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
รับรอง เมื่อวันที่อังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอสื่อพิจารณาการประชาสัมพันธ์สถาบันผ่านสื่อเคเบิลทีวีชุมชน

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๓ ได้พิจารณาเรื่องบริษัท ส่งความสุข จำกัด ผู้ประกอบกิจการเคเบิลทีวีไทย ให้กับอาคารชุด หอพัก ห้องเช่าและบ้านเรือนในจังหวัดสมุทรปราการและกรุงเทพฯ รวมถึงพื้นที่ในเขตลาดกระบัง มีความยินดีมอบช่องรายการให้กับสถาบัน จำนวน ๑ ช่องรายการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย เพื่อสถาบันใช้เป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลและข่าวสาร พร้อมนี้บริษัทจะติดตั้ง จุด้รับ – ส่งสัญญาณเคเบิลทีวีพร้อม จอรับภาพให้กับสถาบัน จำนวน ๑ ชุด และสนับสนุนบุคลากรที่ดูแลการออกอากาศช่องรายการนี้ ๑ คน ซึ่งที่ประชุมมีมติ มอบอาจารย์วิศักดิ์ รักใหม่ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการดังนี้

๑. ประสานนิติกรเพื่อตรวจสอบข้อกฎหมาย ข้อผูกพันต่างๆ อันอาจเกิดจากการดำเนินการดังกล่าว

๒. ตรวจสอบความเหมาะสมของรายการที่มีการเผยแพร่ จำนวนรายการที่มีจัดเก็บสำรองไว้เพื่อการถ่ายทอดสัญญาณ จำนวนวันและจำนวนครั้งที่จะดำเนินการถ่ายทอดสัญญาณ ต้นทุนการผลิต และความพร้อมในทุกๆ ด้าน

๓. สรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันพิจารณาครั้งต่อไป

ในการนี้ ส่วนนิติกร สำนักงานอธิการบดี ขอรายงานผลการตรวจสอบข้อกฎหมาย เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์สถาบันผ่านสื่อเคเบิลทีวีชุมชน ประกอบกับผลการหารือสำนักงาน คณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ดังนี้ สถาบันสามารถที่จะดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่าน สื่อเคเบิลทีวีได้ ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการกระจายเสียงและกิจการโทรทัศน์ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยถือว่า สถาบันเป็นเจ้าของช่องรายการ กล่าวคือ มีกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิประโยชน์จากช่องรายการ ที่ได้รับมอบจากผู้ประกอบการ และต้องไม่มีเนื้อหาสาระสำคัญขัดต่อความมั่นคงของรัฐ ความสงบ เรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน ซึ่งเจ้าของช่องรายการจะต้องยื่นแบบความประสงค์ขึ้น ทะเบียนช่องรายการให้ดำเนินการแพร่ภาพกระจายเสียงในกิจการที่ไม่ใช้คลื่นความถี่ ส่งไปยังสำนักงาน กทช. ด้วย

ส่วนข้อผูกพันต่างๆ ระหว่าง สถาบัน กับ บริษัท ส่งความสุข จำกัด นั้น เห็นว่า ควรมีการ ตกลงการส่งมอบช่องรายการ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ และกรอบเวลาการใช้ช่องรายการไว้เป็นหนังสือ ร่วมถึงการตกลงยกเว้นข้อผูกพันอื่นๆ ตามที่สถาบันเห็นสมควร

มติที่ประชุม ๑. มอบส่วนนิติกร สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบความชัดเจนกรณีที่ดินสถาบัน ทำนิติกรรมร่วมกับ กทช. และสถาบันทำนิติกรรมร่วมกับบริษัท ส่งความสุข

จำกัด ว่าการทำนิติกรรมดังกล่าวมีผลผูกพันเชื่อมโยงระหว่าง กทช. และ บริษัท ส่งความสุข จำกัด หรือไม่ ถ้าหากเกิดกรณีมีความเสียหายจากการแพร่ภาพกระจายเสียง

๒. มอบอาจารย์วิศักดิ์ รักใหม่ ผู้ช่วยอธิการบดี พิจารณาศักยภาพการผลิต รายการและประเภทของรายการที่จะแพร่ภาพกระจายเสียงอย่างต่อเนื่อง
ข้อเสนอแนะ ๑. ให้จัดทำ e-learning ดิจิทัล เผยแพร่ข่าวการศึกษาเป็นหลัก และเผยแพร่ข่าวเด่นของส่วนสารนิเทศและประชาสัมพันธ์
๒. เชิญผู้บริหารของแต่ละคณะมาหารือร่วมกันเพื่อหาข้อสรุปของเนื้อหาสาระที่จะแพร่ภาพกระจายเสียง

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
มอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรด ในการวัดผล
การศึกษา ระดับปริญญาตรี

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๔/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๓ มีมติให้รวมประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี และประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์การขอแก้ไขคะแนนและเกรดประจำภาคการศึกษา ระดับปริญญาตรี ไว้เป็นฉบับเดียวกัน โดยให้แก้ไขตามข้อสังเกตและเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันพิจารณาต่อไป ในการนี้ นิติกรได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามที่ประชุมมีมติมอบหมายเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม มอบมติกรพิจารณาแก้ไขตามข้อสังเกตของที่ประชุมและเมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ให้จัดส่งให้คณบดีทุกท่านพิจารณาเมื่อมีความถูกต้องแล้วให้นำเสนอสภาสถาบันพิจารณาต่อไป โดยสรุปข้อแก้ไข ดังนี้

๑. ให้แก้ไขข้อ ๔ ดังนี้

“การวัดผลการศึกษา” หมายความว่า การที่อาจารย์ประจำวิชาได้ให้คะแนนและเกรดในรายวิชาที่สอบโดยทำการบันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของอาจารย์ทางอินเทอร์เน็ตที่สำนักทะเบียนและประมวลผลได้จัดทำโปรแกรมไว้ ทางอินเทอร์เน็ตของสำนักทะเบียนและประมวลผล และอาจารย์ได้ดำเนินการพิมพ์เอกสารใบรายงานคะแนนและเกรดฉบับสมบูรณ์ รวมทั้งใบรายงานตารางกระจายคะแนนนักศึกษาฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

๒. ข้อ ๕.๑ ให้แยกเป็น ๓ เรื่อง และเพิ่มเติมข้อความเพื่อความชัดเจน ดังนี้

๑. ใบรายงานคะแนนและเกรดฉบับสมบูรณ์ ๒. ใบรายงานตารางกระจายคะแนน ๓. ใบรายชื่อนักศึกษา โดยให้เพิ่มกรณีวิชาเลือกเสรีและให้เพิ่มในทุกข้อที่เกี่ยวข้อง และการส่งคะแนนให้ถือเป็นเอกสารลับ

๓. ข้อ ๖ ให้แก้ไข ดังนี้ “นักศึกษาที่ไม่ได้เข้าสอบปลายภาคจะได้เกรด FE ยกเว้นเหตุสุดวิสัยตามที่ข้อบังคับกำหนดไว้”

๔. ข้อ ๗ ให้แก้ไข ดังนี้ “เมื่อส่วนงานวิชาการได้ดำเนินการตามข้อ ๕ แล้วให้ส่งเอกสารตามข้อ ๕ พร้อมแนบมติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่เห็นชอบและอนุมัติการวัดผลการศึกษานั้น ไปยังสำนักทะเบียน

/และประมวลผล...

และประมวลผลภายในระยะเวลาที่กำหนดตามปฏิทินการศึกษา และให้สำนักทะเบียนและประมวลผลดำเนินการประมวลผลการศึกษาและประกาศผลการศึกษาตามที่ส่วนงานวิชาการได้แจ้งส่งมา”

๕. ข้อ ๑๑ ให้แก้ไข ดังนี้ “การวัดผลการศึกษาเป็นหน้าที่ของอาจารย์ประจำวิชาไม่สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นหรือนักศึกษากระทำแทนได้”
๖. ให้ตัดข้อ ๑๒ ออกทั้งหมด ดังนี้

“ข้อ ๑๒ เมื่อเกิดข้อบกพร่องในการส่งคะแนนและเกรด จะทำการแก้ไขได้ก็ต่อเมื่อเป็นความผิดพลาดในการให้คะแนนและเกรดหรือการบันทึกคะแนนและเกรดของอาจารย์ประจำวิชาเท่านั้น

อาจารย์ประจำวิชาหรือเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและประมวลผลผู้รับผิดชอบ จะดำเนินการบันทึกคะแนนและเกรดใหม่ได้ก็ต่อเมื่อได้มีการดำเนินการตามประกาศนี้ครบถ้วนแล้ว โดยจะดำเนินการเองโดยพลการไม่ได้”

๗. ข้อ ๑๓ ให้แก้ไขดังนี้

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่อาจารย์ประจำวิชาได้บันทึกคะแนนและเกรดผ่านระบบสารสนเทศของอาจารย์แล้ว แต่ยังไม่ส่งเอกสารใบรายงานเกรดฉบับสมบูรณ์ และเอกสารอื่นๆ ตามข้อ ๕ ข้อ ๗ และข้อ ๑๖ วรรคสอง ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล หรือได้ส่งเอกสารดังกล่าวไปแล้ว แต่ยังไม่มีการประกาศคะแนนและเกรดให้นักศึกษาทราบ หากมีความจำเป็นต้องส่งคะแนนและเกรดใหม่ เนื่องจากเกิดความผิดพลาดในขั้นตอนหรือกระบวนการใด ๆ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๓.๑ ในกรณีของวิชาสอนบริการให้กับส่วนงานวิชาการอื่นๆ หรือ วิชาศึกษาทั่วไป ให้อาจารย์ประจำวิชาทำบันทึกข้อความขอส่งคะแนนและเกรดใหม่ไปยังประธานสาขาวิชา และนำเสนอคณะบดีส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของนักศึกษาเพื่อขอปลดล็อกแล้วบันทึกข้อมูลใหม่

๑๓.๒ ในกรณีของวิชาอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ ๑๓.๑ ให้อาจารย์ประจำวิชาทำบันทึกข้อความขอส่งคะแนนและเกรดใหม่ไปยังประธานสาขาวิชา และนำเสนอคณะบดีส่วนงานวิชาการต้นสังกัดเพื่อขอปลดล็อกแล้วบันทึกข้อมูลใหม่

๘. ข้อ ๑๕ วรรคแรก ให้แก้ไขแยกเป็น ๒ กรณี คือ

ข้อ ๑๕.๑ เมื่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการได้พิจารณาตามข้อ ๑๓ แล้ว หากเห็นชอบให้มีการดำเนินการส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้ ให้อาจารย์ประจำวิชาดำเนินการบันทึกคะแนนและเกรดใหม่

ข้อ ๑๕.๒ เมื่อคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการได้พิจารณาตามข้อ ๑๔ แล้ว หากเห็นชอบให้มีการดำเนินการส่งคะแนนและเกรดใหม่ได้ ให้ส่วนงานวิชาการส่งมติคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการนั้น พร้อมเหตุผลไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและประมวลผลผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกคะแนนและเกรดใหม่แทนอาจารย์ประจำวิชา โดยให้ส่วนงานวิชาการเก็บเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้เพื่อตรวจสอบด้วย

ข้อ ๑๕ วรรคสอง ให้ทบทวนความจำเป็นในการกำหนดข้อความดังนี้ไว้
“ในกรณีที่เป็นการบันทึกคะแนนและเกรดใหม่ของวิชา
สอนบริการให้กับส่วนงานวิชาการอื่นๆ หรือวิชาเลือกเสรี
ให้สำนักทะเบียนและประมวลผลแจ้งผลการบันทึก
คะแนนและเกรดใหม่ดังกล่าวให้ส่วนงานวิชาการต้น
สังกัดของอาจารย์ประจำวิชานั้นทราบเพื่อพิจารณา
ดำเนินการตามข้อ ๒๐ ต่อไป”

๙. ให้แก้ไข วรรคสอง ของข้อ ๑๖ ดังนี้ “ในกรณีที่มีการมอบอำนาจตาม
ข้อ ๑๖.๒ ให้ส่งแจ้งมติการมอบอำนาจของคณะกรรมการประจำส่วนงาน
วิชาการให้สำนักทะเบียนและประมวลผล **ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง** ยกเว้น
มีการเปลี่ยนแปลงมติการมอบอำนาจหรือเปลี่ยนแปลงผู้บริหารของส่วนงาน
วิชาการนั้น คณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการจะต้องทำการมอบอำนาจ
ใหม่”

๑๐. ให้แก้ไขข้อ ๑๗ ดังนี้ “การดำเนินการตามข้อ ๑๓ หรือข้อ ๑๔ ส่วนงาน
วิชาการจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาค
การศึกษา ตามปฏิทินการศึกษาของภาคการศึกษาที่ ๑ หรือภาคการศึกษาที่ ๒
แล้วแต่กรณี สำหรับภาคฤดูร้อนให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ สัปดาห์
นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา ตามปฏิทินการศึกษาของภาคการศึกษาที่ ๑
ของปีการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดเวลาสำนักทะเบียนและประมวลผล
จะไม่ดำเนินการใดๆ ยกเว้นในกรณีของวิชาปริญญาโทหรือวิชาที่เรียกชื่อ

อย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันกับปริญญาบัตร ให้ดำเนินการตามที่กำหนด
ในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี”

๑๑. ให้ตัดข้อความในข้อ ๑๘ ออกทั้งหมด ดังนี้

“ข้อ ๑๘ หากคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการหรือผู้ที่ได้รับ
มอบอำนาจมีมติขอส่งคะแนนและเกรดใหม่ภายหลังกำหนดตามข้อ ๑๗
หรือภายหลังจากที่สำนักทะเบียนและประมวลผลได้ทำการประกาศรายชื่อ
นักศึกษาพ้นสภาพกรณีตกให้ออก และแจ้งส่วนงานวิชาการรวมทั้งแจ้ง
ผู้ปกครองของนักศึกษาทราบแล้วให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อสภาวิชาการ
เพื่อพิจารณา

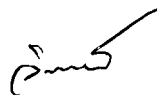
ผลการพิจารณาของสภาวิชาการเป็นประกาศใด ให้สำนักทะเบียน
และประมวลผล และส่วนงานวิชาการดำเนินการตามนั้น”

๑๒. ให้แก้ไขข้อ ๒๑ เป็น “ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และให้มี
อำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา และตัดสินใจ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม
ประกาศนี้

๑๓. ทุกคณะรับจะดำเนินการเรื่องส่งคะแนนและเกรดของปีการศึกษาที่ผ่านมา
ให้เรียบร้อยภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๓

๑๔. อำนาจในการอนุมัติเป็นของผู้ใด ให้เขียนระบุให้ชัดเจน เพื่อให้ผู้รับบริการ
หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบว่ากระบวนการสิ้นสุดที่ใคร เช่น การขอลอน
รายวิชาเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น โดยให้ระบุให้ชัดเจนไว้ในแบบคำร้อง
ต่างๆ ด้วย

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
มอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบวาระประกาศสถาบัน เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... และประกาศสถาบัน เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของสำนักงานสภาสถาบัน สำนักงานอธิการบดีและส่วนงานอื่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...

สถาบันเสนอขอปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงานภายในของสำนักงานอธิการบดีและส่วนงานอื่น เพื่อให้สอดคล้องกับคำแนะนำของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ลดความซ้ำซ้อน ลดขั้นตอนการทำงาน จึงขอยุบสำนักบริหารวิชาการ และโอนย้ายภารกิจต่างๆ ของสำนักบริหารวิชาการ ไปยังสำนักทะเบียนและประมวลผลและสำนักงานอธิการบดี

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการภารกิจของสำนักทะเบียนและประมวลผลและสำนักงานอธิการบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอขอวาระประกาศสถาบัน จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. ประกาศสถาบัน เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...

๒. ประกาศสถาบัน เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของสำนักงานสภาสถาบัน สำนักงานอธิการบดีและส่วนงานอื่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...

มติที่ประชุม ๑. ให้ความเห็นชอบวาระประกาศสถาบัน เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ...

๒. ให้ความเห็นชอบวาระประกาศสถาบัน เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของสำนักงานสภาสถาบัน สำนักงานอธิการบดีและส่วนงานอื่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... โดยให้แก้ไข และมอบให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้แก้ไข ข้อ ๔.๒.๕ โดยตัดคำว่า “และภายนอก” ออก ดังนี้

“ส่วนบริหารวิชาการและวิจัย มีหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารวิชาการและวิจัย ได้แก่ การพิจารณาวิเคราะห์ ตรวจสอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ จัดทำแผนพัฒนาวิชาการให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม ภายใต้การกำกับดูแลของสภาวิชาการ ประสานกับส่วนสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของสถาบัน การจัดทำวารสารทางวิชาการ

การจัดสรรทุนอุดหนุน การวิจัย การคัดเลือกโครงการวิจัย ทุนวิจัยจากหน่วยงาน ภายในและภายนอก...ที่ได้รับมอบหมาย”

๒.๒ มอบมติกรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในเรื่องของการและการและเลขานุการสภาวิชาการเป็นรองอธิการบดี (กำกับดูแล ส่วนบริหารวิชาการและวิจัย) และให้มีการพิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยการหรือ รองผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นกรรมการ หรือ กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อให้การพิจารณาหลักสูตรของสภาวิชาการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย

๒.๓ ให้แก้ไขข้อ ๔.๓.๔ สำนักทะเบียนและประมวลผล ดังนี้

(๑) ทุนนักศึกษาให้โอนไปสังกัดสำนักทะเบียนและประมวลผล โดยให้ สำนักทะเบียนและประมวลผลประสานกับส่วนแผนงาน สำนักงาน อธิการบดี เรื่องแยกงานทุนออกจากงานรับเข้านักศึกษาและทะเบียน ประวัติเป็นอีก ๑ งาน ตามที่สำนักทะเบียนและประมวลผลเสนอ

(๒) ทุนวิจัยให้โอนไปสังกัดส่วนบริหารวิชาการและวิจัย

๒.๔ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับ หลักสูตร เช่น ปัญหาชื่อและรหัสวิชาซ้ำซ้อนที่ค้างอยู่ในระบบสารสนเทศ เป็นต้น โดยมอบผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นประธาน และ ให้แต่งตั้งกรรมการจากผู้ที่มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเมื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาดังกล่าวแล้ว เห็นควรให้มีการพัฒนาฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศเพิ่มเติม เพื่อให้สามารถใช้ฐานข้อมูลร่วมกันได้ทั้งระบบ ตั้งแต่ผู้เริ่มจัดทำหลักสูตรจนกระทั่งสิ้นสุดกระบวนการ เช่น สามารถ ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของรายวิชาและรหัสวิชา เชื่อมโยงข้อมูลแผนรับเข้า นักศึกษาของส่วนแผนงาน และข้อมูลรับจริงของสำนักทะเบียนและ ประมวลผลได้ เป็นต้น

๓. ให้นำเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าจ้างหุ่นคนเป็นแบบ
และค่าจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เสนอขอวางประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินเป็นค่าจ้างหุ่นคน
เป็นแบบและค่าจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์
เกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้างหุ่นคนเป็นแบบและค่าจัดซื้อหุ่นสิ่งของเป็นแบบ สำหรับจัดการเรียนการสอนของ
คณะให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความเหมาะสม ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๓ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบและให้นำเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาต่อไป
โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

๑. ให้แก้ไขคำพิมพ์ผิดในข้อ ๑ ดังนี้ “ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษา
ศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบัน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมสมาชิกวารสารและการจ่าย
ค่าตอบแทนผู้ตรวจบทความวารสาร

สถาบันเสนอขอวางประกาศสถาบัน เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมสมาชิกวารสารและการจ่าย
ค่าตอบแทนผู้ตรวจบทความวารสาร เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมสมาชิก
ค่าพิจารณาบทความเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสาร และการจ่ายค่าตอบแทนการตรวจบทความวารสารของ
แต่ละส่วนงานวิชาการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความเหมาะสม ที่ประชุมคณะกรรมการการเงิน
และทรัพย์สิน ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๓ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบและให้นำเสนอสภาสถาบันเพื่อพิจารณาต่อไป โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

๑. ให้นิตกรพิจารณากำหนดค่านิยามให้สอดคล้องกับการปฏิบัติ
๒. ให้แก้ไขข้อ ๓ ค่าธรรมเนียมสมาชิกวารสาร ตามที่ประธานได้สอบถามคณบดี
ทุกท่านแล้ว ดังนี้
 - ๒.๑ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ ให้เก็บค่าธรรมเนียมสมาชิกวารสาร
ทั้งบุคคลภายในและภายนอก ในอัตรา ๒๐๐ บาทต่อปี
 - ๒.๒ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ให้เก็บค่าธรรมเนียมสมาชิกวารสารเฉพาะ
บุคคลภายนอก ในอัตรา ๕๐๐ บาทต่อปี ยกเว้นคณาจารย์ของคณะครุศาสตร์
อุตสาหกรรมไม่ต้องเก็บค่าธรรมเนียมสมาชิก ซึ่งเป็นสมาชิกวารสารโดย
อัตโนมัติ
 - ๒.๓ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะอุตสาหกรรม-
เกษตร ไม่เก็บค่าธรรมเนียมสมาชิกวารสาร
 - ๒.๔ รับทราบตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศแจ้งว่าไม่มีวารสาร

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาข้อหารื้อร่วมกันระหว่างสถาบัน คณบดี ๗ คณะ รักษาการแทนรองอธิการบดี (กำกับดูแลส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ (CIO)

ขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเพื่อโปรดพิจารณาผลการหารือร่วมกันระหว่างสถาบัน คณบดี ๗ คณะ รักษาการแทนรองอธิการบดี (กำกับดูแลส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล) และผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ (CIO) เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๓ ดังนี้

๑. ติดตามความก้าวหน้าในการนำเสนอรายละเอียดผลงานวิชาการที่จะจัดแสดงในงาน ๕๐ ปี

พระจอมเกล้าลาดกระบัง

ตามที่สถาบันมีกำหนดจัดงาน ๕๐ ปี พระจอมเกล้าลาดกระบัง ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ โดยสถาบันกราบทูลเชิญสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จฯ ทรงเปิดอาคาร และทอดพระเนตรผลงานวิชาการของคณะต่างๆ นั้น

ในการนี้ เพื่อจัดเตรียมการแสดงผลงานวิชาการ และจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เรียบร้อย ตามที่คณะได้จัดส่งรายชื่อผลงานวิชาการที่จะจัดแสดงให้สถาบัน และสถาบันได้จัดส่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง รับทราบแล้ว เช่น ฝ่ายจัดแสดงนิทรรศการ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ สมาคมศิษย์เก่า เป็นต้น ซึ่งสิ่งสำคัญที่จำเป็นต้องดำเนินการก่อน เพื่อเป็นส่วนที่จะขับเคลื่อนให้การจัดงานมีความสัมฤทธิ์ผล ทำให้สถาบันมีชื่อเสียงมากยิ่งขึ้น และจะเป็นผลให้มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาหรือใช้บริการงานด้านวิชาการเพิ่มขึ้น คือ การประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย กิจกรรมต่างๆ ที่จะจัดแสดง (ทั้งที่เป็นผลงานหลักของคณะนักศึกษา ศิษย์เก่า) ให้สาธารณชนได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยสมาคมศิษย์เก่าสถาบัน ได้รับเข้ามาช่วยงานด้านการประชาสัมพันธ์ร่วมกับคณะทำงานของสถาบัน และจากการหารือร่วมกัน ในข้อตกลงจะมีการประชาสัมพันธ์ผลงาน กิจกรรมเด่นๆ และสัมภาษณ์อธิการบดี คณบดีและนักวิจัยเจ้าของผลงานผ่านรายการทางสถานีโทรทัศน์ต่างๆ เช่น ช่อง ๓ ช่อง ๕ Thai PBS ช่อง ๑๑ เป็นต้น

สำหรับกิจกรรมที่ส่วนงานวิชาการจะดำเนินการทั้งในช่วงเวลาของการจัดงาน ๕๐ ปี พระจอมเกล้าลาดกระบัง และเกี่ยวเนื่องในโอกาสครบรอบ ๕๐ ปี โดยสรุป มีการจัดประชุมวิชาการ จัดกิจกรรม Open House จัดแข่งขันประกวดสิ่งประดิษฐ์ หุ่นยนต์ อาหาร เช่น

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์

วันที่ ๒๔ – ๒๕ สิงหาคม จัดประชุม 2010 International workshop on information
Communiation technology (ICT 2010)

ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

/วันที่ ๒๕...

วันที่ ๒๕ – ๒๖ สิงหาคม Open House

(ให้สาขาวิชาต่างๆ แสดงผลงานทั้งภายในและภายนอกอาคาร)

๒. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

วันที่ ๒๖ สิงหาคม - ประชุมวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

ณ ห้องประชุมแคสเสด

- Open House (ประชาสัมพันธ์คณะกับกลุ่มนักเรียนมัธยม)

๓. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

วันที่ ๒๗ สิงหาคม จัดประชุมนานาชาติ ครั้งที่ ๘

ณ ห้องประชุม ชั้น ๗ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

วันที่ ๕ – ๖ มิถุนายน จัดการแข่งขันหุ่นยนต์ กับ ส.ส.ท.ชิงแชมป์ประเทศไทย ประจำปี

๒๕๕๓ ระดับอุดมศึกษา

ณ MCC Hall เดอะมอลล์ บางกะปิ

๔. คณะเทคโนโลยีการเกษตร

วันที่ ๒๕ – ๒๖ สิงหาคม จัดประชุมนานาชาติ Asian Agriculture Symposium ครั้งที่ ๑๖

ร่วมกับ Tokai University ณ คณะเทคโนโลยีการเกษตร

๕. คณะวิทยาศาสตร์

วันที่ ๒๔ – ๒๕ สิงหาคม จัดแสดงนิทรรศการ

ณ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

- จัดประชุมวิชาการ ด้าน Biochemistry ร่วมกับ Harbin Engineering University

๖. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒๘ – ๒๙ ตุลาคม จัดประชุมวิชาการด้าน IT

Open House จัดแข่งขันคอมพิวเตอร์

๗. คณะอุตสาหกรรมเกษตร

จัดโครงการ “ประกวดทำรับอาหารกลางวันระดับประถมศึกษาทั่วประเทศ”

โดยทีมผู้ชนะการแข่งขันจะมาจัดแสดงผลงาน ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม

๘. วิทยาลัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง

จัดโครงการ “ประกวดสิ่งประดิษฐ์จากวัสดุนาโน” ผู้ที่ชนะเลิศการแข่งขัน

จะมาจัดแสดงผลงานในวันที่ ๒๔ สิงหาคม

๙. สำนักหอสมุดกลาง เปิดให้ใช้บริการทั่วไป และจัดแสดงเกี่ยวกับเทคโนโลยีของ

สำนักหอสมุดกลาง

๑๐. วันที่ ๒๔ สิงหาคม เข้าภาพจัดประชุมทางวิชาการ สอ. ประเทศไทย

๑๑. วันที่ ๒๗ สิงหาคม เข้าภาพจัดประชุมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

- ซึ่งที่ประชุมมีมติ ๑. ให้ทุกคณะเร่งจัดทำรายละเอียดและเตรียมความพร้อมของผลงานวิชาการ เพื่อการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับการเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ ที่มีความเหมาะสม โดยเมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้แจ้งสถาบันเพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับผู้ที่ส่งผลงานวิชาการเพิ่มเติมให้สามารถส่งได้โดยให้เสนอผ่านคณะต้นสังกัดมายังสถาบัน ทั้งนี้ เห็นควรสรุปรายละเอียดของผลงานและกิจกรรมต่างๆ ให้เรียบร้อยภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๓
๒. อธิการบดีรับจะสั่งการให้สำนักงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์รีบเร่งดำเนินการประสานกับทุกคณะเพื่อนัดหมายการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานวิชาการ หรือกิจกรรมต่างๆ สำหรับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และให้ประสานการจัดทำกิจกรรมต่างๆ เพิ่มเติมของทุกส่วนงาน เพื่อสรุปรวบรวมแจ้งผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางในการเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ให้มีความชัดเจนและเป็นปัจจุบันด้วย
๓. ให้มีกระบวนการในการพิจารณาคัดกรองผลงานวิชาการที่จะนำมาจัดแสดง ทั้งในส่วนของผลงานที่มีความโดดเด่น (Highlight) และพื้นที่ที่มีความเหมาะสมในการจัดแสดงแต่ละชิ้นงานทั้งภายในและภายนอกอาคาร

มติที่ประชุม รับทราบและให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยมีข้อแก้ไขดังนี้

๑. วรรคแรก แก้ไขคำว่า “กราบทูลเชิญ” เป็น “กราบบังคมทูลเชิญ”

๒. ให้แก้ไขและเพิ่มเติมโครงการและกิจกรรม ดังนี้

- คณะวิศวกรรมศาสตร์

วันที่ ๑ – ๓ ธันวาคม การประชุมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า
ครั้งที่ ๓๓ จังหวัดเชียงใหม่

- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

วันที่ ๒๕-๒๖ สิงหาคม - ประชุมวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา
ณ ห้องประชุมแคแสด

- คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

วันที่ ๒๗ – ๒๘ เมษายน - จัดโครงการแข่งขันหุ่นยนต์ ส.ส.ท.

ชิงแชมป์ประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๓

(รอบคัดเลือก) ณ หอประชุมใหญ่ สจล.

วันที่ ๔-๕ – ๖ มิถุนายน - จัดการแข่งขันหุ่นยนต์ กับ ส.ส.ท. ชิงแชมป์

ประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๓ ระดับอุดมศึกษา

ณ MCC Hall เดอะมอลล์ บางกะปิ

- คณะวิทยาศาสตร์

วันที่ ๒๔ – ๒๕ สิงหาคม - จัดแสดงนิทรรศการวันวิทยาศาสตร์

ณ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

สยามบรมราชกุมารี

วันที่ ๔ – ๖ ตุลาคม - จัดประชุมวิชาการ ด้าน **Biochemistry Biocontrol**

and Biotechnology ร่วมกับ **Harbin Engineering**

University Harbin Institute of Technology

- คณะอุตสาหกรรมเกษตร

เดือนกรกฎาคม จัดสัมมนาวิชาการทางด้าน Food Safety

- วันที่ ๒๔๒๖ สิงหาคม เจ้าภาพจัดประชุมทางวิชาการ สออ. ประเทศไทย

- วันที่ ๒๗ สิงหาคม เจ้าภาพจัดประชุมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

๓. มอบอาจารย์วิศศักดิ์ รักใหม่ ผู้ช่วยอธิการบดี เร่งดำเนินการประสานติดตาม
การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ตามที่ประชุมมอบหมาย

๒. การจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ

ประธานหารือที่ประชุมเรื่องการจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ
ซึ่งในปัจจุบันมีนักศึกษาให้ความสนใจศึกษาหลักสูตรดังกล่าวเป็นจำนวนมาก ซึ่งจะเป็นแนวทางหนึ่ง
ในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มากขึ้น ตามที่สภาสถาบันมีนโยบายเรื่องสถาบัน
ควรมุ่งเน้นต่อยอดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา รวมถึงการก้าวเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ซึ่งที่ประชุมมีมติ
ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ โดยให้มีหน่วยงานกลาง
ประสานกับทุกคณะเพื่อพิจารณารายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดทำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ และจัดทำหลักสูตรต่อไป
๒. มอบคณบดีทุกคณะพิจารณาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะเพื่อการจัดทำเป็นหลักสูตรปริญญา
ตรีแบบก้าวน้ำ เช่น การต่อยอดสาขาวิชาเดียวกัน สัมพันธ์กัน หรือต่างสาขาวิชา ปริมาณความ
ต้องการของผู้เข้าศึกษาในสาขาวิชา คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เงื่อนไข และข้อจำกัด เป็นต้น

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

๓. เรื่อง การกิจสำนักทะเบียนและประมวลผล

ที่ประชุมได้มีการหารือทำความเข้าใจภารกิจของสำนักทะเบียนและประมวลผล ดังนี้

๑. ตรวจสอบการพ้นสภาพนักศึกษาและประกาศการพ้นสภาพนักศึกษาให้เป็นปัจจุบัน
๒. ไม่ต้องทวงเกรดวิชา Project เพราะมีกำหนดเวลาในการส่งไว้แล้ว

๓. การปฏิบัติงานในการรับนักศึกษาทุกประเภท เช่น การรับตรง โควตา แอดมิชชั่น เป็นต้น เป็นหน้าที่ของสำนักทะเบียนและประมวลผล ส่วนวิธีการรับ ประเภท และจำนวนของการรับนักศึกษา ส่วนงานวิชาการเป็นผู้พิจารณา โดยเมื่อส่วนงานวิชาการได้ข้อสรุปในการรับนักศึกษาแล้ว สำนักทะเบียนและประมวลผลจะเป็นผู้ดำเนินการต่อจนกระทั่งเสร็จสิ้นกระบวนการ
๔. การรับนักศึกษาให้ดำเนินการจัดการสอบดังนี้
 - ๔.๑ เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและประมวลผลมีหน้าที่ดูแลในเรื่องการจัดทำข้อสอบ และจัดเตรียมรายละเอียดที่เกี่ยวกับการสอบ
 - ๔.๒ การคุมสอบให้ปฏิบัติดังนี้
 - (๑) ให้จัดบุคลากรของคณะที่รับนักศึกษาเป็นผู้คุมสอบ
 - (๒) ใช้พื้นที่ของคณะใดเป็นสนามสอบ ให้จัดบุคลากรของคณะนั้นเป็นกรรมการคุมสอบและกรรมการกลาง
 - (๓) การขออนุญาตใช้พื้นที่ให้ดำเนินการล่วงหน้าและเป็นไปตามกฎระเบียบที่คณะนั้นกำหนดไว้
 - (๔) ให้ผู้ที่ปฏิบัติงานในการจัดสอบปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎระเบียบของการจัดสอบ คุมสอบและปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่แต่ละคณะกำหนดไว้
๕. สำนักทะเบียนและประมวลผลมีหน้าที่ในการออกหนังสือรับรองให้กับนักศึกษา หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษา
๖. สำนักทะเบียนและประมวลผลมีหน้าที่ในการตรวจสอบนักศึกษาไม่ให้มีหนี้สินผูกพันใดๆ กับสถาบัน ก่อนการขอขึ้นทะเบียนเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

มติที่ประชุม รับทราบและให้แก้ไขดังนี้

ข้อ ๒ ให้แก้ไขข้อความจากเดิม “~~ไม่ต้องทวงกรณวิชา~~ Project เพราะมีกำหนดเวลาในการส่งไว้แล้ว” เป็น “วิชา Project ให้ทวงหลังจากพ้นช่วงเวลาที่กำหนดไว้แล้ว”

ข้อ ๔ การรับนักศึกษาให้ดำเนินการจัดการสอบดังนี้

(๔) ให้ผู้ที่ปฏิบัติงานในการจัดสอบปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามกฎระเบียบของการจัดสอบ คุมสอบ และปฏิบัติตนให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่แต่ละคณะกำหนดไว้ รวมทั้งให้ผู้ปฏิบัติงานติดบัตรแสดงตน และในเวลาปฏิบัติหน้าที่ไม่ให้ขายสินค้าขายตรง หรืออื่นๆ รวมทั้งไม่เดินไปซื้อของส่วนตัวที่ร้านสะดวกซื้อ

๔. เรื่อง ศูนย์การรับตรงของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) อยู่ระหว่างดำเนินการจัดตั้งระบบศูนย์รับตรง เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางรวบรวมข้อมูลการรับตรงของทุกมหาวิทยาลัย โดยไม่เข้ามายุ่งเกี่ยวกับการสอบตรงของทุกมหาวิทยาลัย ในการนี้ ที่ประชุมจึงได้มีการหารือกันเพื่อหาข้อสรุปในการรับนักศึกษาในระบบรับตรงของสถาบัน และที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้สถาบันจัดทำศูนย์การสอบรับตรงภายในของสถาบันเอง โดยในหลักการให้มีการดำเนินการ ดังนี้
 - ๑.๑ จัดสอบช่วงเวลาเดียวกันทั้งสถาบัน และกำหนดช่วงเวลาจัดสอบให้แล้วเสร็จก่อนเดือนธันวาคม
 - ๑.๒ ใช้ข้อสอบกลางของสถาบัน
 - ๑.๓ ไม่นำคะแนน GAT และหรือ PAT มาใช้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาในระบบรับตรง
๒. การรับนักศึกษาระบบโควตา ให้รับภายใต้เงื่อนไขที่เคยปฏิบัติ โดยในหลักการให้กำหนดช่วงเวลาจัดสอบให้แล้วเสร็จก่อนเดือนธันวาคม และอาจให้มีการหารือกันในการพิจารณาความเหมาะสมของการจัดสอบช่วงเวลาเดียวกันทั้งสถาบัน และการประกาศสำรองโควตา เพื่อให้ได้นักศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
๓. ให้ตั้งคณะกรรมการศึกษารายละเอียดต่างๆ เช่น วิชาที่แต่ละคณะจัดสอบ การจัดลำดับผลคะแนน เป็นต้น เพื่อหาข้อสรุปในการดำเนินการจัดสอบระบบรับตรง และระบบโควตาของสถาบัน โดยมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติพงศ์ มะโน รักษาการแทนรองอธิการบดี เป็นผู้ประสานกับทุกคณะ

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบตามที่เสนอและให้แก้ไขดังนี้

- ข้อ ๒ **กรณีที่มีการรับนักศึกษาระบบโควตา** รอบสอง ให้รับภายใต้เงื่อนไขที่เคยรับในรอบแรก โดยในหลักการให้กำหนดช่วงเวลาจัดสอบให้แล้วเสร็จก่อนเดือนธันวาคม และอาจให้มีการหารือกันในการพิจารณาความเหมาะสมของการจัดสอบช่วงเวลาเดียวกันทั้งสถาบัน และการประกาศสำรองโควตา เพื่อให้ได้นักศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๕. เรื่อง อำนาจพิจารณาในการวัดผลการศึกษา

ที่ประชุมได้หารือกรณีอำนาจในการวัดผลการศึกษาวิชาสอนบริการหรือวิชาศึกษาทั่วไป โดยมีมติให้ความเห็นชอบและให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศสถาบัน เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งคะแนนและเกรดในการวัดผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี ดังนี้

๑. ให้ส่วนงานวิชาการที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้มีอำนาจในการวัดผลการศึกษาวิชาการหรือวิชาศึกษาทั่วไป ดังนั้นเมื่ออาจารย์ประจำวิชาดำเนินการวัดผลการศึกษาเรียบร้อยแล้วให้ส่งผลคะแนนและเกรดให้ส่วนงานวิชาการที่นักศึกษาสังกัด และส่งสำเนาให้คณะต้นสังกัดของอาจารย์ผู้สอนด้วยก็ได้ โดยให้สำนักทะเบียนและประมวลผลปรับปรุงระบบสารสนเทศของอาจารย์ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานดังกล่าวด้วย

๒. อำนาจอนุมัติในการแก้ไขคะแนนวิชาสอนบริการหรือวิชาศึกษาทั่วไปเป็นอำนาจของคณะกรรมการประจำส่วนงานวิชาการที่นักศึกษาสังกัด

โดยกรรมการแก้ไขคะแนนที่เกิดจากความบกพร่องของอาจารย์ผู้สอนให้สำนักทะเบียนและประมวลผลรายงานส่วนงานวิชาการต้นสังกัดของอาจารย์ผู้นั้น และรายงานสถาบันทราบ

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

๖. เรื่อง การบริหารจัดการอัตราค่าจ้างสายสนับสนุนของส่วนงานวิชาการ

ตามที่ได้มีการตัดโอนบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักต่างๆ มาสังกัดที่ส่วนกลางและการดำเนินการมีความสัมฤทธิ์ผลแล้ว นั้น

ที่ประชุมได้มีการหารือเรื่องการรวมศูนย์บุคลากรสายสนับสนุนของทุกคณะเพื่อมาสังกัดส่วนกลาง เช่น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป บุคลากร แผน การเงิน พัสดุ นักกิจการนักศึกษา ลูกจ้างประจำ ประชาสัมพันธ์ โสตฯ บรรณารักษ์ เป็นต้น โดยเมื่อมีการชี้แจงทำความเข้าใจเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปภายใต้นโยบาย หลักเกณฑ์ และมีมาตรฐานเดียวกันทั้งสถาบันแล้ว ให้คณะทำหนังสือขอบุคลากรกลับไปปฏิบัติงานที่คณะตามจำนวนและสามารถกำหนดตัวบุคคลได้ตามที่เห็นสมควร แต่ให้ถือว่าบุคลากรผู้นั้นเป็นตัวแทนจากส่วนกลางไปปฏิบัติหน้าที่ที่คณะตามความรับผิดชอบในลักษณะแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร ส่วนอำนาจในการกำกับดูแลให้มีการพิจารณาความเหมาะสมต่อไป ซึ่งที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้รวมศูนย์บุคลากรสายสนับสนุนของทุกคณะมาสังกัดไว้ที่ส่วนกลาง โดยมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติพงศ์ มะโน รักษาการรองอธิการบดี เชิญประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงเพื่อทำความเข้าใจ และตรวจสอบตำแหน่งที่จะโอนมาสังกัดส่วนกลางให้มีความชัดเจน และครบทุกตำแหน่ง โดยให้นำเรื่องนี้บรรจุเป็นวาระพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.สจล.) วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๑

๒. ส่วนงานวิชาการรับผิดชอบงบประมาณรายจ่ายเฉพาะอัตราค่าจ้างที่ขอกลับไปปฏิบัติงานเท่านั้น

มติที่ประชุม รับทราบ

๗. เรื่อง การเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

ที่ประชุมได้หารือกันในเรื่องการเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย และมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการ ดังนี้ การขออนุมัติเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

(สกอ.) สำหรับในปีต่อไปให้ขออนุมัติโดยตรงกับสถาบัน โดยให้มีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกนักกีฬาอย่างรอบคอบ และอนุมัติให้นักกีฬาเดินทางเฉพาะช่วงเวลาการแข่งขันของคนเท่านั้น

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

๘. เรื่อง การจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน

คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ขอเสนอวิธีการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยขอเสนอทุกคณะพิจารณาการดำเนินการให้เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งสถาบัน ดังนี้

“ในสัปดาห์ที่ ๑ ของภาคการศึกษาที่ ๑ ของทุกปี ให้สาขาวิชาส่งรายชื่อวิชาที่จะเปิดสอน โดยกำหนดภาคการศึกษาที่เปิดสอน (ภาคการศึกษาที่ ๑, ๒ หรือ ภาคฤดูร้อน) และประกาศให้นักศึกษาทราบตั้งแต่ต้นปีการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสามารถบริหารจัดการการลงรายวิชาเรียนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ” ซึ่งที่ประชุมมีมติ

๑. ให้ความเห็นชอบจัดการเรียนการสอนตามที่เสนอและให้แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันทราบและเพื่อให้ทุกคณะดำเนินการ
๒. ให้แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันทราบ เรื่อง การเปิดรายวิชาเรียนไม่เป็นไปตามแผนการศึกษาสามารถดำเนินการได้ โดยไม่ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตร

มติที่ประชุม รับทราบและให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

๘. เรื่อง สำนักบริหารวิชาการ

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมทราบเรื่องการยุบสำนักบริหารวิชาการ โดยมีการโอนย้ายภารกิจของสำนักบริหารวิชาการไปยังหน่วยงานต่างๆ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------------|-----------------|---------------------------|
| ๑. งานหลักสูตร | โอนย้ายไปสังกัด | ส่วนบริหารวิชาการและวิจัย |
| ๒. งานข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ | โอนย้ายไปสังกัด | ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล |
| ๓. งานทุนการศึกษา | โอนย้ายไปสังกัด | สำนักทะเบียนและประมวลผล |
| ๔. การสอนภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา | โอนย้ายไปสังกัด | คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม |

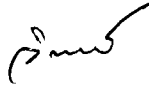
มติที่ประชุม รับทราบ

๑๐. เรื่อง คณะกรรมการประจำส่วนงานอื่น

ที่ประชุมมีมติ มอบคุณวิภากร อินทรสุวรรณ รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบันประสานส่วนงานอื่นเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนงานอื่น โดยถ้าสำนักใดยังไม่มีกรรมการแต่งตั้งให้รับดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบและมอบให้ทุกสำนักดำเนินการ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
รับทราบและมอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขออนุมัติโครงการปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการตามอาคารต่างๆ (เฟส ๒)

ด้วยสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทั้งสถาบันให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ แต่เนื่องจากอุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์หลักของสถาบัน และที่ติดตั้งอยู่ตามอาคารต่างๆ ทั้งทั้งสถาบันที่ได้มีการจัดซื้อจัดหาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ได้แจ้งให้ทราบว่าอุปกรณ์หลักที่สถาบันใช้งานอยู่จะมีอะไหล่รองรับถึงปี พ.ศ. ๒๕๕๓ เนื่องจากได้หยุดการผลิตลงแล้วตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ และอุปกรณ์บางส่วนชำรุดเสียหายมีประสิทธิภาพต่ำรองรับการใช้งานของบุคลากรและนักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้นไม่ไหว จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ใหม่มาทดแทน บัดนี้อุปกรณ์บางส่วนเกิดความเสียหายบ่อยครั้ง ทำให้การให้บริการระบบเครือข่าย ใช้งานไม่ได้เป็นระยะๆ หรือบางส่วนใช้งานได้แต่ประสิทธิภาพไม่ดี ประกอบกับมีเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในสถาบันบางเครื่องส่ง Package โจมตีอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ทำให้ระบบการให้บริการขาดความเสถียร

ดังนั้น เพื่อให้ระบบการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของสถาบันมีความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์ทดแทนอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด หรือหมดอายุการใช้งาน หรือมีสภาพต่ำ ทั้งอุปกรณ์หลักและอุปกรณ์ย่อยตามอาคารต่างๆ เพื่อรองรับการใช้งานของนักศึกษาและบุคลากรที่นับวันยิ่งเพิ่มมากขึ้น ซึ่งโครงการปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการตามอาคารต่างๆ (เฟส ๒) เป็นโครงการต่อเนื่องจากเฟสที่ ๑ ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในส่วนของอุปกรณ์หลักบางส่วน โดยการปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการตามอาคารต่างๆ (เฟส ๒) ส่วนหนึ่งเป็นการจัดหาทดแทนอุปกรณ์เครือข่ายหลักและอุปกรณ์เครือข่ายย่อยตามอาคารต่างๆ ที่ชำรุดเสียหาย อีกส่วนหนึ่งเป็นการจัดหาระบบตรวจสอบและป้องกันการโจมตีอุปกรณ์เครือข่าย เพื่อให้การให้บริการระบบเครือข่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการประกันคุณภาพของการให้บริการของสำนักบริการคอมพิวเตอร์

จากเหตุผลข้างต้นจึงจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์เครือข่ายทดแทนของเดิม เพื่อรองรับการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพของการให้บริการระบบเครือข่ายให้มีความเสถียรมากยิ่งขึ้น ตลอดจนลดความเสี่ยงของการให้บริการด้าน ICT ของสถาบัน สำนักบริการคอมพิวเตอร์ จึงขออนุมัติโครงการปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการตามอาคารต่างๆ (เฟส ๒) โดยขอรับการสนับสนุนจากสถาบันในการดำเนินการดังกล่าวภายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างเร่งด่วนและมีให้เกิดความเสียหายต่อสถาบัน ตามแผนการดำเนินการจัดหาแบ่งเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ จัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สาย จำนวน ๑๐๐ ตัว (Wireless Access Point) ภายในวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ระยะที่ ๒ จัดหาอุปกรณ์กระจายสัญญาณและเลือกเส้นทางเครือข่าย (Switch) ภายในวงเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วย

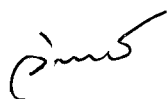
๑. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายหลัก (Layer 3 backbone Switch)
จำนวน ๑ ชุด
๒. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบบริหารจัดการได้ (Layer 2 Manage Switch)
จำนวน ๕๐ ชุด
๓. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (Layer 2 Switch) จำนวน ๒๐ ชุด
๔. อุปกรณ์สำรองไฟฟ้า จำนวน ๓๐ ชุด

ระยะที่ ๓ จัดหาระบบอุปกรณ์ระบบตรวจสอบ ตรวจจับและวิเคราะห์พฤติกรรมการใช้งานบนระบบเครือข่าย รวมถึงซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

ในการจัดทำตามโครงการปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการตามอาคารต่างๆ (เฟส ๒) พร้อมติดตั้ง ต้องแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๕๓ โดยจะเริ่มดำเนินการจัดทำตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม อนุมัติให้ดำเนินการโครงการปรับปรุงอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อให้บริการตามอาคารต่างๆ (เฟส ๒) ในระยะที่ ๑ และระยะที่ ๒ ภายในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) สำหรับระยะที่ ๓ วงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ให้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
อนุมัติ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภากร อินทรสุวรรณ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง การถือกรรมสิทธิ์หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ประธานได้ขอหารือที่ประชุมตามที่สภาสถาบัน ในการประชุมครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ ได้พิจารณาเรื่องการแต่งตั้งบุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้ว สภาสถาบันมีข้อสังเกตว่า สถาบันควรมีการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่มีมาตรฐานและมีการดำเนินการให้เป็นกระบวนการเดียวกันทั้งบุคลากรที่เป็นข้าราชการและพนักงานสถาบัน

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้ถือปฏิบัติเช่นที่ปฏิบัติในปัจจุบัน คือ หลักเกณฑ์และวิธีการในการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ สำหรับพนักงานสถาบันให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ของพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๒ เนื่องจากเห็นว่าการพิจารณาที่มีมาตรฐานเดียวกันแต่กระบวนการในการดำเนินการของพนักงานจะมีความคล่องตัวและรวดเร็วมากกว่า จึงมีความสอดคล้องและเป็นปัจจัยสำคัญในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

๒. ให้นำเสนอสภาสถาบันเพื่อทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
เห็นชอบ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการสร้าง E-mail นักศึกษาบน Webmail ของภายนอกสถาบัน

อาจารย์นรินทร์ ธรรมารักษ์วัฒนะ ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ขอเสนอ
พิจารณาการสร้าง E-mail นักศึกษาบน Webmail ของภายนอกสถาบัน ดังนี้

๑. Hotmail หรือ Live.kmitl.ac.th

๒. Gmail ของ Google

๓. Yahoo ของ Yahoo

โดยขอเปลี่ยน User จากเดิม s05010001 เป็น ktnarin.tam

(s05010001@kmitl.ac.th เป็น ktnarin.tam@gmail.com)

เพื่อให้ นักศึกษานิยมใช้มากยิ่งขึ้น และจะเป็นการเพิ่มช่องทางการติดต่อกับนักศึกษาได้มากขึ้นและ
สะดวกขึ้น เนื่องจากในปัจจุบันนักศึกษาใช้ s05010001@kmitl.ac.th ไม่ถึง ๑๐ เปอร์เซ็นต์ การใช้ Gmail
ของ Google ไม่เสียค่าใช้จ่าย และสถาบันสามารถบริหารจัดการได้เอง

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เปลี่ยน User จากเดิมเป็นชื่อ-สกุล ส่วน address ให้ใช้ @kmitl.ac.th

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
เห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๓

วันอังคารที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

เรื่อง การรับรองหลักสูตรโดยสภาวิชาชีพ

รองศาสตราจารย์สุที บรรจงจิตร ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ
พระจอมเกล้าลาดกระบัง แจ้งที่ประชุมทราบว่าในขณะนี้ สภาวิชาชีพจะเป็นผู้รับรองหลักสูตรของ
สถาบันอุดมศึกษาแทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยเมื่อสภาวิชาชีพรับรอง
หลักสูตรเรียบร้อยแล้ว จะผ่านให้ สกอ.เพื่อส่งให้สำนักงาน ก.พ. พิจารณารับรองคุณวุฒิและกำหนด
อัตราเงินเดือนของผู้สำเร็จการศึกษาเท่านั้น

มติที่ประชุม รับทราบและมอบรองศาสตราจารย์สุที บรรจงจิตร ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและ
บริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ส่งเอกสารข้อมูลในเรื่องการรับรอง
หลักสูตร โดยสภาวิชาชีพให้สถาบันรับทราบเพื่อแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน
รับทราบและมอบ เมื่อวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานสถาบัน
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน