

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**  
**ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๕๐**

**วันอังคารที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ เวลา ๑๑.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์**  
**สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

-----

**กรรมการที่มาประชุม**

๑. รศ.ดร.กิตติ ตีรเศรษฐ	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รศ.ทวี เทศเจริญ	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. รศ.ดร.เสน่ห์ เอกะวิภาต	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. รศ.ดร.รัตติกกร วรากุลศิริพันธ์ุ	รองอธิการบดี	กรรมการ
๕. รศ.ร.อ. ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
๖. รศ.ศิริวัฒน์ โพธิเวชกุล	รองอธิการบดี	กรรมการ
๗. รศ.ดร.คุณณี ธนะบริพัฒน์	รองอธิการบดี / รักษาการคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
๘. รศ.พรชัย บุญชัยวัฒนา	รองอธิการบดี	กรรมการ
๙. รศ.อำนวยการ พานิชกุลพงศ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๑๐. รศ.ดร.กอบชัย เดชหาญ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๑. รศ.พีระวุฒิ สุวรรณจันทร์	แทนคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๒. ผศ.สุขุมภรณ์ ชันศรี	แทนคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๓. ผศ.นพปฎล สุวัญานนท์	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๔. รศ.ดร.ธีรวัฒน์ มงคลอัสวรัตน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๕. รศ.ดร.บุญวัฒน์ อัดชู	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๖. รศ.ดร.จารุวัตร เจริญสุข	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๗. รศ.ดร.ระติพร หาเรือนกิจ	คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ

๑๘. ผศ.กิติพงศ์ มะโน	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
๑๙. รศ.ดร.อิทธิชัย อรุณศรีแสงไชย	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๒๐. รศ.ศุภี บรรจงจิตร	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและบริการวิชาการ	กรรมการ
๒๑. รศ.ดร.จิตติ หนูแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักนาโนเทคโนโลยี- พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	กรรมการ
๒๒. รศ. ดร.กนก เจนจิระพงศ์เวช	รักษาการผู้อำนวยการสำนักวิจัยการสื่อสาร- และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๒๓. รศ.ดร.อภิวัฒน์ ชนชยานนท์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยร่วมด้านเทคโนโลยี - การบันทึกข้อมูลและประยุกต์ใช้งาน / ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๒๔. นางวิภาพร อินทรสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองกลาง	เลขานุการ

**กรรมการที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)**

๑. รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
--------------------------	---	---------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. รศ.สมศักดิ์ ธรรมเวชวิถี	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒. อ.กษมพงศ์ พงษ์ชมพร	ผู้ช่วยอธิการบดี
๓. อ.นรินทร์ ธรรมรักษ์วัฒนะ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๔. ผศ.รุ่งตะวัน พนากุลชัยวิทย์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๕. อ.สมประสงค์ รุ่งเรือง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๖. ผศ.วิศรุต ศรีรัตนะ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๗. ผศ.กฤษณา บุศรา	ผู้ช่วยอธิการบดี
๘. อ.พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว	ประธานสภาคณาจารย์
๙. นายวิชา วัชรระวารภรณ์	ประธานชมรมข้าราชการและลูกจ้างประจำ

## เจ้าหน้าที่งานประชุม

๑. นางสาววงศ์พร บุญยมัย
๒. นางสาวลัดดา นุชนนท์
๓. นายศักดิ์ชาย พุทธก้อม

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ เรื่อง กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๔๘ และประจำปีการศึกษา ๒๕๕๐

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๔๘ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๐ ณ ห้องประชุมแกรนด์ฮอลล์ โรงแรมเดอะริช นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการงานพระราชทานปริญญาบัตร สจล. ขอรายงานที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ดังนี้

๑. กำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตร และการจัดลำดับมหาวิทยาลัย / สถาบัน
  - วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ (ช่วงเช้า) มจร.  
จำนวนผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ๓,๕๔๑ คน
  - วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ (ช่วงบ่าย) สจล.  
จำนวนผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ๔,๗๖๓ คน
  - วันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ (ช่วงบ่าย) สจพ.  
จำนวนผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ๔,๔๘๐ คน

๒. กำหนดวันฝึกซ้อมใหญ่ ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค

- วันจันทร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ (ช่วงเช้า) สจล.
- วันอังคารที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ (ช่วงบ่าย) มจร.
- วันพุธที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ (ช่วงบ่าย) สจพ.

๓. กำหนดวันฝึกซ้อมย่อย ณ สถาบัน / มหาวิทยาลัย

- วันที่ ๑๓-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ สจพ.
- วันที่ ๑๖-๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ มจร.
- วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ สจล.

๔. กำหนดการถ่ายภาพหมู่บัณฑิต

- วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ สจพ.
- วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ มจร.
- วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ สจล.

ในการนี้ มจร. แจ้งที่ประชุมทราบว่า สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ เสด็จฯ แทนพระองค์ในการพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๐ ในวันอังคารที่ ๒๑ - วันพุธที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒ เรื่อง ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการประจำคณะโดยการเลือกจากคณาจารย์ประจำ  
ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

ด้วยอาจารย์ประพัทธ์พงษ์ อุปลา กรรมการประจำคณะโดยการเลือกจากคณาจารย์ประจำของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งดังกล่าว เนื่องจากได้รับมอบหมายภาระหน้าที่ทางวิชาการที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้แล้วเสร็จ

ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะรัฐมนตรีและอธิการบดีอนุญาตให้ลาออกได้ตามความประสงค์และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

### มติที่ประชุม รับทราบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อทราบต่อไป

#### ๑.๓ เรื่อง มาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๐ ซึ่งได้ให้ความเห็นชอบมาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยสรุป คือ ให้กรมหรือหน่วยงานเทียบเท่าดำเนินการ ดังนี้

##### ๑. มาตรการเร่งรัดติดตามงบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

ให้จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และงบบุคลากรจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อกำหนดเป้าหมายของทุกโครงการ เสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นรายโครงการ โดยกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๔.๐ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของแต่ละส่วนราชการ ซึ่งจะผลักดันให้รายจ่ายงบประมาณในภาพรวมถึงร้อยละ ๙๔.๐ ของวงเงินงบประมาณรายจ่าย และให้นำอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบลงทุนตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดเป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

##### ๒. แนวทางการดำเนินงานของส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

ให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผูกพันให้ได้ร้อยละ ๙๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ภายในสิ้นเดือนมกราคม ๒๕๕๑ พร้อมทั้งให้ดำเนินการตรวจรับงานและเบิกจ่ายเงินให้แล้วเสร็จโดยเร็วให้เป็นไปตามแผนที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตลอดจนติดตามปัญหา

อุปสรรคต่างๆ โดยให้ส่วนราชการรายงานสถานการณ์เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย  
ลงทุนทุกสิ้นเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป ส่งให้กรมบัญชีกลาง

- มติที่ประชุม**
๑. รับทราบและมอบรองศาสตราจารย์อำนาจ พานิชกุลพงศ์ รองอธิการบดีกำกับดูแลกองอาคารสถานที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วิศรุต ศรีรัตนะ ผู้ช่วยอธิการบดี กำกับดูแลงานพัสดุ กองคลัง และผู้บริหารทุกหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้กำกับดูแลและเร่งรัด ติดตามการดำเนินงานการจัดซื้อ / จัดจ้างทุกโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดมีปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้สรุปเสนอสถาบันฯ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป
  ๒. มอบทุกหน่วยงานจัดส่งรายงานผลการจัดซื้อ / จัดจ้างทุกงาน ทุกโครงการ ตลอดจนปัญหาอุปสรรค ณ วันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ให้กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการต่อไป

**๑.๔ เรื่อง การรับเป็นมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยงภายใต้โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็ง  
ด้านการบริหารของมหาวิทยาลัย**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้เชิญผู้แทนสถาบันอุดมศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการบริหาร และมีศักยภาพความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยงให้กับผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา (นบอ.) รุ่นที่ ๒ ได้แก่ คณบดี ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ตามโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารของมหาวิทยาลัยใหม่ ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน มหาวิทยาลัยนครพนม และมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมผู้บริหารของสถาบันอุดมศึกษาจัดตั้งใหม่ให้รองรับการเป็น

มหาวิทยาลัยในกำกับรัฐบาล โดยหลักสูตรการอบรมกำหนดให้มีการเรียนรู้จากประสบการณ์การปฏิบัติงานจริงในเครือข่ายมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง

ในการนี้ เพื่อให้การเตรียมการจัดฝึกอบรมและการอบรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สกอ. ได้ขอความร่วมมือสถาบันฯ กรอกข้อมูลในแบบสอบถามเกี่ยวกับโครงการดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น ซึ่งสถาบันฯ ได้ตอบรับการเป็นมหาวิทยาลัยพี่เลี้ยง และคณะที่มีความพร้อมจะรับเป็นพี่เลี้ยงให้แก่คณะดีจากมหาวิทยาลัยใหม่ คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการเกษตร คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม และคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบรองศาสตราจารย์ ดร.เสน่ห์ เอกะวิภาต รองอธิการบดี ประสานงานกับมหาวิทยาลัยใหม่ที่จะเข้ารับการอบรม และหน่วยงานภายในสถาบันฯ ที่เกี่ยวข้อง

#### ๑.๕ เรื่อง มาตรการสลับเวลาการทำงานของหน่วยงานของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหาจราจร

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้แจ้งมติที่ประชุม คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๐ ซึ่งให้ความเห็นชอบปรับปรุงมติ คณะรัฐมนตรี เรื่อง มาตรการสลับเวลาทำงานของหน่วยงานของรัฐ เพื่อแก้ไขปัญหาจราจร ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอ เพื่อทราบและถือปฏิบัติ โดยให้พิจารณาตามความเหมาะสม ดังนี้

- ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล (จังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาคร และนครปฐม) ถือปฏิบัติตามมาตรการสลับเวลาทำงานตามความเหมาะสม โดยให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดเลือกเวลาทำงานได้ตามความสมัครใจใน ๓ ช่วงเวลา ดังนี้

- (๑) เวลา ๗.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. **หรือ**
- (๒) เวลา ๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. **หรือ**
- (๓) เวลา ๙.๓๐ น. - ๑๗.๓๐ น.

ทั้งนี้ ให้มีการส่งเสริม ชักชวน ให้มีการเลือกเวลาทำงานทั้ง ๓ ช่วงเวลา ให้มีสัดส่วนใกล้เคียงกันมากที่สุด เพื่อให้มีการกระจายการจราจรได้อย่างมีประสิทธิภาพ หากมีหน่วยงานใดไม่สามารถปฏิบัติตามมติดังกล่าวข้างต้นได้ ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น ประกอบการขอขยเว้นต่อคณะกรรมการจัดระบบการจราจรทางบก (คจร.) และให้ยกเลิก มติคณะรัฐมนตรี เกี่ยวกับเรื่องมาตรการสลับเวลาทำงาน จำนวน ๘ มติ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และสถาบันฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการสลับเวลา ทำงานดังกล่าวได้ เนื่องจากเป็นสถาบันการศึกษาซึ่งจะมีผลกระทบ ต่อการจัดตารางการเรียนการสอน และการประสานงานกันระหว่าง หน่วยงานภายในสถาบันฯ

๑.๖ เรื่อง แจ้งผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ รอบ ๑๒ เดือน และร่างผลการเจรจาคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสถาบันฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

สำนักงานประกันคุณภาพและบริหารองค์ความรู้ ได้จัดส่งรายงานผลการ ปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๐ ให้สำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่พุธที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ และได้ร่วมเจรจาตัวชี้วัดประกอบคำรับรองการปฏิบัติ ราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๑ เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๐ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ และสภาสถาบันฯ เพื่อทราบ ดังนี้

๑. รายงานสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐
๒. ร่าง ผลการเจรจาคำรับรองการปฏิบัติราชการของสถาบันฯ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

**มติที่ประชุม** ๑. รับทราบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อทราบ  
๒. รับทราบการที่ ก.พ.ร. ขอแก้ไขตัวชี้วัดย่อย ในตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การบรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการ  
ผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๐ ได้เห็นชอบ  
และสภาสถาบันฯ อนุมัติตามที่ขอแก้ไขแล้วดังนี้

- ๑) ระดับความสำเร็จโครงการผลิตบัณฑิตที่มีความร่วมมือ  
กับต่างประเทศ
  - ๒) ระดับความสำเร็จการร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม  
ในการพัฒนาหลักสูตร
  - ๓) ร้อยละของระดับคะแนนการประเมินการเรียนการสอน
๓. มอรับรองศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน รองอธิการบดี  
รองศาสตราจารย์ ดร.เสนห์ เอกะวิภาต รองอธิการบดี และ  
รองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ ชนชยานนท์ ผู้อำนวยการ  
สำนักวิจัยร่วมด้านเทคโนโลยีการบันทึกข้อมูลและประยุกต์  
ใช้งานฯ หรือแนวทางในการส่งเสริมให้สถาบันฯ เป็น  
สถาบันการศึกษาที่มุ่งเน้นทางด้านการวิจัย

ซึ่งที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ คือ ให้บุคลากรได้รับ  
ทราบเป้าหมายในการเป็นสถาบันที่มุ่งเน้นการวิจัย โดยให้แจ้ง  
ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการจัดหา หรือแนะนำ  
แหล่งเงินทุนสำหรับการจัดทำงานวิจัยทั้งภายในและภายนอก  
สถาบันฯ และให้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นการรณรงค์และ  
ส่งเสริมให้มีการจัดทำงานวิจัยกันมากยิ่งขึ้น เช่น การใส่  
ข้อความที่สื่อความหมายของการเป็นสถาบันที่มุ่งเน้นการวิจัย  
(MOTTO) ไว้ในตราสัญลักษณ์ครบรอบ ๔๘ ปี การสถาปนา  
สถาบันฯ เป็นต้น

๑.๗ เรื่อง ข้อมูลหลักสูตรที่ยังไม่ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘

เนื่องจากผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในตัวชี้วัดที่ ๒๒ ร้อยละของหลักสูตรที่ได้มาตรฐานต่อ

หลักสูตรทั้งหมด มีผลการดำเนินงาน = ร้อยละ ๖๐.๑๓๕๘ และได้ระดับค่าคะแนน = ๑.๑๓๕๘ ซึ่งยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี จึงได้สรุปรายงานผลการตรวจสอบหลักสูตรที่ยังมิได้ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาแล้ว รวมทั้งสิ้น ๕๗ หลักสูตร โดยผลการดำเนินงานอยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรคาดว่าจะจัดส่งให้ กองบริการการศึกษา หรือบัณฑิตวิทยาลัย ได้ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบทุกคณะเร่งรัดดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้แล้วเสร็จ โดยเร็ว

#### ๑.๘ เรื่อง กำหนดการจัดงานพิธีและการประชุมวิชาการของสถาบันฯ

สถาบันฯ มีกำหนดการในการจัดงานพิธี และการประชุมวิชาการ ในเดือนพฤศจิกายน และธันวาคม ๒๕๕๐ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร สถาบันฯ เพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. ในวันศุกร์ที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ เวลา ๑๔.๐๐ น.

- พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๕๐ ณ วัดไตรมิตรวิทยารามวรวิหาร เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารสถาบันฯ เข้าร่วมพิธี โดยแจ้งความประสงค์ได้ที่ผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี และขอเรียนเชิญบุคลากรสถาบันฯ เข้าร่วมพิธี โดยแจ้งความประสงค์ได้ที่ กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี

๒. ในวันศุกร์ที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ เวลา ๑๑.๐๐ น.

- ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารสถาบันฯ ร่วมถวายพระพรเนื่องในวโรกาสที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มีพระชนมายุครบ ๘๐ พรรษา ณ สถานีโทรทัศน์ โมเดิร์นไนน์ทีวี (ช่อง ๕) และแจ้งความประสงค์ได้ที่ผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๓. ในระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๐

- ขอเรียนเชิญร่วมงานประชุมเชิงวิชาการ ครอบรอบ ๔๘ ปี ความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง JICA และ KMITL เนื่องในโอกาสที่ปี พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นปีแห่งการเฉลิมฉลองครบรอบ ๑๒๐ ปี ความสัมพันธ์ทางการทูตระหว่างประเทศไทย และประเทศญี่ปุ่น ณ Grand Mercure Fortune Hotel ถนนรัชดาภิเษก ห้วยขวาง กรุงเทพฯ ซึ่งจะมีพิธีเปิดการประชุมในวันจันทร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ โดยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย โภไคยอุดม ให้เกียรติเป็นประธานเปิดงาน

๔. ในระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๐

- ขอเรียนเชิญร่วมงานประชุมวิชาการนานาชาติ “International Conference on Engineering Applied Sciences, and Technology” ณ Swissotel Le Concorde รัชดาภิเษก ห้วยขวาง กรุงเทพฯ

๕. ในวันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๐

- ขอเรียนเชิญร่วมงาน “รวมใจถวายเพื่อพ่อแห่งแผ่นดิน” ณ บริเวณอาคารสำนักงานอธิการบดี สจล. โดยมีกำหนดการพอสังเขป ดังนี้
  - เวลา ๐๗.๓๐ น. คณะผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน บุคลากรของสถาบันฯ พร้อมกัน ณ หอประชุมใหญ่สถาบันฯ
  - เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีตักบาตรอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป
  - เวลา ๐๙.๒๐ น. พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็นข้าราชการที่ดีและพลังของแผ่นดิน
  - เวลา ๑๐.๐๐ น. พิธีบรรยายธรรม โดย พระราชธรรมวาทी ผู้ช่วยเจ้าอาวาสวัดประยุรวงศาวาสวรวิหาร เรื่อง “หลักธรรมกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ”
  - เวลา ๑๓.๓๐ น. พิธี “ปลูกต้นไม้รวมใจถวายเพื่อพ่อ”  
ณ สวนรวมใจเทิดไถ่องค์ราชัน

หมายเหตุ : การแต่งกายสวมเสื้อเหลือง

มติที่ประชุม     รับทราบ

## ๑.๕ การรักษาความปลอดภัยภายในสถาบันฯ

อธิการบดีแจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยภายในสถาบันฯ ในเรื่องการกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัย และการให้บุคลากรของสถาบันฯ ติดบัตรประจำตัว (บัตรข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง) เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัยให้กับบุคลากร นักศึกษา และทรัพย์สินของสถาบันฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**มติที่ประชุม** ๑. มอบรองศาสตราจารย์อำนวยการ พานิชกุลพงศ์ รองอธิการบดี และผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ประสานงานกับทุกหน่วยงานเพื่อทำความเข้าใจในการกำกับดูแลพนักงานรักษาความปลอดภัยให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ดังนี้

- พื้นที่ภายในคณะ ให้คณะเป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย
- พื้นที่ส่วนกลางของสถาบันฯ ให้กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๑.๒ ให้กองอาคารสถานที่ประชุมหัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อชี้แจงและกำกับให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด เนื่องจากในขณะนี้ยังมีมิจลาชีพเข้ามาลักทรัพย์สินภายในสถาบันฯ โดยแฝงตัวมาในรูปแบบต่างๆ

๒. มอบผู้บริหารทุกคณะ / สำนัก ดำเนินการให้บุคลากรในสังกัดติดบัตรประจำตัว (บัตรข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง) เพื่อประโยชน์ในการคัดกรองบุคลากรของสถาบันฯ กับผู้มาติดต่อ ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งในการรักษาความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๐

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๑ ข้อ ๖. แก้ไข “รักษาการคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ” เป็น “รักษาการคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ”
๒. หน้า ๒ ข้อ ๒๑. แก้ไข “รศ.จิตติ หนูแก้ว” เป็น “รศ.ดร.จิตติ หนูแก้ว”

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

๓.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบคำขอขยายเวลาการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากรณีขอขยายเวลาการศึกษาเกิน ๔ ภาคการศึกษา

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๐ มีมติ มอบรองศาสตราจารย์ ดร.จารุวัตร เจริญสุข คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังของนักศึกษาทั้ง ๘ ราย เกี่ยวกับจำนวนครั้งและเหตุผลที่ขอขยายเวลาการศึกษาโดยละเอียด เช่น บทความวิจัยที่นักศึกษานำเสนอ ลงตีพิมพ์เป็นเรื่องเดิม หรือเปลี่ยนเรื่องใหม่ โดยสรุปข้อมูลเป็นตารางเปรียบเทียบให้ละเอียดชัดเจน นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

ในการนี้ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้ประสานงานกับบัณฑิตศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์แล้ว ปรากฏว่า นักศึกษาของคณะวิศวกรรมศาสตร์ทั้ง ๗ ราย อยู่ระหว่างรอผลการพิจารณาตอบรับบทความฉบับเดิม

จึงเสนอเพื่อโปรดพิจารณาคำร้องขอขยายเวลาการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เนื่องจากได้ศึกษาครบตามหลักสูตรในเวลา ๕ ปีการศึกษา และได้ขอขยายเวลาการศึกษาจนครบ ๔ ภาคการศึกษาแล้ว โดยขณะนี้อยู่ระหว่างรอผลการตอบรับการลงตีพิมพ์บทความสุดท้าย จำนวน ๘ ราย ดังนี้

รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล	สาขาวิชา	คณะ	ปีที่ ศึกษา	ครั้งที่ขอ ขยายเวลา
๔๑๐๖๐๐๒๑	นายวิทยา ทิพย์สุวรรณพร	วิศวกรรมไฟฟ้า	วิศวกรรมศาสตร์	๕.๕ ปี	๕
๔๑๐๖๐๐๒๒	นายสมปอง วิเศษพานิชกิจ	วิศวกรรมไฟฟ้า	วิศวกรรมศาสตร์	๕.๕ ปี	๕
๔๑๐๖๐๐๒๔	นายไพบูรณ์ ตู้ประกาย	วิศวกรรมไฟฟ้า	วิศวกรรมศาสตร์	๕.๕ ปี	๕
๔๒๐๖๐๐๐๕	นายนภัทร สระเอี่ยม	วิศวกรรมไฟฟ้า	วิศวกรรมศาสตร์	๘.๕ ปี	๘
๔๒๐๖๐๐๒๕	นายสุรพันธ์ ยิ้มมัน	วิศวกรรมไฟฟ้า	วิศวกรรมศาสตร์	๘ ปี	๗
๔๓๐๖๐๐๐๒	นายอานนท์ ศรีสว่าง	วิศวกรรมไฟฟ้า	วิศวกรรมศาสตร์	๗.๕ ปี	๖
๔๓๐๖๐๐๑๕	นายนิमित บุญภิรมย์	วิศวกรรมไฟฟ้า	วิศวกรรมศาสตร์	๗ ปี	๕
๔๓๐๖๕๕๐๒	นายสืบตระกูล สุชาติ	ฟิสิกส์ประยุกต์	วิทยาศาสตร์	๗.๕ ปี	๖

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๓.๒ เรื่อง รายงานสรุปข้อมูล เรื่อง การฟื้นสถานภาพการเป็นนักศึกษา (กรณีตกให้ออก)  
และการภาคทัณฑ์นักศึกษาของมหาวิทยาลัย / สถาบัน จำนวน ๑๑ แห่ง

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๐ ได้พิจารณาเรื่อง การปรับลดคะแนนเฉลี่ยในการฟื้นสภาพนักศึกษา และแนวทางในการรักษาคุณภาพการศึกษาของนักศึกษา โดยมีมติให้สำนักทะเบียนและประมวลผล ตรวจสอบคะแนนเฉลี่ยในการฟื้นสภาพ และการขยายเวลาการติดภาคทัณฑ์นักศึกษา ของ ม / ส ของรัฐ ประมาณ ๑๐ แห่ง และสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณานั้น

สำนักทะเบียนและประมวลผล ได้รวบรวมข้อมูลจากสถาบันการศึกษาของรัฐแล้ว จำนวน ๑๑ แห่ง โดยสรุปคือ ค่าคะแนนเฉลี่ยจะอยู่ที่ ๑.๕๐ – ๒ โดยมีเงื่อนไขประกอบ เช่น ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมในแต่ละภาค จำนวนภาคการศึกษาที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ติดต่อกัน โดยมีการจำแนกประเภทนักศึกษาและมีการแจ้งเตือนนักศึกษาที่คะแนนต่ำกว่าเกณฑ์อย่างเป็นระบบ เป็นต้น

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล ตรวจสอบ ข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การคัดเกรดของทุกรายวิชา ในชั้นปีที่ ๑ แล้วสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณาครั้งต่อไป
๓. มอบคณบดีทุกคณะนำสรุปข้อมูล เรื่อง การฟื้นสถานภาพการ เป็นนักศึกษา (กรณีตกให้ออก) และการภาคทัณฑ์นักศึกษาของ มหาวิทยาลัย / สถาบันดังกล่าว รวมทั้งข้อมูลในกระบวนการ เรียนการสอนของคณะ เช่น การให้คะแนน การตรวจการบ้าน การสอนเสริม โดยให้นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะเพื่อหารือและพิจารณาร่วมกันแล้วสรุปเรื่องที่ต้องการ ปรับปรุงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณาครั้งต่อไป

**๓.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบวางระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๐ มีมติให้แก้ไขระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การรับนักศึกษาเข้า ศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารฐานข้อมูลและคลังข้อมูล ระดับสูง พ.ศ. .... ตามที่ประชุมเสนอแนะ โดยมอบรองศาสตราจารย์ ดร.จารุวัตร เจริญสุข คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบให้สอดคล้องกับระเบียบสถาบันฯ ที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอวาง ระเบียบสถาบันฯ ดังกล่าว

**มติที่ประชุม** ให้ถอนเรื่อง โดยมอบสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบพิจารณา ทบทวนระเบียบเกี่ยวกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาหมาจ่าย และรวบรวมให้เป็นฉบับเดียว โดยให้พิจารณาดำเนินการทั้งใน ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา แล้วนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ เรื่อง ขอบความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการประจำคณะ โดยเลือกจากคณาจารย์ประจำ ของคณะอุตสาหกรรมเกษตร

คณะอุตสาหกรรมเกษตร เสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ โดยเลือกจากคณาจารย์ประจำของคณะอุตสาหกรรมเกษตร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ระติพร หาเรือนกิจ	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.รุจิรา ตาปราบ	รองคณบดี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วราวุฒิ ครูส่ง	รองคณบดี	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ปิ่นศิริโรดม	รองคณบดี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยาวลักษณ์ สุรพันธ์พิศิษฐ์	รองคณบดี	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เสวตวิวัฒน์	คณาจารย์ประจำของคณะ	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.กิตติชัย บรรจง	คณาจารย์ประจำของคณะ	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.ยุพร พิษกมุท	คณาจารย์ประจำของคณะ	กรรมการ
๙. นางสุรชาติพย์ พันธุ์เป้า	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เลขานุการ

โดยขอแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

### ๔.๒ เรื่อง ขอบความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองศาสตราจารย์มัลลิกา มังกรวงศ์ กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการบัณฑิตศึกษา เนื่องจากเกษียณอายุราชการ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จึงเสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งรองศาสตราจารย์สรณรงค์ สิงหนเสนี ระดับ ๕ ผู้แทนภาควิชาวิจิตรศิลป์ ดำรงตำแหน่ง



กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ สืบแทนผู้ดำรงตำแหน่งเดิม โดยขอแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

#### ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตร

๑. คณะอุตสาหกรรมเกษตร เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๐)

คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าหลักสูตรดังกล่าวมีเนื้อหาและโครงสร้างเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาการที่กำหนดไว้ เห็นสมควรอนุมัติให้ใช้หลักสูตรดังกล่าวเพื่อการเรียนการสอนได้ กองบริการการศึกษาได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

๒. คณะวิทยาศาสตร์ เสนอขอปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรปรับปรุงแก้ไข ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๔๘) กรณีไม่กระทบกระเทือนโครงสร้าง โดยมีเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากขอเปิดวิชาเลือกเพิ่มในหมวดวิชาเฉพาะ จำนวน ๕ รายวิชา คือ

- ๐๕๐๒๖๐๕๓	การคำนวณแบบเอนเทอร์ไพรส์ ENTERPRISE COMPUTING	๓(๓-๐-๖)	หน่วยกิต
- ๐๕๐๒๖๐๕๘	คอมพิวเตอร์วิชัน COMPUTER VISION	๓(๓-๐-๖)	หน่วยกิต
- ๐๕๐๒๖๐๕๘	การโปรแกรมระบบเครือข่าย NETWORK PROGRAMMING	๓(๓-๐-๖)	หน่วยกิต
- ๐๕๐๒๖๐๖๐	ระบบฝังตัวและระบบเวลาจริง EMBEDDED AND REAL-TIME SYSTEM	๓(๓-๐-๖)	หน่วยกิต
- ๐๕๐๒๖๐๖๑	มาตรวัดซอฟต์แวร์ SOFTWARE METRICS	๓(๓-๐-๖)	หน่วยกิต

ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประสานงานวิชาการในการประชุมครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๐ เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

**๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

บัณฑิตวิทยาลัย และสำนักงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ เสนอขอความเห็นชอบวางประกาศ ๒ ฉบับ สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบได้ตรวจสอบแล้ว ดังนี้

๑. เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ....

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๐ ได้พิจารณาแล้วและมีมติให้แก้ไขตามที่ประชุมเสนอแนะ โดยมอบรองศาสตราจารย์ ดร.จารุวัตร เจริญสุข คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบก่อนเสนอพิจารณาต่อไป ซึ่งได้ดำเนินการตามมติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

๒. เรื่อง ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพิมพ์เอกสารด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ....

สถาบันฯ เห็นสมควรปรับปรุงประกาศสถาบันฯ เรื่อง ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพิมพ์เอกสารด้วยเงินรายได้ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๕ เพื่อให้การปฏิบัติมีความเหมาะสมและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยสรุป ดังนี้

๑. แก้ไข “งานโรงพิมพ์ กองกลาง” เป็น “งานโรงพิมพ์ สำนักงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์” เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับปรุงส่วนราชการใหม่

๒. ปรับปรุงข้อ ๒.๒ – ๒.๓ มีสาระคือ เพื่อให้งานโรงพิมพ์พิจารณาก่อนว่าสามารถรองรับงานจ้างพิมพ์ได้หรือไม่ก่อนการเสนอราคา โดยหน่วยงานภายในสถาบันฯ สามารถเสนอโรงพิมพ์เปรียบเทียบราคาด้วยได้ แล้วจึงเสนออริการบตีตามลำดับชั้น

๓. ปรับปรุงข้อ ๒.๔ มีสาระคือ กรณีที่งานโรงพิมพ์รองรับงานพิมพ์ไม่ได้ ให้เป็นดุลยพินิจของอริการบตีในการพิจารณาการจ้างโรงพิมพ์ภายนอกสถาบันฯ ตามที่หน่วยงานภายในสถาบันฯ นำเสนอได้ทันที เพื่อความสะดวกรวดเร็ว (ตัดข้อความให้งานพัสดุ จัดหาใบเสนอราคามาเปรียบเทียบ)

๔. ปรับปรุงข้อ ๒.๕ มีสาระคือ

- กรณีจ้างพิมพ์กับโรงพิมพ์ภายนอก ให้งานพัสดุ กองคลัง ดำเนินการขออนุมัติ (เหมือนประกาศฉบับเดิม)
- กรณีโรงพิมพ์จัดพิมพ์เองให้หน่วยงานผู้จ้างโอนเงินเข้างานโรงพิมพ์ สำนักงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์เอกสารต่อไป

**มติที่ประชุม**

๑. ให้ถอนประกาศสถาบันฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการและผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. .... ออกไปก่อน และมอบสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบประสานกับคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยชี้แจงเหตุผลในการขอแก้ไขประกาศให้มีความชัดเจน
๒. ให้ความเห็นชอบประกาศสถาบันฯ เรื่อง ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างพิมพ์เอกสารด้วยเงินรายได้ พ.ศ. .... และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อรับทราบ โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้
  - ให้แก้ไขข้อ ๒.๔ โดยตัดข้อความ “ หรือราคาทำงานโรงพิมพ์ สำนักงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ รายงานเสนอมาสูงกว่าราคาของโรงพิมพ์ภายนอกสถาบันฯ ”

๔.๕ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการเลื่อนกำหนดการสอบกลางภาค ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๕๐

ตามที่สถาบันฯ มีกำหนดการสอบกลางภาค ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๕๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ – วันศุกร์ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๐ แต่เนื่องจากในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ธันวาคม รัฐบาลได้กำหนดให้เป็นวันเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งผู้มีสิทธิเลือกตั้งต้องกลับไปใช้สิทธิในภูมิลำเนาของตนเอง นั้น

สำนักทะเบียนและประมวลผลจึงขอหารือ ดังนี้

๑) เลื่อนกำหนดการสอบกลางภาคให้เร็วขึ้น ๑ สัปดาห์ อาจจะมีผลกระทบเรื่องการเรียนการสอนคงเหลือ ๕ สัปดาห์เท่านั้น

๒) ยกเลิกการสอบกลางภาค ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๕๐

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้จัดสอบกลางภาค ประจำภาคเรียนที่ ๒ / ๒๕๕๐ ก่อนวันเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ทั้งนี้ กำหนดวันสอบ อธิการบดีจะปรึกษาร่วมกับผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและ ประมวลผล เมื่อได้กำหนดวันแล้วจะประกาศให้ทราบทั่วกัน

#### ๔.๖ เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถาบันสู่สากล

ตามที่ ก.พ.ร. ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถาบัน สู่สากล โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๑ มีการปรับเกณฑ์จากเดิม คือ การได้รับการยอมรับ ทางวิชาการระดับสถาบันและระดับคณะอย่างน้อย ๒ คณะ จึงจะได้รับระดับคะแนน ๕

รองศาสตราจารย์ ร้อยเอก ดร.วีระเชษฐ ชันเงิน รองอธิการบดี จึงขอเสนอ ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เลือุกเกณฑ์การจัดอันดับจากสถาบันฯ กลางที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งสอดคล้อง กับเกณฑ์ กพร. ประจำปี ๒๕๕๑ เช่น The Times Higher Educations Supplement ของ ประเทศอังกฤษ, Webometrics Ranking of World Universities

๒. เร่งรัดการเตรียมข้อมูลระดับสถาบันและระดับคณะ เพื่อบรรลุตามเกณฑ์ ระดับคะแนน ๕

๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔. กำหนดนโยบายเชิงรุก การพัฒนาสถาบันสู่สากล

**มติที่ประชุม** มอบรองศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.วีระเชษฐ ชันเงิน รองอธิการบดี แข็งขันสำรวจต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการในการปฏิบัติให้ อาจารย์รับทราบ เพื่อเป็นการรณรงค์ให้มีการดำเนินการให้บรรลุ ตามเกณฑ์ที่พึงประสงค์ตามตัวชี้วัดที่ ๕ เรื่อง ระดับความสำเร็จ ในการพัฒนาสถาบันสู่สากล และให้ประสานกับสำนักวิจัยและ บริการคอมพิวเตอร์ หรืออาจารย์นรินทร์ ธรรมารักษ์วัฒน์ ผู้ช่วยอธิการบดี ในการพิจารณานำเว็บไซต์สถาบัน หรือระบบ สารสนเทศของสถาบันฯ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินการ ดังกล่าวต่อไป

๔.๓ เรื่อง ขอกความเห็นชอบปรับปรุงโครงสร้าง และจัดตั้งหน่วยงานระดับกองภายใน  
สำนักงานอธิการบดี

ด้วยหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี ขอบปรับปรุงโครงสร้างเพื่อให้การบริหารจัดการและการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนี้

๑) ขอกความเห็นชอบปรับปรุงโครงสร้างภายในกองกิจการนักศึกษา  
สำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้สอดคล้องต่อภาระงานที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มขึ้น และตอบสนอง  
ต่อนโยบายการพัฒนาสถาบันฯ และการพัฒนานักศึกษา โดยขอปรับปรุงการจัดแบ่ง  
ส่วนงานในกองกิจการนักศึกษาจากเดิม ๘ งาน เป็น ๑๐ งาน ดังนี้

โครงสร้าง ณ ปัจจุบัน	โครงสร้างที่ขอปรับปรุงใหม่
๑. งานกิจกรรมนักศึกษา	๑. งานกิจกรรมนักศึกษา
๒. งานกีฬา	๒. งานกีฬา
๒.๑ งานกิจกรรมกีฬา	
๒.๒ ศูนย์กีฬาพระจอมเกล้าลาดกระบัง (ขอปรับปรุง)	
๓. งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	๓. งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
๓.๑ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	
๓.๒ งานทุนการศึกษา (ขอปรับปรุง)	
๔. งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา	๔. งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
๕. งานหอพักนักศึกษา	๕. งานหอพักนักศึกษา
๖. งานสุขภาพอนามัย	๖. งานสุขภาพอนามัย
๗. งานวินัยนักศึกษา	๗. งานวินัยนักศึกษา
๘. งานธุรการ	๘. งานธุรการ
	๙. งานศูนย์กีฬาพระจอมเกล้าลาดกระบัง (งานที่ขอจัดตั้งใหม่)
	๑๐. งานทุนการศึกษา (งานที่ขอจัดตั้งใหม่)

๒) ขอความเห็นชอบปรับปรุงโครงสร้างภายในกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี และจัดตั้งหน่วยงานระดับกอง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกองอาคารสถานที่ มีความเรียบร้อย เหมาะสม รองรับภารกิจที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น จากการขยายโครงสร้างหน่วยงานภายใน สถาบัน ซึ่งมีความจำเป็นในการดูแลให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในสถาบัน และสามารถ รองรับเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งการปฏิบัติภารกิจต้องตอบสนองต่อความประสงค์ของผู้ใช้บริการ และดำเนินการไปโดยก่อให้เกิดประโยชน์แก่สถาบันฯ

จึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. ขอความเห็นชอบปรับปรุงโครงสร้างภายในกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

โครงสร้าง ณ ปัจจุบัน	โครงสร้างที่ขอปรับปรุงใหม่
๑. งานธุรการ	๑. งานธุรการ
๒. งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ	๒. งานอาคารสถานที่
๓. งานสวัสดิการและรักษาความปลอดภัย	๓. งานรักษาความปลอดภัย
๔. งานออกแบบและก่อสร้าง	๔. งานออกแบบและก่อสร้าง
๕. งานโทรศัพท์	๕. งานโยธาธิการ
๖. งานซ่อมบำรุง	๖. งานรักษาความสะอาด สวน - ภูมิทัศน์

๒. ขอความเห็นชอบจัดตั้งกองซ่อมบำรุง สำนักงานอธิการบดี

โดยแยกภารกิจเกี่ยวกับงานซ่อมบำรุง งานโทรศัพท์ และงานยานพาหนะ สังกัดกองอาคารสถานที่ ยกฐานะขึ้นเป็นกองซ่อมบำรุง สังกัดสำนักงานอธิการบดี เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการดูแลรับผิดชอบงานด้านการซ่อมแซม และการบำรุงรักษา โดยแบ่งออกเป็น ๖ งาน ดังนี้

- |                |                |                            |
|----------------|----------------|----------------------------|
| ๑. งานไฟฟ้า    | ๓. งานประปา    | ๕. งานระบบเครื่องปรับอากาศ |
| ๒. งานโทรศัพท์ | ๔. งานยานพาหนะ | ๖. งานธุรการ               |

### ๓) ขออนุมัติจัดตั้งกองพัสดุ สำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารงานพัสดุของสถาบันฯ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพรองรับระบบ GFMIS และงบประมาณ พัสดุ การเงิน และบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่าย ลักษณะ ๓ มิติ สามารถสนับสนุน การบริหารงานพัสดุให้แก่หน่วยงานภายในสถาบันฯ และหน่วยงานที่ยังไม่มีความพร้อมในการบริหารจัดการ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ และนำเสนอข้อมูลให้แก่หัวหน้าส่วนราชการเพื่อใช้ในการตัดสินใจ สำหรับการบริหารจัดการของสถาบันฯ

จึงเสนอขอความเห็นชอบยกฐานะงานพัสดุ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี เป็นกองพัสดุ สำนักงานอธิการบดี โดยแบ่งออกเป็น ๕ งาน ดังนี้

- |                 |                              |
|-----------------|------------------------------|
| ๑. งานธุรการ    | ๒. งานแผนงานและควบคุมมาตรฐาน |
| ๓. งานจัดหา     | ๔. งานบริหารสัญญา            |
| ๕. งานคลังพัสดุ |                              |

**มติที่ประชุม** ๑. ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างกองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย ๑๐ งาน ดังนี้ งานกิจกรรมนักศึกษา งานกีฬา งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา งานหอพักนักศึกษา งานสุขภาพอนามัย งานวินัยนักศึกษา งานธุรการ งานศูนย์กีฬาพระจอมเกล้าลาดกระบัง และงานทุนการศึกษา

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานวินัยนักศึกษา โดยมอบคณะบดีทุกคณะเร่งรัดกระบวนการพิจารณาการสอบสวนนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และมอบรองศาสตราจารย์ทวี เทศเจริญ รองอธิการบดี กำกับดูแลขั้นตอนการดำเนินการในส่วนที่รับผิดชอบของงานวินัยนักศึกษา กองกิจการนักศึกษาให้เป็นไปด้วยความรวดเร็วต่อไป

๒. ให้ความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย ๖ งาน ดังนี้ งานธุรการ งานอาคารสถานที่ งานรักษาความปลอดภัย งานออกแบบและก่อสร้าง งานโยธาธิการ งานรักษาความสะอาดสวน - ภูมิทัศน์
๓. ให้ความเห็นชอบการจัดตั้งกองซ่อมบำรุง สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย ๗ งาน ดังนี้ งานไฟฟ้า งานโทรศัพท์ งานประปา งานยานพาหนะ งานระบบเครื่องปรับอากาศ งานธุรการ และงานซ่อมแซมทั่วไป (ซึ่งที่ประชุมได้เสนอเพิ่มเติม)
๔. ให้ความเห็นชอบการจัดตั้งกองพัสดุ สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย ๕ งาน ดังนี้ งานธุรการ งานแผนงานและควบคุมมาตรฐาน งานจัดหา งานบริหารสัญญา งานคลังพัสดุ  
ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่าควรให้มีการดำเนินงานในลักษณะการรวมศูนย์ภารกิจเดียวกันไว้ในส่วนกลางและกระจายการให้บริการทั้งสถาบันฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากร และมีความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ
๕. นำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

**๔.๘ เรื่อง ขออนุมัติปรับเพิ่มค่าจ้างพนักงานสถาบันฯ ในอัตราร้อยละ ๔ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑**

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ขอแจ้งมติที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ ได้อนุมัติให้สถาบันอุดมศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการปรับเพิ่มค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ ๔ โดยใช้หลักการตามแนวทางเกี่ยวกับการปรับค่าตอบแทนภาครัฐตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๐ ส่วนงบประมาณสำหรับการใช้จ่ายในการนี้



ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้กระทรวงศึกษาธิการแปรญัตติงบประมาณรายจ่าย  
ต่อคณะกรรมการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. เสนอแปรญัตติเพิ่มงบประมาณฯ แต่ไม่ได้รับการพิจารณาให้จัดสรร  
งบประมาณเพิ่ม
๒. ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๕๑ จากงบกลาง ต่อสำนักงานประมาณ อยู่ระหว่างรอผลการ  
พิจารณา

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้สถาบันฯ จ่ายเงินในการปรับเพิ่มค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๔  
ให้แก่พนักงานสถาบันฯ ไปพลางก่อน จนกว่าจะได้รับการจัดสรร  
งบประมาณ  
ทั้งนี้ ประธานแจ้งว่าในเรื่องดังกล่าวได้พิจารณาในการ  
ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบันฯ ครั้งที่  
๑๑ / ๒๕๕๐ เรียบร้อยแล้ว

๔.๕ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการใช้ตราสัญลักษณ์ครบรอบ ๔๘ ปี การสถาปนาสถาบันฯ

ด้วยในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๑ จะครบรอบ ๔๘ ปี การสถาปนา  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการนี้ สถาบันฯ  
ได้จัดโครงการประกวดตราสัญลักษณ์เพื่อนำมาใช้ประกอบในสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ  
เนื่องในโอกาสดังกล่าว และการดำเนินการได้เสร็จสิ้นแล้ว

สำนักงานสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ขอเสนอการนำตราสัญลักษณ์  
ครบรอบ ๔๘ ปี การสถาปนาสถาบันฯ เพื่อให้หน่วยงานภายในสถาบันฯ นำไปใช้ใน  
โอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม เช่น กระดาษ และซองจดหมาย นามบัตร เว็บไซต์  
วิดิทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ทั้งนี้ สามารถรับตราสัญลักษณ์ได้ที่สำนักงานสารสนเทศและ  
ประชาสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี หรือดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของสถาบันฯ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และแจ้งทุกหน่วยงานในการนำตราสัญลักษณ์ครบรอบ ๔๘ ปี การสถาปนาสถาบันฯ ไปใช้ในโอกาสต่างๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ หน่วยงานภายในสถาบันฯ สามารถนำไปใช้ได้ทันที โดยดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของสถาบันฯ หรือติดต่อสำนักงานสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ สำหรับหน่วยงานภายนอก ให้ติดต่อขออนุญาตจากสถาบันฯ ก่อนการนำไปใช้

#### ๔.๑๐ เรื่อง การจัดงานปีใหม่ของสถาบันฯ

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๔๕ ได้มีมติ

๑. เห็นชอบให้จัดงานเลี้ยงสังสรรค์เนื่องในโอกาสขึ้นปีใหม่รวมกันทุกหน่วยงานทั้งสถาบันฯ โดยให้คณะ / สำนักหมื่นเวียนเป็นเจ้าภาพในการจัดงาน โดยการจัดงานให้จัดงานที่ส่วนกลาง เช่น ศูนย์กีฬาพระจอมเกล้าลาดกระบัง เป็นต้น

๒. กำหนดการจัดงานเลี้ยงสังสรรค์เนื่องในโอกาสขึ้นปีใหม่ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ในวันอังคารที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๔๕ และมอบคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นเจ้าภาพในการจัดงาน

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ เพื่อโปรดพิจารณา มอบหมายหน่วยงานที่จะหมื่นเวียนเป็นเจ้าภาพในการจัดงานปีใหม่ของสถาบันฯ ในแต่ละปี เพื่อให้การจัดเตรียมงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**มติที่ประชุม** กำหนดวันจัดงานปีใหม่ของสถาบันฯ ในวันพุธที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๐ สำหรับในปีนี้มีมอบสำนักงานอธิการบดีเป็นเจ้าภาพในการจัดงาน และมอบรองศาสตราจารย์ทวี เทศเจริญ รองอธิการบดี เป็นประธานในการจัดงานดังกล่าว

#### ๔.๑๑ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ สำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์

ตามที่รองศาสตราจารย์ ดร.มนัส สัจวรศิลป์ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์ จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๐ มีมติ ให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์ในการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งต่อไป

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ เพื่อโปรดพิจารณาเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์ ก่อนนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

**มติที่ประชุม** ให้ความเห็นชอบเสนอชื่ออาจารย์ ดร.ปกรณ์ วัฒนจตุพร สังกัดภาควิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ เพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่อง ขอรื้อหรือเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ที่ประชุมได้มีการปรึกษาหารือร่วมกันเรื่องการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันฯ ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและพิจารณาแนวทางการแก้ไขให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงด้วยความเรียบร้อยทุกประการ เช่น การฝึกซ้อมบัณฑิตให้มีความพร้อมและมีมาตรฐานเดียวกัน การแต่งตั้งกรรมการเพื่อปฏิบัติภารกิจด้านต่างๆ การเรียกชื่อบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร เป็นต้น

**มติที่ประชุม** ๑. มอบทุกคณะจัดส่งรายชื่อกรรมการฝ่ายจัดการด้านบัณฑิตในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ อีกครั้ง โดยให้พิจารณาจำนวนกรรมการในคณะตามความเหมาะสม และมีความสมัครใจยินดีที่จะปฏิบัติภารกิจ

ดังกล่าว ทั้งนี้ ให้จัดส่งรายชื่อที่ผู้อำนวยการกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

๒. มอบรองศาสตราจารย์ทวี เทศเจริญ รองอธิการบดี จัดตั้ง คณะผู้ฝึกสอนผู้สำเร็จการศึกษาในการเข้ารับพระราชทาน-ปริญญาบัตร รวมทั้งการขานชื่อผู้สำเร็จการศึกษา โดยหมุนเวียนการฝึกสอนให้กับทุกคณะ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน

## ๕.๒ เรื่อง สกอ.ขอทราบความคืบหน้าเกี่ยวกับการเสนอร่างพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอทราบความคืบหน้าผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเสนอร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาลตามแนวปฏิบัติที่กระทรวงศึกษาธิการเสนอ โดยเฉพาะในส่วนของกรจัดทำความเข้าใจและรับฟังข้อคิดเห็น รวมทั้งการวางแผนในการจัดการกับปัญหาการปรับเปลี่ยนสถานภาพของมหาวิทยาลัย และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

- มติที่ประชุม**
๑. รับทราบตามที่ สกอ.แจ้ง ซึ่งสถาบันฯ ได้มีการดำเนินการและได้จัดส่งผลการดำเนินการเกี่ยวกับการทำความเข้าใจและการรับฟังความคิดเห็นของร่าง พ.ร.บ. ของสถาบันฯ แล้ว และให้แจ้ง สกอ. เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป
  ๒. มอบประธานสภาคณาจารย์ จัดทำและสรุปข้อมูลตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแจ้งความประสงค์มายังสถาบันฯ รวมทั้งแจ้งกระบวนการ ขั้นตอนในการเสนอร่าง พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาล เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรและนักศึกษาของสถาบันฯ รับทราบและมีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน
  ๓. มอบรองศาสตราจารย์ทวี เทศเจริญ รองอธิการบดี ประสานการชี้แจงเรื่องดังกล่าวในส่วนของนักศึกษา

๔. มอบรองศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ โปธิเวชกุล รองอธิการบดี  
ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ เช่น เว็บไซต์สถาบันฯ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.



นางสาวรวงศ์พร นุญยอมัย

งานประชุมและพิธีการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม