



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๐๓๒ , ๓๑๗๖

ที่ ศธ ๐๕๒๔.๐๑ (๑) / ๐๗๑๕ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอส่งมติจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

เรียน อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี  
หัวหน้าสำนักงานสภาสถาบัน ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ผู้อำนวยการกอง  
ผู้อำนวยการสำนักงาน

ด้วยงานประชุมและพิธีการ กองกลาง ขอส่งมติจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร  
สถาบันฯ ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑ รวมจำนวน ๑๕ ฉบับ ดังนี้

๑. เรื่อง การรับนักศึกษาในระบบรับตรง
๒. เรื่อง การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
๓. เรื่อง การจัดส่ง SAR
๔. เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
๕. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาระบบรักษาความปลอดภัย และการจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย  
และพนักงานทำความสะอาด
๖. เรื่อง ขอความเห็นชอบวางระเบียบสถาบันฯ
๗. เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ
๘. เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนประมาณการรายรับ – รายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เพิ่มเติม
๙. เรื่อง ขอความเห็นชอบใช้เงินรายได้สะสม (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐
๑๐. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๑. เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้ของหน่วยงานเป็นค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ  
ให้พนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ
๑๒. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาร่างกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒
๑๓. เรื่อง ขอหารือเรื่องการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
๑๔. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตร
๑๕. เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตร
๑๖. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการดำเนินการ โครงการสถานีโทรทัศน์ภายในสถาบันฯ
๑๗. เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการ โครงการ Online English Exchange Program (OEE)
๑๘. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการขออนุมัติศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา  
และขอสนับสนุนเงินรายได้เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาหมาจ่ายของบุคลากรสถาบัน

๑๕. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และขั้นตอนการขอสอบวิทยานิพนธ์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง การรับนักศึกษาในระบบรับตรง

รองศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ โปธิเวชกุล รักษาการแทนรองอธิการบดี รายงานเรื่อง  
ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๑  
ได้มีการทบทวนหาแนวทางในการจัดการระบบรับตรงไม่ให้กระทบต่อระบบรับกลาง (Admissions)  
ร่วมกับ สกอ. สำหรับสัดส่วนของระบบรับตรงเทียบกับระบบ (Admissions) ประมาณ ๖๐ : ๔๐ โดยขอ  
ความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ดังนี้

๑. ให้ทุกมหาวิทยาลัยกำหนดวันสุดท้ายของการรับตรง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒  
พร้อมกันในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๒ หรือเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ สำหรับในปีการศึกษา ๒๕๕๓  
ให้กำหนดไม่เกินวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๓

๒. ให้สถาบันฯ จัดส่งข้อมูลการรับนักศึกษาของแต่ละคณะในระบบรับตรงเพิ่มเติม  
ให้ครบถ้วน ทั้งประเภทและระยะเวลาดำเนินการให้ทปอ. เพื่อสรุปส่งให้ สกอ. ต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดดำเนินการรับนักศึกษาในระบบรับตรง  
ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

ตามที่สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ได้พิจารณาเรื่องการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างส่วนงานภายในสถาบันฯ กับหน่วยงานภายนอกแล้ว ขอสรุปเสนอ ดังนี้

๑. การทำนิติกรรมต้องกระทำโดยบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล และตามพระราชบัญญัติสถาบันฯ กำหนดให้อธิการบดีเป็นผู้แทนของสถาบันฯ ในกิจการทั้งปวง การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอก จึงต้องกระทำในนามของสถาบันฯ ซึ่งเป็นนิติบุคคล โดยอธิการบดีเป็นผู้ลงนาม ดังนั้น หากหน่วยงานภายในสถาบันฯ มีความประสงค์จะทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ จะต้องได้รับมอบอำนาจจากสถาบันฯ ก่อน เพื่อให้มีผลผูกพันคู่สัญญาโดยถูกต้องตามกฎหมาย

๒. เมื่อได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการโดยนิติบุคคล (สถาบันฯ) แล้ว จึงเห็นควรใช้ชื่อสถาบันฯ ขึ้นก่อนหน่วยงานภายในสถาบันฯ ในการกำหนดหัวเรื่อง

**มติที่ประชุม**

- รับทราบ
- ให้ทุกหน่วยงานที่มีความประสงค์จะทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอก ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อกำหนด เพื่อให้การทำนิติกรรมมีผลผูกพันกับคู่สัญญา
- ให้สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ประสานกับทุกหน่วยงานให้รวบรวมทุกเรื่องที่ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานภายนอกที่ผ่านมาทั้งหมด และเสนอสถาบันฯ พิจารณารับรองหรือให้สัตยาบัน เพื่อให้มีผลผูกพันคู่สัญญา โดยถูกต้องตามกฎหมาย

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภากร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

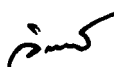
วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง การจัดส่ง SAR

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมเรื่อง ให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่ง SAR และหรือหน่วยงาน  
ที่ส่งแล้วแต่เป็นเพียงฉบับร่าง ให้ดำเนินการส่ง SAR ฉบับสมบูรณ์ ให้สำนักงานประกันคุณภาพและ  
บริหารองค์ความรู้ สำนักงานอธิการบดีโดยเร็ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ  
ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๕๑  
โดยไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาระบบรักษาความปลอดภัย และการจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และพนักงานทำความสะอาด

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๖ และ ๗ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๕ และ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๑ มีมติมอบผู้บริหารทุกหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ทุกหน่วยงานพิจารณาการจัดจ้างพนักงานทำความสะอาด และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยมีข้อเสนอแนะ
  - ๑.๑ ให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการรักษาความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยมีประสิทธิภาพ และประหยัดค่าใช้จ่ายในระยะยาว เช่น
    - การติดตั้งระบบปิดประตูอัตโนมัติ
    - การติดตั้งระบบสัญญาณกันขโมย การติดตั้งกล้องวงจรปิด
  - ๑.๒ การจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารตามประเภทการใช้งานเพื่อพิจารณาปิดอาคารตามเวลาที่เหมาะสม
  - ๑.๓ การประกันภัยทรัพย์สินภายในอาคาร
๒. พิจารณาวางมาตรการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เช่น ภัยจากน้ำท่วม อัคคีภัย พายุ และแผ่นดินไหว เป็นต้น

และที่ประชุมครั้งที่ ๘ และ ๑๑ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม และ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๑ เห็นชอบในหลักการนำระบบ Access Control เข้ามาใช้ในภาพรวมของสถาบันฯ โดยให้เริ่มใช้ระบบตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นไป แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ระบบการลงเวลาการทำงาน ให้นำข้อเสนอแนะมาพิจารณาเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติ
๒. ระบบการผ่านเข้า – ออกอาคาร
๓. ระบบการผ่านเข้า – ออกของรถยนต์และรถจักรยานยนต์

ในการนี้ ระหว่างดำเนินการติดตั้งระบบ Access Control สำหรับรักษาความปลอดภัยภายในสถาบันฯ เช่น ระบบการผ่านเข้า – ออกอาคาร ระบบการผ่านเข้า – ออกของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยภายในสถาบันฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและป้องกันความเสียหายในทรัพย์สินราชการและบุคลากร

กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอพิจารณาหลักการจ้างเหมารักษาความปลอดภัยในภาพรวมทั้งสถาบันฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๒ โดยวิธีพิเศษ เป็นระยะเวลา ๖ เดือน (จัดจ้าง รปภ. จำนวน ๑๒๓ คน) ในวงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๘๘๕,๑๖๘.๑๒ บาท (สิบล้านเก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบแปดบาทสิบสองสตางค์)

/ มติที่ประชุม .....

- มติที่ประชุม**
๑. อนุมัติในหลักการการจ้างเหมารักษาความปลอดภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๒ ในภาพรวมของสถาบันฯ โดยวิธีพิเศษ กำหนดระยะเวลาการจ้างเหมา ๖ เดือน พร้อมกันนี้ให้ดำเนินการติดตั้งระบบ Access Control ให้แล้วเสร็จ
  ๒. มอบรองศาสตราจารย์ ดร.เสนห์ เอกะวิภาต รักษาการแทนรองอธิการบดี ประชุมร่วมกับทุกหน่วยงานเพื่อสรุปจำนวนของพนักงานรักษาความปลอดภัยของแต่ละหน่วยงานตามที่จำเป็น โดยให้มีการพิจารณาปรับลดจำนวนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการติดตั้งระบบ Access Control พร้อมทั้งสรุปการจ้างพนักงานรักษาความสะอาดให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว
  ๓. จำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยในส่วนของสำนักงานอธิการบดีมอบอาจารย์ สุธรรม สัทธรรมสกุล ดำเนินการ
  ๔. ให้พิจารณานำมาตรการรักษาความปลอดภัยในรูปแบบอื่นๆ มาใช้ควบคู่กันไป เช่น การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินภายในหน่วยงาน การแยกอาคารเรียนกับอาคารทำการเพื่อกำหนดเวลาเปิด-ปิดการใช้ อาคารตามความเหมาะสม เป็นต้น
  ๕. ให้ทุกหน่วยงาน
    - สสำรวจรายละเอียดต่างๆ ที่จะดำเนินการในระบบ Access Control เช่น จำนวนจุดที่จะติดตั้งระบบการลงเวลาทำการ จำนวนประตูที่ต้องการปิดหรือเปิดใช้ในแต่ละอาคาร เป็นต้น เมื่อสำรวจเรียบร้อยแล้วให้แจ้งสถาบันฯ ทราบโดยเร็ว ทั้งนี้ ถ้าหน่วยงานไม่แจ้งจำนวนจุดที่จะติดตั้งระบบลงเวลาให้สถาบันฯ ทราบ โดยมาตรฐานจะดำเนินการติดตั้งให้หน่วยงานละหนึ่งจุด
    - สำหรับอาคารเรียนรวม ให้ส่วนกลางเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ
  ๖. ให้ทุกหน่วยงานพิจารณาการจ้างพนักงานทำความสะอาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๒ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของแต่ละหน่วยงานที่จะดำเนินการจ้างในภาพรวมของสถาบันฯ หรือจ้างแยกในแต่ละหน่วยงาน และให้แจ้งผลการพิจารณาให้รองศาสตราจารย์ ดร.เสนห์ เอกะวิภาต รักษาการแทนรองอธิการบดีทราบด้วย

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน



มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอความเห็นชอบวางระเบียบสถาบันฯ

สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ขอเสนอร่างระเบียบสถาบันฯ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินเป็นค่าสอนพิเศษ ค่าสอนเกินภาระงานสอน ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา พ.ศ. .... โดยเสนอพิจารณาเปรียบเทียบ ๒ รูปแบบ

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๑ มีมติมอบผู้บริหารสถาบันฯ นำระเบียบสถาบันฯ เกี่ยวกับการจ่ายเงินเป็นค่าสอนพิเศษ ค่าสอนเกินภาระงานสอน ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าสมนาคุณ ไปพิจารณาและหารือทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง โดยให้สรุปข้อเสนอแนะ ข้อปัญหาต่างๆ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งต่อไป

๒. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ....

เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสถาบันฯ โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ได้ มีโอกาสพัฒนาความรู้ความสามารถ

๓. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นทุนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของ คณะเทคโนโลยีการเกษตร พ.ศ. ....

เพื่อให้การจ่ายเงินรายได้สำหรับเป็นทุนการศึกษาให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ เทคโนโลยีการเกษตรเป็นไปด้วยความเหมาะสม

**มติที่ประชุม** ๑. ให้ความเห็นชอบวางระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินเป็นค่าสอนพิเศษ ค่าสอนเกินภาระงานสอน ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา พ.ศ. .... รูปแบบที่ ๑ ตามแนวทางของกระทรวงการคลัง โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

(๑) ให้นิติกรเพิ่มเติมเนื้อหาเพื่อให้ส่วนงานวิชาการปรับอัตราต่างๆ ได้ ซึ่งจะสอดคล้องกับแบบที่ ๒ โดยหน่วยงานที่ประสงค์จะใช้ต้องพิจารณารายได้ให้เพียงพอกับรายจ่ายและพิจารณาค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑๔ ของระเบียบนี้เป็นหลักสำคัญ

(๒) ให้แก้ไขนิยามคำว่า “หลักสูตรทั่วไป / นานาชาติ / ภาษาอังกฤษ” ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันฯ เห็นชอบให้กำหนดไว้ในข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

- (๓) ให้เพิ่มข้อความ
- “การเชิญอาจารย์ต่างคณะสอน ให้โอนค่าตอบแทนตามหน่วย ชั่วโมงที่สอนให้กับคณะต้นสังกัด แล้วให้คณะต้นสังกัดเป็นผู้คำนวณและจ่ายค่าสอนเกินภาระงานให้อาจารย์ผู้สอนต่อไป”
- (๔) ให้แก้ไขข้อ ๑๗ บรรทัดที่ ๔ จากเดิมเป็น “ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ที่แตกต่างจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือที่กำหนดไว้ในประกาศสถาบัน ให้คำนึงถึงค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จัดเก็บได้ในหลักสูตรนั้น และค่าใช้จ่ายจำเป็นตามข้อ ๑๔ ประกอบด้วย และถ้าอัตราค่าตอบแทนสูงกว่ามาตรฐานที่กำหนดให้ชี้แจงรายละเอียดเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา รวมทั้ง.....”
- (๕) ให้แก้ไขข้อความในข้อ ๑๘ บรรทัดที่ ๒ เป็น “ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดสำหรับภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายค่าสอนนอกเวลาทำการได้ทันทีไม่ต้องคิดภาระหน่วยชั่วโมงการสอน”
- (๖) ให้ปรับแก้ภาษาในข้อความข้อ ๒๐ “หากยังมีเงินเหลืออยู่ ให้จัดสรรเงินที่เหลือดังกล่าวเป็นเงินรางวัลให้แก่คณาจารย์” ให้มีความเหมาะสม สละสลวย โดยคงความหมายเดิม
- (๗) เห็นชอบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในวิชาสอนบริการ วิชาศึกษาทั่วไป รวมทั้งค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการใช้ห้องปฏิบัติการ ให้จ่ายตามจำนวนนักศึกษาและโอนเงินให้คณะต้นสังกัด
- (๘) วิชาปฏิบัติให้มีการตั้งเกณฑ์ของจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์
- (๙) ให้คณะวิทยาศาสตร์สรุปรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ต้นทุนค่าใช้จ่าย และแนวทางแก้ไขปัญหาเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ได้เสนอขอหารือในเรื่องต่างๆ ดังนี้
๑. ห้องปฏิบัติการ (ห้อง Lab) มีไม่เพียงพอ
  ๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูงไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ เช่น ค่าคุมสอบ ค่าคุม Lab ค่าใช้จ่ายในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพิ่ม ซึ่งมีค่าใช้จ่ายสูงมาก
๒. ให้ความเห็นชอบวาระระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย กองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. .... โดยให้แก้ไขดังนี้
- ข้อ ๑๓ จากเดิมเป็น “ผู้ได้รับทุนต้องกลับมาปฏิบัติงานในสถาบัน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน”

๓. ให้ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นทุนการศึกษาในระดับ  
บัณฑิตศึกษาของคณะเทคโนโลยีการเกษตร พ.ศ. .... โดยให้แก้ไขดังนี้
- ให้เพิ่มเติมข้อความเป็นข้อ ๗.๓ คุณสมบัติอื่นๆ ให้เป็นไปตาม  
ประกาศของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอบความเห็นชอบวงประกาศสถาบันฯ

สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ขอเสนอพิจารณาร่างประกาศสถาบันฯ จำนวน ๔ ฉบับ ดังนี้

๑. ประกาศสถาบันฯ ตามระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินเป็นค่าสอนพิเศษ ค่าสอนเกินภาระงานสอน ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา พ.ศ. .... ดังนี้

ตามระเบียบสถาบันฯ แบบที่ ๑

- ประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตรามาตรฐานสำหรับค่าสอนพิเศษ ค่าสอนเกินภาระงานสอน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา และหน่วยชั่วโมงการสอนของคณาจารย์

ตามระเบียบสถาบันฯ แบบที่ ๒

- ประกาศสถาบันฯ เรื่อง หน่วยชั่วโมงการสอนของคณาจารย์และวิชาที่ให้คำปรึกษาหรือแนะนำ

๒. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง คุณสมบัติอื่นของอาจารย์บัณฑิตของหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา

๔. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง คุณสมบัติเพิ่มเติมของนักศึกษาที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา

**มติที่ประชุม** ๑. ให้ความเห็นชอบวงประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตรามาตรฐานสำหรับค่าสอนพิเศษ ค่าสอนเกินภาระงานสอน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา และหน่วยชั่วโมงการสอนของคณาจารย์ โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

(๑) ให้ตัดคำว่า “ไม่เกิน” ในประกาศนี้ออกทั้งหมด

(๒) ให้ตัดข้อ ๑๐ ออก

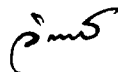
(๓) ให้ตัดข้อ ๑๑.๑ ออก

(๔) ให้แก้ไขอัตราค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาตามข้อ ๑๑.๒ (๑) จากเดิมเป็น ดังนี้ (๑) หลักสูตรทั่วไป แบ่งเป็น

- วิทยานิพนธ์ ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อเรื่อง
- คั่นคว่ำอิสระ ๗,๕๐๐ บาท ต่อเรื่อง

๒. ให้ความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้
- (๑) แก้ไขข้อ ๓.๑ โดยให้เพิ่มเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของหลักสูตรนานาชาติ ดังนี้
- หลักสูตรทั่วไปให้ใช้หลักเกณฑ์เดิมตามข้อ ๓.๑.๑ และ ๓.๑.๒
  - หลักสูตรนานาชาติ / หลักสูตรภาษาอังกฤษ ทั้งระดับปริญญาโทและปริญญาเอก TOEFL ที่ระดับคะแนน ๕๕๐ ขึ้นไป IELTS ที่ระดับคะแนน ๖ ขึ้นไป และตามที่รักษาการคณบดีวิทยาลัยนานาชาติเสนอ
- (๒) ให้ตัดข้อ ๓.๒ และข้อ ๓.๓ ออก
๓. ให้ความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ เรื่อง คุณสมบัติอื่นของอาจารย์บัณฑิตของหลักสูตรนานาชาติ หรือหลักสูตรภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา ไม่มีข้อแก้ไข
๔. ให้ความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ เรื่อง คุณสมบัติเพิ่มเติมของนักศึกษาที่จะเข้าศึกษาในหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้
- (๑) แก้ไขข้อ ๑ จากเดิมเป็น “ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป”
- (๒) แก้ไขข้อ ๓ จากเดิมเป็น “ผู้ที่เข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในหลักสูตรนานาชาติ หรือหลักสูตรภาษาอังกฤษ ต้องผ่านการศึกษาวิชาภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือมีระดับคะแนนเฉลี่ยวิชาภาษาอังกฤษรวมกันไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ ในระบบ ๔ ระดับคะแนน”
- (๓) ให้ตัดข้อ ๔ (๑) – (๕) ออก และให้นำข้อความของ (๖) มารวมไว้ในข้อ ๓

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนประมาณการรายรับ – รายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เพิ่มเติม

สำนักส่งเสริมและบริการวิชาการพระจอมเกล้าลาดกระบัง ขออนุมัติปรับแผนประมาณการรายรับ – รายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เพิ่มเติม จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) เนื่องจากสำนักส่งเสริมฯ ได้ประมาณการรายรับเงินรายได้จากงานบริการวิชาการในแผนประมาณการรายรับ – รายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ไว้ต่ำกว่ารายรับจริง

ซึ่งรายรับดังกล่าวนี้ต้องนำมาจัดทำประมาณการรายรับ – รายจ่ายเพิ่มเติมจากประมาณการที่สภาสถาบันฯ อนุมัติไว้เดิม ๑๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านบาทถ้วน) โดยจัดทำเป็นประมาณการรายจ่ายใน

- แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษากิจกรรมบริหารทั่วไป  
กองทุนทุนสำรอง ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
- แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม  
งานบริการวิชาการแก่ชุมชน งบรายจ่ายอื่น ๓๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

**มติที่ประชุม** ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอบความเห็นชอบใช้เงินรายได้สะสม (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑

คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสม (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ ในวงเงิน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน)

เพื่อสมทบจ่ายเป็นค่าสอนพิเศษของอาจารย์ข้าราชการ พนักงานสถาบัน ลูกจ้างชั่วคราว ที่จ้างด้วยเงินรายได้ ในภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๑ ซึ่งค่าใช้จ่ายที่ประมาณการไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ มีไม่เพียงพอ โดยถ้าเบิกจ่ายตามจริงแล้วไม่เต็มวงเงินที่ขออนุมัติจากสภาสถาบันฯ จะขอคืนเป็นเงินรายได้สะสม (เงินคงคลัง) ต่อไป

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ได้ตรวจสอบยอดเงินคงคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐) และแผนการชดใช้เงินรายได้สะสม (เงินคงคลัง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑ แล้ว คณะวิศวกรรมศาสตร์สามารถดำเนินการขออนุมัติใช้เงินรายได้สะสมได้ตามระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การใช้เงินรายได้สะสม (เงินคงคลัง) พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๘

**มติที่ประชุม** ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

กม

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอสอนพิจารณาการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอขอปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงาน-  
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ระดับปฏิบัติการ และตำแหน่งเจ้าหน้าที่แรงงานฝีมือ  
และกึ่งฝีมือ (ลูกจ้างเงินรายได้คณะ) ให้เป็นอัตราเดียวกันกับสถาบันตามข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วย  
การบริหารงานบุคคล โดยที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม  
๒๕๕๑ มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการตามความเห็นของสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ดังนี้

๑. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศจะดำเนินการขอยกเลิกระเบียบที่เกี่ยวข้องกับคณะทั้งหมด  
เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย สถาบันฯ ในการบริหารงานบุคคลที่เหมือนกันทั้งสถาบันฯ
๒. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศจะไม่รับพนักงานคณะเพิ่มขึ้นอีก
๓. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศเห็นด้วยที่จะให้มีมติสภาสถาบันฯ เพื่อรองรับการกำหนด  
อัตราค่าจ้างพนักงานคณะจนกว่าพนักงานคณะจะหมดไป และขอเพิ่มจำนวนพนักงาน  
คณะจาก ๑๕ ราย เป็น ๒๘ ราย โดยขอรวมจำนวนพนักงานคณะที่จะปรับเป็นพนักงาน  
สถาบันเงินรายได้ จำนวน ๑๑ ราย
๔. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติใดๆ ที่เกี่ยวกับพนักงานสถาบันฯ ขอให้ผลบังคับใช้  
กับพนักงานคณะด้วย ยกเว้นในส่วนของสวัสดิการให้พนักงานคณะยังคงมีสวัสดิการ  
ประกันสังคม

**มติที่ประชุม** ๑. ให้ความเห็นชอบตามที่คณะเทคโนโลยีสารสนเทศนำเสนอ

๒. ให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ตรวจสอบจำนวนบุคลากรตำแหน่ง  
เจ้าหน้าที่แรงงานฝีมือและกึ่งฝีมือของทุกคณะ / สำนัก (ลูกจ้างเงินรายได้ที่จ้าง  
ทำงานในตำแหน่งของลูกจ้างประจำ) โดยให้จัดทำสรุปค่าใช้จ่ายปัจจุบัน  
เปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายที่ต้องปรับเพิ่มขึ้นของแต่ละคณะ/สำนัก พร้อมทั้ง  
ให้เสนอแนวทางในการดำเนินการปรับอัตราค่าจ้างตามหลักเกณฑ์และวิธีการ  
ที่กำหนดไว้สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้  
แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๑ แล้วสรุปเสนอที่ประชุม ก.บ. สจล.  
พิจารณาต่อไป



๓. ให้นำเสนอสภาสถาบันฯ

- (๑) ให้ยกเลิกระเบียบ ประกาศ มติใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) ให้ปรับพนักงานคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑๑ ราย ซึ่งสภาสถาบันฯ ได้มีมติอนุมัติกรอบอัตราพนักงานสถาบันด้วยเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ แล้ว เป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ตามหลักเกณฑ์ต่อไป
- (๓) อัตราค่าจ้าง หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้าง การได้รับเงินเพิ่มพิเศษ ค่าตอบแทน เงินรางวัล หรือเงินช่วยเหลืออื่นๆ ของพนักงานคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๑๗ คน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำตารางปรับเงินเดือนพนักงานคณะให้เป็นค่าจ้างพนักงานสถาบันเพื่อประกอบการเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาด้วย โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จเพื่อนำเสนอ ก.บ. สจล. ในการประชุมเดือนตุลาคม ๒๕๕๑
- (๔) ให้นำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ หรือหลักเกณฑ์ใดๆ ที่เกี่ยวกับพนักงานสถาบัน มาใช้บังคับกับพนักงานคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอนุโลม ยกเว้นในเรื่องสวัสดิการ โดยให้พนักงานคณะเทคโนโลยีสารสนเทศมีสวัสดิการประกันสังคม (เป็นสวัสดิการที่มีอยู่ในปัจจุบัน)
- (๕) อัตราค่าจ้าง หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้าง การได้รับเงินเพิ่มพิเศษ ค่าตอบแทน เงินรางวัล หรือเงินช่วยเหลืออื่นๆ ของพนักงานคณะเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่แรงงานฝีมือและกึ่งฝีมือ (ลูกจ้างเงินรายได้ที่จ้างทำงานในตำแหน่งของลูกจ้างประจำ) จำนวน ๒ คน ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ มาใช้บังคับโดยอนุโลม
- (๖) การเพิ่มค่าจ้างการได้รับเงินเพิ่มพิเศษ ค่าตอบแทน เงินรางวัล หรือเงินช่วยเหลืออื่นๆ ดังกล่าว ให้ใช้เงินรายได้ของส่วนงานที่พนักงานหรือลูกจ้างนั้นสังกัด
- (๗) ให้นำหลักเกณฑ์ตามข้อ (๕) และ (๖) มาปรับใช้กับทุกคณะ

ทั้งนี้ เมื่อข้อมูลเรียบร้อยและได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ. สจล. ในการประชุมเดือนตุลาคม ๒๕๕๑ แล้ว ให้เสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาเห็นชอบและขอให้เริ่มใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑

**ข้อเสนอแนะ**

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมทราบว่า ในปีงบประมาณถัดไปสถาบันฯ อาจจะไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในส่วนของพนักงานราชการ เนื่องจากสถาบันฯ มีฐานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ ดังนั้น หากหน่วยงานใดนำตำแหน่งพนักงานราชการไปจ้างพนักงานสายสนับสนุน ให้พิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหารองรับไว้ล่วงหน้าด้วย

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภากร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินรายได้ของหน่วยงานเป็นค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน  
สถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมทราบว่า เรื่องนี้ได้พิจารณาและมีมติเรียบร้อยแล้วในการประชุม  
คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันฯ (ก.บ. สจล.)

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาร่างกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอพิจารณาร่างกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยเป็นการนำตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ สมศ. และ สกอ. มาเป็นแนวทางในการวิเคราะห์และเป็นข้อมูลที่จะประเมินของแต่ละหน่วยงาน

ทั้งนี้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานนำไปใช้เป็นข้อมูลในการเตรียมจัดทำข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัดต่างๆ สำหรับรายละเอียดประกอบการประเมิน กองแผนงานจะเป็นผู้ดำเนินการและนำเสนอต่อไป

- มติที่ประชุม**
๑. มอบทุกหน่วยงานพิจารณาตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องตามร่างกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ตามที่กองแผนงานนำเสนอ
  ๒. มอบรองศาสตราจารย์ ดร.คุณฉวี ณะบริพัฒน์ รักษาการแทนรองอธิการบดี พิจารณารายละเอียดต่างๆ ในตัวชี้วัดที่ยังไม่มีผู้รับผิดชอบหรือที่ต้องตั้งคณะกรรมการขึ้นมาดูแลเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบ ในการดำเนินการตัวชี้วัดนั้นๆ ต่อไป
  ๓. นำหนักของตัวชี้วัดให้กำหนดตามที่เสนอ
  ๔. ให้พิจารณาปิดหลักสูตรที่ไม่มีผู้สนใจเข้าศึกษา ไม่ทันสมัย และหรือไม่อยู่ในความต้องการของภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม

**ข้อแนะนำ** การจัดทำหรือจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของสถาบันฯ (ก.พ.ร.) ยังคงต้องจัดเก็บข้อมูลและดูแลผลักดันตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ เนื่องจาก ก.พ.ร. มีสิทธิในการเรียกดูตัวชี้วัดต่างๆ ว่าผลการปฏิบัติงานภายหลังการออกนอกระบบแล้วเป็นอย่างไร รวมทั้งข้อมูลที่จัดเก็บและจัดทำไว้อย่างสมบูรณ์จะสามารถนำไปใช้ในการรายงานหรือประเมินผลของ สกอ. และ สมศ. ได้ และในระยะต่อไปข้อมูลดังกล่าวนี้ยังอาจนำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการทำงานได้ต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอรื้อหรือเรื่องการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สำนักบริหารวิชาการ ขอรื้อหรือเรื่องการปรับปรุงรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๑ เนื่องจากผู้ทรงคุณวุฒิได้แนะนำให้ปรับปรุงรายวิชาและรายละเอียดเนื้อหาวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีความถูกต้องเหมาะสมเป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ประชุมสภาสถาบันฯ มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๒ - ๓ / ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๑ และได้รับทราบการให้ความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๑ แล้ว

**มติที่ประชุม** เห็นควรให้มีการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อให้มีเนื้อหาสาระเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยให้สำนักบริหารวิชาการ ตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตร

สำนักบริหารวิชาการ ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการนำเสนอหลักสูตร ๒ รูปแบบ โดยใน ๒ รูปแบบ มีความแตกต่างในขั้นตอนการดำเนินงานคือ

รูปแบบที่ ๑ กำหนดให้คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ / หลักสูตรปรับปรุง (กรณีกระทบกระเทือนโครงสร้าง)

รูปแบบที่ ๒ ผู้อำนวยการสำนักบริหารวิชาการแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักสูตรใหม่ / หลักสูตรปรับปรุง (กรณีกระทบกระเทือนโครงสร้าง)

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องตามประกาศสถาบันฯ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานในสถาบันฯ พ.ศ. ๒๕๕๑ (๔.๑) ได้จัดตั้งและกำหนดหน้าที่ สำนักบริหารวิชาการ เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการพิจารณาการขออนุมัติหลักสูตรใหม่ ปรับปรุง ยกเลิก ยุบรวม และชะลอหลักสูตรการศึกษา และเปิดสอนทั้งในระดับปริญญาตรี บัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาการ และงานวิชาการอื่น ภายใต้การกำกับดูแลโดยสภาวิชาการ รวมทั้งบริหารจัดการในวิชาศึกษาทั่วไปและหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันฯ

**มติที่ประชุม** มอบคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ นำเรื่องกลับไปพิจารณา และเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

(นางวิภาพร อินทสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอบความเห็นชอบหลักสูตร

คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรปรับปรุงกรณีกระทบกระเทือนโครงสร้าง จำนวน ๕ หลักสูตร ตามลำดับ ดังนี้

**คณะวิศวกรรมศาสตร์**

- ๑) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมการวัดคุม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๑)
- ๒) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๑)

**คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม**

- ๓) หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๑)
- ๔) หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๑)

**คณะวิทยาศาสตร์**

- ๕) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๑)

คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรทำหน้าที่พิจารณาเนื้อหาทางวิชาการและตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ซึ่งการพิจารณาได้เสร็จสิ้นและสำนักบริหารวิชาการได้ตรวจสอบแล้ว

**มติที่ประชุม** ให้ความเห็นชอบและนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

(นางวิภากร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการดำเนินการโครงการสถานีโทรทัศน์ภายในสถาบันฯ

ตามที่บริษัท บิลิ๊งค์ มีเดีย จำกัด ได้เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการสถานีโทรทัศน์ภายในสถาบันฯ ซึ่งสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบได้พิจารณาแล้ว ขอเสนอสรุปสาระสำคัญความเป็นมา ปัญหา และแนวทางการดำเนินการมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. สถาบันฯ และบริษัท บิลิ๊งค์ มีเดีย จำกัด ได้ตกลงร่วมกันที่จะทำโครงการแพร่ภาพรายการผ่านระบบโทรทัศน์วงจรปิด เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร รายการเพื่อการศึกษา การวิจัย รวมถึงกิจกรรมต่างๆ ของสถาบันฯ ด้วยสื่อโทรทัศน์วงจรปิดในบริเวณสถาบันฯ โดยมีสัญญาให้ติดตั้งและแพร่ภาพรายการผ่านระบบโทรทัศน์วงจรปิดภายในสถาบันฯ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๔๘ สัญญามีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี นับแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๓

บริษัทตกลงชำระเงินสนับสนุนเพื่อเป็นการตอบแทนการได้สิทธิตามสัญญาให้แก่สถาบันฯ โดยสรุป ดังนี้

- ปีที่ ๑ - ๒ เงินค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ ๖๕,๐๐๐ บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- ปีที่ ๓ - ๕ เงินค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ ๘๕,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- ปีที่ ๖ - ๘ เงินค่าตอบแทนรายเดือนเป็นไปตามที่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันก่อนสิ้นสุดระยะเวลาของปีที่ ๕ แต่ต้องไม่น้อยกว่าเงินค่าตอบแทนรายเดือนในปีที่ ๓ - ๕ กรณีที่ยังไม่สามารถตกลงกันได้เนื่องจาก บริษัท ให้ค่าตอบแทนรายเดือนที่ต่ำกว่าปีที่ ๓ - ๕ ให้สัญญานี้สิ้นสุดลง

เมื่อครบกำหนดอายุตามสัญญา หรือมีการบอกเลิกสัญญาโดยเป็นความผิดของบริษัท บริษัทตกลงให้ระบบโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ที่ติดตั้งตามสัญญานี้ รวมทั้งเครื่องมืออุปกรณ์ที่ติดตั้งในห้องถ่ายทำรายการและควบคุมการแพร่ภาพรายการตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบันฯ โดยบริษัทไม่เรียกร้องค่าตอบแทน

๒. ต่อมาบริษัทได้ขอปรับลดค่าธรรมเนียมการแพร่ภาพตามสัญญาที่อ้างถึงตามข้อ ๑ เนื่องจากสภาวะทางเศรษฐกิจ ซึ่งสถาบันฯ และบริษัทได้ตกลงลดหย่อนค่าธรรมเนียมการแพร่ภาพระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๕๐ ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ เป็นระยะเวลาสองปี โดยบริษัทตกลงที่จะผลิต



รายการเพิ่มให้กับสถาบันฯ อีก ๑๑ รายการเป็นการทดแทน และได้มีการจัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาอนุญาตให้ติดตั้ง และแพร่ภาพรายการผ่านระบบโทรทัศน์วงจรปิดภายใน ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๐

๓. ภายหลังจากที่ปรับลดค่าธรรมเนียมดังกล่าวแล้ว เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ บริษัทได้เสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานระหว่างสถาบันฯ กับบริษัท ๒ แนวทางเนื่องจากบริษัทประสบปัญหาทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

(๑) บริษัทเสนอขายคืน หรือการเสนอให้เช่าอุปกรณ์ หรือการเสนอรับจ้างผลิตรายการให้กับสถาบันฯ เพื่อให้รายการต่างๆ เป็นรูปแบบเฉพาะของสถาบันฯ แต่เพียงผู้เดียว

แนวทางที่(๑) สถาบันฯ ได้แจ้งปฏิเสธ

(๒) บริษัทเสนอปรับแก้ไขเงื่อนไขสัญญา และรูปแบบการดำเนินการระหว่างกันให้เกิดความชัดเจนที่สุด เพื่อลดปัญหาการทำงานระหว่างกัน สัญญาที่ขอแก้ไขในประเด็นสำคัญ คือ ขอปรับลดค่าธรรมเนียมการแพร่ภาพลงอีกจากที่เคยได้ปรับลดไปแล้ว

แนวทางที่(๒) สถาบันฯ อยู่ระหว่างการพิจารณา

๔. สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ได้ตรวจสอบการปฏิบัติตามสัญญาของบริษัท บิลิ่ง มีเดีย จำกัด แล้ว พบว่า มีการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามสัญญา จึงได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัทปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาที่ได้ตกลงไว้ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ ภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๑

๕. วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๑ เมื่อบริษัทได้รับหนังสือแล้วจึงได้มาหารือสรุปว่า บริษัทยืนยันจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาและเห็นควรหาข้อสรุปให้ได้ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๑

ในการนี้ สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ขอเสนอความเห็นในการดำเนินการ ๒ แนวทาง ดังนี้

๑. ในกรณีที่บริษัทไม่ปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๑ จะถือว่าบริษัทผิดสัญญา สถาบันฯ สามารถบอกเลิกสัญญาได้ โดยระบบโทรทัศน์วงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ที่ติดตั้งตามสัญญา รวมทั้งเครื่องมืออุปกรณ์ที่ติดตั้งในห้องถ่ายทำรายการ จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบันฯ (ตามข้อ ๕ และข้อ ๑๒ ของสัญญาอนุญาตให้ติดตั้ง และแพร่ภาพรายการผ่านระบบโทรทัศน์วงจรปิดภายในสถาบันฯ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๔๕)

๒. ในกรณีที่บริษัทได้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาแล้ว และไม่มีคู่สัญญาฝ่ายใดปฏิบัติผิดสัญญาอีก หากสถาบันฯ และบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการตามสัญญาต่อไปนั้นไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเจตนาของสถาบันฯ และบริษัทที่ตั้งไว้ได้ อีกทั้งสถาบันฯ ยังมีศักยภาพเพียงพอที่จะดำเนินการแพร่ภาพผ่านระบบโทรทัศน์วงจรปิดภายในสถาบันฯ ได้เอง ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับสถาบันฯ มากกว่า คู่สัญญาสามารถตกลงบอกเลิกสัญญากันได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เนื่องจากในสัญญาไม่ได้มีการกำหนดเกี่ยวกับการบอกเลิกสัญญาโดยที่คู่สัญญาไม่ได้ผิดสัญญาไว้

เมื่อได้มีการบอกเลิกสัญญาแล้ว การชำระหนี้สิน การดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สิน หรือ ค่าเสียหาย สถาบันฯ และบริษัทก็ต้องทำการตกลงร่วมกันเพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป

ซึ่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ได้กำหนดไว้ว่า

๒.๑ มาตรา ๓๕๓ กำหนดไว้ว่า “ถ้ามิได้กำหนดระยะเวลาไว้ให้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งจะกำหนดระยะเวลาพอสมควร แล้วบอกกล่าวให้ฝ่ายที่มีสิทธิเลิกสัญญานั้นแถลงให้ทราบภายในระยะเวลานั้นก็ได้ว่าจะเลิกสัญญาหรือไม่ ถ้ามิได้รับคำบอกกล่าวเลิกสัญญาภายในระยะเวลานั้น สิทธิบอกเลิกสัญญาก็เป็นอันระงับสิ้นไป”

๒.๒ มาตรา ๓๕๑ วรรคหนึ่ง กำหนดไว้ว่า “เมื่อคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาแล้ว คู่สัญญาแต่ละฝ่ายจำเป็นต้องให้อีกฝ่ายหนึ่งได้กลับคืนสู่ฐานะดังที่เป็นอยู่เดิม แต่ทั้งนี้จะให้เป็นที่เสื่อมเสียแก่สิทธิบุคคลภายนอกหาได้ไม่”

สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ขอเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการดำเนินการของสถาบันฯ ตามข้อ ๒.๑ หรือ ๒.๒ แล้วแต่กรณี

**มติที่ประชุม** มอบอาจารย์วิศักดิ์ รักใหม่ ผู้ช่วยอธิการบดี อาจารย์ทรงศิริ พันธุเสวี และ สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ เป็นผู้แทนสถาบันฯ ในการประชุมร่วมกับ บริษัท บีลิงค์ มีเดีย จำกัด เพื่อหาข้อสรุปในการดำเนินการ โครงการ สถานีโทรทัศน์ภายในสถาบันฯ ตามที่สำนักงานกฎหมายเสนอ และเมื่อมี ข้อยุติจากการเจรจาแล้ว ให้นำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ดำเนินการโครงการ Online English Exchange Program (OEE)

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ภาควิชาภาษาและสังคม ได้มีการประสานงานและดำเนินการเรื่อง online English Exchange Program (OEE) ซึ่งเป็นระบบห้องเรียนออนไลน์ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาจากประเทศต่างๆ มีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำกิจกรรมร่วมกันในระดับนานาชาติ โดยได้เริ่มทดลองเรียนด้วยระบบดังกล่าวกับ Muroran Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น ภายใต้การกำกับของ Professor Eric Hagley และเพื่อให้การเรียนการสอนบรรลุผลยิ่งขึ้น Professor Eric Hagley ได้กำหนดเดินทางมายังสถาบันฯ และมีความประสงค์จะจัดอบรมการใช้งานห้องเรียนออนไลน์ในเชิงปฏิบัติการให้แก่คณาจารย์และนักศึกษาของสถาบันฯ ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ กันยายน ๒๕๕๑

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์สถาบันฯ มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดการอบรมเรื่อง “การใช้งานห้องเรียนออนไลน์” ในภาพรวมของสถาบันฯ ซึ่งสำนักทะเบียนและประมวลผล ได้พิจารณาแล้ว อาคารเรียนรวมสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ ไม่มีอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการใช้งานห้องเรียนออนไลน์ได้

ในการนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ซึ่งแจ้งที่ประชุมทราบว่า สถานที่ในการจัดอบรมคือจัดเตรียมห้องที่มีการติดตั้งคอมพิวเตอร์และใช้ Internet ได้ ซึ่งคณะมีความพร้อมในเรื่องสถานที่ดังกล่าวนี้แล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการขออนุมัติศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาและขอสนับสนุนเงินรายได้  
เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายของบุคลากรสถาบัน

สำนักบริหารวิชาการ ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการขออนุมัติศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา  
และขอสนับสนุนเงินรายได้ เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายของบุคลากรสถาบัน เพื่อเป็น  
แนวทางในการปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม มอบคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ นำเรื่องกลับไปพิจารณา และเสนอ  
ที่ประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๑

วันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และขั้นตอนการขอสอบวิทยานิพนธ์

สำนักบริหารวิชาการ ขอเสนอพิจารณาขั้นตอนการขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และขั้นตอนการขอสอบวิทยานิพนธ์ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติของส่วนงานวิชาการและสำนักทะเบียนและประมวลผล

เนื่องจากข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้มีการปรับเปลี่ยนขั้นตอนการปฏิบัติ และหน่วยงานที่รับผิดชอบในกระบวนการขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และกระบวนการขอสอบวิทยานิพนธ์ จากบัณฑิตวิทยาลัย (เดิม) เป็นส่วนงานวิชาการ และสำนักทะเบียนและประมวลผล

มติที่ประชุม มอบคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ นำเรื่องกลับไปพิจารณา และเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน  
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๑

(นางวิภาพร อินทสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน