

รายงานการประชุม
คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ครั้งที่ ๓ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เวลา ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

กรรมการที่มาประชุม

๑. รศ.ดร.กิตติ ตีระเศรษฐ์	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รศ.เกรียงศักดิ์ สุวรรณโพธิ์ศรี	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. รศ.ทวี เทศเจริญ	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. รศ.ดร.เสน่ห์ เอกะวิภาต	รองอธิการบดี	กรรมการ
๕. รศ.ธีรมน ไวโรจน์กิจ	รองอธิการบดี	กรรมการ
๖. รศ.ร.อ. ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
๗. รศ.ศิริวัฒน์ โพธิเวชกุล	รองอธิการบดี	กรรมการ
๘. รศ.ดร.คุณณี ธนะบริพัฒน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๙. รศ.พรชัย บุญชัยวัฒนา	รองอธิการบดี	กรรมการ
๑๐. รศ.ดร.กอบชัย เดชหาญ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๑. รศ.ดร.รวีวรรณ ชินะตระกูล	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๒. อ.ดร.วัฒนชัย พงษ์นาค	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๓. ผศ.นพพล สุวจนายนนท์	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๔. รศ.ดร.ธีรวัฒน์ มงคลอัสวรัตน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๕. รศ.ดร.บุญวัฒน์ อัดชู	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๖. รศ.ดร.จารุวัตร เจริญสุข	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๗. รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๘. ผศ.กิตติพงศ์ มะโน	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
๑๙. รศ.ดร.อิทธิชัย อรุณศรีแสงไชย	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๒๐. นางวิภาพร อินทรสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองกลาง	เลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. รศ.ดร.รัตติกกร วรากุลศิริพันธุ์ รองอธิการบดี

กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. รศ.ดร.ระติพร หาเรือนกิจ | รักษาการคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร |
| ๒. ผศ.พิชิต กิตตินนท์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๓. อ.ปัญญา แดงวิไลลักษณ์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๔. ผศ.อนุชิต จารุณาวังค์ | ผู้ช่วยอธิการบดี / แทนรักษาการผู้อำนวยการ-
สำนักนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าฯ |
| ๕. อ.กษมพงศ์ พงษ์ชมพร | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๖. อ.นรินทร์ ธรรมารักษ์วัฒนะ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๗. ผศ.รุ่งตะวัน พนากุลชัยวิทย์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๗. รศ.ดร.อภิรัตน์ ธนชยานนท์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๘. อ.สมประสงค์ รุ่งเรือง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๙. นางรวมพร อินทรประสงค์ | ประธานชมรมข้าราชการและลูกจ้าง |

เจ้าหน้าที่งานประชุม

๑. นางสาวรงค์พร บุญยมัย
๒. นางสาวลัดดา นุชนนท์
๓. นายศักดิ์ชาย พุทธก้อม

เริ่มประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่อง กำหนดการพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เลื่อนวันเสด็จฯ แทนพระองค์ในการพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา กรุงเทพฯ จากเดิม เป็นวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ – วันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ ดังรายละเอียดปรากฏในเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุม

- มติที่ประชุม**
๑. รับทราบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ ทราบ
 ๒. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
มีกำหนดการรับพระราชทานปริญญาบัตรในวันศุกร์ที่ ๒๒
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ (ช่วงบ่าย)

๑.๒ เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘

กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี ขอรายงานข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตร พร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานจากทุกคณะ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘

- มติที่ประชุม**
๑. รับทราบ
 ๒. มอบคณบดีทุกคณะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตร
ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์

มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้แล้วเสร็จภายในปี
พ.ศ. ๒๕๕๐

๓. ในปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ถ้าหลักสูตรใดยังดำเนินการ
ปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ ไม่แล้วเสร็จ ให้ชะลอการเปิดรับ
นักศึกษาออกไปก่อน
๔. มอบรองศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน รองอธิการบดี
และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการ
 - ๔.๑ ให้เร่งทำความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการ
ดำเนินการด้านหลักสูตรให้มีความเข้าใจถูกต้องตรงกัน
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ คำนิยามต่างๆ ในการปรับปรุงแก้ไข
หลักสูตร เช่น คำนิยามของพหุวิทยาการโดยให้ใช้
ตามที่ สกอ.กำหนด จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร
 ฯลฯ
 - ๔.๒ ให้ตรวจสอบทุกหลักสูตรว่าแต่ละหลักสูตรมีปัญหา
อะไรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
พ.ศ. ๒๕๔๘ แล้วสรุปแจ้งให้คณะดำเนินการปรับปรุง
แก้ไขต่อไป
 - ๔.๓ ให้ตรวจสอบและสรุปรายละเอียดของหลักสูตร
ทุกหลักสูตรที่ไม่มีนักศึกษาเรียน หรือมีความสนใจน้อย
หรือไม่เป็นไปตามความต้องการของตลาดทั้งภาคธุรกิจ
และภาคอุตสาหกรรม และนำเสนอที่ประชุม
คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณา
๕. มอบรองศาสตราจารย์ ดร.เสนห์ เอกะวิภาต รองอธิการบดี
ประสานกับ กพร. เรื่อง เกณฑ์ที่จะใช้ในการพิจารณามาตรฐาน
หลักสูตร

๑.๓ เรื่อง รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม
๒๕๔๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๐)

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ขอเสนอรายงานผลการปฏิบัติราชการตาม
คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ รอบ ๖ เดือน
(๑ ตุลาคม ๒๕๔๙ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๐) ของหน่วยงานระดับคณะ/สำนัก/บัณฑิต/
วิทยาเขต/กอง โดยใช้กรอบการประเมินผลที่อิงกับเกณฑ์การประเมินผล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ ของสำนักงาน ก.พ.ร.

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. นำเสนอสภาสถาบันฯ ทราบ เพื่อให้คำแนะนำกับสถาบันฯ
๓. มอบทุกหน่วยงานเร่งรัดดำเนินการให้ผลปฏิบัติราชการเป็นไป
ตามที่กำหนดไว้ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน
๔. มอบกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เร่งรัดดำเนินการรายงาน
ผลปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ รอบ ๕ เดือนให้คณะกรรมการ
ผู้บริหารสถาบันฯ และสภาสถาบันฯ ทราบ
๕. สถาบันฯ ได้มีกำหนดจัดประชุมวาระพิเศษ เรื่อง แผนกลยุทธ์
สถาบันฯ ในวันศุกร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐

๑.๔ เรื่อง รายงานแผน / ผล การปฏิบัติงานและ แผน / ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๔๙ – มีนาคม
๒๕๕๐ (ไตรมาสที่ ๒)

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ขอรายงานแผน / ผลการปฏิบัติงาน และ
แผน / ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ ตั้งแต่เดือนตุลาคม
๒๕๔๙ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๕๐ (ไตรมาสที่ ๒)

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. นำเสนอสภาสถาบันฯ ทราบ เพื่อให้คำแนะนำกับสถาบันฯ
๓. ให้ทุกหน่วยงานเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน
การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑.๕ เรื่อง ประกาศสถาบันฯ เรื่อง แบ่งส่วนงานวิทยาเขตชุมพร

สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ขอเสนอประกาศสถาบันฯ เรื่อง แบ่งส่วนงานวิทยาเขตชุมพร ซึ่งได้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วยการบริหารงานวิทยาเขตชุมพร พ.ศ. ๒๕๕๐

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ ทราบ

๒. มอบรองศาสตราจารย์เกรียงศักดิ์ สุวรรณโพธิ์ศรี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขตชุมพรชี้แจงและทำความเข้าใจกับบุคลากรของวิทยาเขตชุมพร

๑.๖ เรื่อง รายงานผลการพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ประเภทที่ ๑ ค่าธรรมเนียม-การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

ตามที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๖ / ๒๕๕๐ ได้มอบรองศาสตราจารย์ธีรมน ไวโรจนกิจ รองอธิการบดี นัดประชุมคณบดีทุกคณะเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ในการจัดสรรเงินรายได้ (เงินบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียม และเงินอุดหนุนสมทบ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๐ นั้น

ในการนี้ ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายแล้ว จึงขอรายงานผลตามมติที่ประชุมการพิจารณาหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ประเภทที่ ๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนี้

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินรายได้ประเภทที่ ๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษา เช่นเดียวกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ ระหว่างคณะ : หน่วยงานกลาง เท่ากับ ๖๕ : ๓๕
๒. สำหรับค่าสาธารณูปโภคของหน่วยงานคณะ สถาบันฯ จะดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรไปก่อน โดยตัดเบิกรายจ่ายจริงตามใบแจ้งหนี้ของแต่ละหน่วยงานในช่วงแรกของปีงบประมาณ เมื่อปีงบประมาณแผ่นดินไม่เพียงพอที่จะตัดจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค โดยใช้วิธีคิดค่าเฉลี่ยจากรายจ่ายจริงที่เกิดขึ้นและประมาณการสำหรับเดือนที่เหลือจนถึงสิ้นปีงบประมาณ โดยคณะจะต้องประมาณการรายจ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภคไว้ทั้งปี ในประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ ค่าสาธารณูปโภคประจำปีงบประมาณของคณะไว้ด้วย
๓. มอบทุกหน่วยงาน ให้ดูแลเรื่องค่าสาธารณูปโภคของคณะให้มีการประหยัดการใช้สาธารณูปโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะช่วยลดค่าใช้จ่ายเงินรายได้ที่จะต้องโอนเงินรายได้ไปสมทบค่าสาธารณูปโภคในส่วน of คณะ

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบรองศาสตราจารย์ธีรมน ไวโรจนกิจ รองอธิการบดี และกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี สำนักรายละเอียดต่างๆ ในการใช้สาธารณูปโภค (ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์) ของทุกคณะ / สำนัก เช่น ปริมาณการใช้ สาเหตุที่ใช้ในปริมาณมาก ข้อมูลที่คณะ/สำนักให้บริการเช่าพื้นที่กับบุคคลภายนอก และหน่วยงานภายในสถาบันฯ เดียวกัน และจัดทำข้อมูลเปรียบเทียบการใช้สาธารณูปโภคในแต่ละปี ฯลฯ เสนอที่ประชุม คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณา
๓. ให้ทุกหน่วยงานมีมาตรการในการประหยัดการใช้สาธารณูปโภคทุกประเภท

๑.๓ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขการเกิดภัยในสถานศึกษาและสถานที่ราชการ
ของกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ส่งมาตรการป้องกันและแก้ไขการเกิดภัย
ในสถานศึกษาและสถานที่ราชการของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง ป้องกัน
และแก้ไขปัญหาที่เกิดจากภัยพิบัติและภัยจากการก่อการร้ายที่อาจเกิดกับสถานศึกษา
นักเรียน นักศึกษา การจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานของราชการและบุคลากร
ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสรุปดังนี้

๑. จัดให้มีระบบป้องกันภัยในสถานศึกษาและสถานที่ราชการ

๒. กำหนดแผนรักษาความปลอดภัย

๓. ดำเนินมาตรการ

๓.๑ แสวงหาความร่วมมือจากองค์กรต่างๆ

๓.๒ ให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
ทั้งนี้ การดำเนินการใดๆ ให้ใช้ความระมัดระวังและรัดกุม

๓.๓ ให้มีการซักซ้อมแผนทั้งแบบบนโต๊ะและแบบปฏิบัติการ
โดยให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นและร่วมปฏิบัติจริง

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบรองศาสตราจารย์ธีรมน ไวโรจนกิจ รองอธิการบดี ประชุม
ร่วมกับกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี และงานอาคาร
สถานที่ทุกคณะ / สำนัก เพื่อดำเนินการตามมาตรการป้องกัน
และแก้ไขการเกิดภัยในสถานศึกษาและสถานที่ราชการของ
กระทรวงศึกษาธิการโดยเคร่งครัดและต่อเนื่อง

๓. มอบกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี จัดตั้งศูนย์รับแจ้ง
เหตุด่วน เหตุร้ายภายในสถาบันฯ (Call Centre) และ
ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาสถาบันฯ ทราบถึงช่องทาง
ในการติดต่อกับศูนย์ดังกล่าว

๔. ให้ทุกหน่วยงานจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยภายใน
หน่วยงาน เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด การกำหนดทางเข้า –
ออกทางเดียว
๕. สำหรับการจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัยในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๑ อยู่ระหว่างการพิจารณา TOR

๑.๘ เรื่อง การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสอง

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา องค์กรมหาชน (สมศ.) ได้ประกาศให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบสอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ และขอแจ้งรายนามผู้ประเมินภายนอกที่ทำหน้าที่ประเมินสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ดังนี้

- | | |
|--|---------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ อยู่ถนอม | ประธานคณะผู้ประเมินภายนอก |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ปรียา วิบูลย์เศรษฐ์ | ผู้ประเมินภายนอก |
| คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ | |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อริคม ฤกษบุตร | ผู้ประเมินภายนอก |
| คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร | |
| ๔. รองศาสตราจารย์ปิยะชาติ แสงอรุณ | ผู้ประเมินภายนอก |
| คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | |

สำหรับกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอก คณะผู้ประเมินจะแจ้งให้สถาบันฯ ทราบต่อไป โดยขอให้จัดส่งเอกสารที่จำเป็นสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก ดังนี้

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. รายงานการประเมินตนเอง (SAR) | ๒. รายงานประจำปี |
| ๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน | ๔. คู่มือการประกันคุณภาพ |
| ๕. คำนวณมาตรฐานและตัวบ่งชี้ระดับสถาบันและกลุ่มสาขาวิชา | |

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานเตรียมความพร้อมเพื่อรับการตรวจประเมินจาก สมศ. สำหรับข้อมูลจะใช้ข้อมูลปี พ.ศ. ๒๕๔๕ - ๒๕๔๘

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เสน่ห์ เอกะวิภาต รองอธิการบดี แจ้งว่าได้ประสานกับคณะกรรมการประเมินแล้ว ได้กำหนดวันประเมินคุณภาพภายนอก ในวันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน – วันพุธที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐ โดยในช่วงเช้าของวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๐ จะเป็นการชี้แจงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมิน และในช่วงบ่ายของวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐ จะเป็นการรายงานผลการประเมินให้กับคณะผู้บริหารรับทราบ สำหรับกำหนดการตรวจเยี่ยมแต่ละคณะ / สำนักจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๖ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๐

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไขหน้า ๒ ผู้เข้าร่วมประชุม
ข้อ ๕. ผศ.สมศักดิ์ ธรรมเวชวิธิ แก้ไข เป็น ๕. รศ.สมศักดิ์ ธรรมเวชวิธิ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

๓.๑ เรื่อง ขอเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐ ได้พิจารณารายชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ และคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์นำเสนอ ซึ่งที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. ให้ทุกคณะนำเรื่องกลับไปพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณาในครั้งต่อไป

๒. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอถอนชื่อ Prof. Dr. Jiro Takano

ในการนี้ คณะได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการพิจารณารายชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอเสนอมอบปริญญาวิศวกรรมศาสตร-
ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ได้แก่

- Mr.Yasuo Makino

๒. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ขอเสนอมอบปริญญาศาปัตยกรรมศาสตร-
ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ได้แก่

- รองศาสตราจารย์วิวัฒน์ เตมียพันธ์ุ

๓. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอเสนอมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์
สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา ได้แก่

- นายมีชัย ฤชุพันธุ์

๔. คณะวิทยาศาสตร์ ขอเสนอมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จำนวน
๒ ท่าน คือ

๑. พลเอกสุรยุทธ์ จุลานนท์ มอบปริญญาวิตยาศาสตรดุษฎีบัณฑิต-
กิตติมศักดิ์ สาขาเคมีทรัพยากรสิ่งแวดล้อม

๒. ศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย โกโคยอุดม ขอมอบปริญญาวิตยาศาสตร-
ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์

๕. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอมอบปริญญาดุษฎีบัณฑิต-
กิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่

- ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช รัชชพงษ์

๖. คณะเทคโนโลยีการเกษตร ยังไม่ได้ส่งผลการพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. ให้ความเห็นชอบมอบปริญญาคุณวุฒิปดกิตติมศักดิ์ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามที่คณะได้นำเสนอมา ดังนี้

หน่วยงาน	รายชื่อ	ชื่อปริญญา
คณะวิศวกรรมศาสตร์	Mr. Yasuo Makino	- ปริญญาวิศวกรรมศาสตร- คุณวุฒิปดกิตติมศักดิ์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	รองศาสตราจารย์วัฒน์ เดมิยพันธุ์	- ปริญญาสถาปัตยกรรมศาสตร- คุณวุฒิปดกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสถาปัตยกรรม
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	นายมิชัย ฤชุพันธุ์	- ปริญญาคุณวุฒิปดกิตติมศักดิ์ - สาขาวิชาการบริหารอาชีวศึกษา
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	ศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช รัชพงษ์	- ปริญญาปรัชญาคณวุฒิปดกิต ติมศักดิ์ สาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศ

๒. นำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

๓. ให้ถอนการเสนอมอบปริญญาคุณวุฒิปดกิตติมศักดิ์ของคณะ
วิทยาศาสตร์ออก เนื่องจากไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตาม
มติที่ประชุมสภาสถาบัน ครั้งที่ ๔ / ๒๕๔๕ “.... การพิจารณาให้
ปริญญาคุณวุฒิปดกิตติมศักดิ์ แก่คณะกรรมการสภาสถาบันหรือ
ข้าราชการ หรือพนักงานของสถาบัน ให้พิจารณาเมื่อผู้นั้นพ้น
จากตำแหน่งหน้าที่ในสถาบันแล้ว...”
๔. ในการพิจารณามอบปริญญาคุณวุฒิปดกิตติมศักดิ์ สำหรับ
บุคคลทั่วไปให้มีการพิจารณาจากการทำคุณประโยชน์ต่อ
สถาบันฯ เป็นขั้นพื้นฐาน สำหรับการทำคุณประโยชน์ต่อ
ส่วนรวมให้พิจารณาเป็นลำดับถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบวาระระเบียบสถาบันฯ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๐ มีมติให้ดำเนินการแก้ไขระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยให้ยกเว้นการจัดเก็บค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียนวิชาฝึกงานประจำภาคเรียนฤดูร้อน เฉพาะกรณีรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต และให้รวมถึงการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๐ ด้วย

สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมดังกล่าวแล้ว จึงเสนอขอความเห็นชอบวาระระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา

๔.๒ เรื่อง ปัญหาจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรีไม่เพียงพอ

ที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานวิชาการ ครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๐ ได้พิจารณา เรื่อง ปัญหาจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ระดับปริญญาตรีไม่เพียงพอ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้นำเสนอแนวทางการแก้ไข ดังนี้

๑. ให้สามารถนำอาจารย์จากคณะอื่นๆ ที่มีคุณสมบัติ คุณสมบัติในสาขาที่สัมพันธ์กันมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน
 ๒. เสนออัตราจ้างอาจารย์จากภายนอกที่จบสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีสัญญาจ้าง ๕ เดือนขึ้นไป
- ทั้งนี้ ในการปรับปรุงหลักสูตรนั้น ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ ๕ ปี

มติที่ประชุม ให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ให้แต่ละคณะไปปรึกษาหารือและตกลงร่วมกันภายในคณะหรือระหว่างคณะที่เกี่ยวข้องทั้งตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ที่นำเสนอ รวมทั้งการจัดสรรงบประมาณต่อไปด้วย

๔.๓ เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินการสอบ

สำนักทะเบียนและประมวลผล ขอรายงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดส่งข้อสอบ และรวบรวมข้อสอบให้กับคณะวิทยาศาสตร์ และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ดังนี้

๑. สำนักทะเบียนและประมวลผล ไม่มีบุคลากรที่ทำหน้าที่ดำเนินการได้แก่ คนงาน และพนักงานขับรถ และไม่มีรถยนต์ ทำให้สำนักทะเบียนและประมวลผล จะต้องขออนุญาตรถ และรถยนต์จากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ในการนี้
๒. จากงานตามข้อ ๑ ทำให้สำนักทะเบียนและประมวลผล มีหน้าที่จัดหาค่าตอบแทนการดำเนินงานตามระเบียบสถาบันฯ

มติที่ประชุม ๑. ให้คณะวิทยาศาสตร์ และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมเป็นผู้ดำเนินการจัดส่ง และรับคืนข้อสอบของคณะ

๒. ให้ทุกคณะนำเรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับข้อสอบ เช่น การจัดพิมพ์ข้อสอบ การจัดส่ง – รับคืนข้อสอบ ฯ ไปทบทวนและหารือร่วมกันในกรณี ดังนี้

- ๒.๑ ให้คณะเป็นผู้ดำเนินการทั้งกระบวนการ
- ๒.๒ ให้สำนักทะเบียนและประมวลผลเป็นผู้ดำเนินการ โดยคณะจะเป็นผู้สนับสนุนงบประมาณ และโอนย้ายบุคลากร วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ของคณะ มาสังกัดที่สำนักทะเบียนและประมวลผล

และให้นำข้อสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณา

๔.๔ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุนจากการ
ได้รับยกเว้นเงินสมทบการศึกษาของนางสาวมนัญญา ทองสีมา

ตามที่นางสาวมนัญญา ทองสีมา ในขณะที่ดำรงตำแหน่งนักเอกสาร
สารสนเทศ สำนักหอสมุดกลาง สจล. ได้ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาวิชาการ
บริหารอาชีวการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สจล. โดยได้รับการยกเว้นเงินสมทบ
การศึกษาและเงินอุดหนุนสมทบเป็นจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท และเมื่อสำเร็จการศึกษา
แล้วจะต้องมาปฏิบัติงานในสถาบันฯ ทันทีเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ใช้
ในการศึกษา หากผิดสัญญาจะต้องขอใช้เงินสมทบคืนพร้อมทั้งเบี้ยปรับอีกจำนวน ๒ เท่า

ต่อมาในระหว่างการปฏิบัติราชการขอใช้ทุน สกอ. ได้มีคำสั่งที่ ๓๕๒/
๒๕๔๕ เรื่อง รับโอนข้าราชการรายของ นางสาวมนัญญา ทองสีมา ไปรับราชการครู
ที่วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน สังกัด สกอ. และสถาบันฯ
ได้มีคำสั่งที่ ๑๕๕๕/๒๕๔๕ ให้โอนข้าราชการดังกล่าว ไปรับราชการที่สำนักบริหารงาน
วิทยาลัยชุมชน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๔๕

แต่เนื่องจาก นางสาวมนัญญา ทองสีมา ยังปฏิบัติราชการไม่ครบตาม
ระยะเวลาการใช้ทุนที่กำหนดไว้ในสัญญา เมื่อคำนวณเวลาแล้วยังขาดอยู่ ๑,๐๒๑ วัน
จึงคิดเป็นเงินที่ต้องขอใช้พร้อมเบี้ยปรับตามสัญญา ๑๐๕,๑๓๓.๐๑ บาท (หนึ่งแสนเก้าพัน
หนึ่งร้อยสามสิบสามบาทหนึ่งสตางค์)

ซึ่งวิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร และสกอ. มีความเห็นว่า นางสาวมนัญญา
ทองสีมา ยังคงรับราชการเพื่อทำประโยชน์ให้แก่ส่วนราชการและเป็นการโอนย้ายไปรับ
ราชการภายใต้สังกัดเดิมคือ สกอ. ประกอบกับวิทยาลัยชุมชนสมุทรสาครยังขาดแคลนผู้
ที่มีคุณวุฒิทางด้านนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการดังกล่าวปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้
ทุนต่อที่วิทยาลัยชุมชนสมุทรสาคร

มติที่ประชุม ให้นางสาวมนัญญา ทองสีมา ขอใช้ทุนการศึกษาตามที่กำหนดไว้
ในสัญญา ยกเว้นเงินสมทบการศึกษาและเงินอุดหนุนสมทบ
โดยให้นางสาวมนัญญา ทองสีมา แจ้งความประสงค์ในการขอผ่อน
ชำระมาให้สถาบันฯ พิจารณา

๔.๕ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษ

คณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอขอหารือเกี่ยวกับเรื่องการเบิกจ่ายค่าสอนพิเศษของคณาจารย์คณะวิศวกรรมศาสตร์ เนื่องจากตามปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๐ ระดับบัณฑิตศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๐ ได้กำหนดระยะเวลาการศึกษาไว้ไม่ครบ ๑๕ สัปดาห์ (ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๐ – วันอาทิตย์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๐) ซึ่งไม่เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๖.๒ การศึกษาภาคปกติแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสอนพิเศษ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสมนาคุณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๑๐ ให้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าสอนพิเศษในลักษณะเหมาจ่ายเป็นรายเดือนใน ๑ ภาคการศึกษาให้คิดเฉลี่ยเป็น ๑๕ สัปดาห์

มติที่ประชุม มอบคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการขยายเวลาการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๐ ไปอีก ๑ สัปดาห์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และประกาศให้ทราบทั่วกันเพื่อใช้ปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ งานโรงพิมพ์ของแต่ละคณะ

ที่ประชุมได้ปรึกษารื้อร่วมกันในการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ของแต่ละคณะ / สำนัก ซึ่งในปัจจุบันได้มีการจัดจ้างพิมพ์กับโรงพิมพ์เอกชนมากขึ้น เนื่องจากมีปัญหาอุปสรรคที่โรงพิมพ์ภายในสถาบันฯ ไม่สามารถดำเนินการให้มีคุณภาพ และภายในระยะเวลาที่ต้องการได้

มติที่ประชุม มอบทุกคณะนำเรื่องไปทบทวนและหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม และนำข้อสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณา

๕.๒ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา

อาจารย์สมประสงค์ รุ่งเรือง ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานที่ประชุมทราบ เกี่ยวกับการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา โดยในปีนี้นักศึกษาที่มีจำนวนนักศึกษาที่สามารถกู้ยืม รายใหม่ได้ไม่เกิน ๕๐๕ คน มีงบประมาณ ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และมีหลักเกณฑ์ในการ พิจารณา ดังนี้

๑. มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกินปีละ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท
๒. จำนวนนักศึกษาที่ใช้เงินกู้ยืมตามที่กำหนด
๓. การคืนเงินคงเหลือในบัญชีกองทุนกู้ยืมในระหว่างเทอม ให้กับ สพอ. หรือกองทุนผู้รับผิดชอบ

มติที่ประชุม รับทราบ และอาจารย์สมประสงค์ รุ่งเรือง ผู้ช่วยอธิการบดี จะจัดส่งรายละเอียดต่างๆ ให้ทุกคณะรับทราบต่อไป

๕.๓ ขอขอบคุณคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร (อาจารย์ ดร.วัฒนชัย พงษ์นาค)

ด้วยอาจารย์ ดร.วัฒนชัย พงษ์นาค คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ และอธิการบดีได้เป็นผู้แทนคณะผู้บริหารกล่าวขอบคุณโดยสรุป คือ ในช่วงระยะเวลา ๔ ปีที่ผ่านมาอาจารย์ ดร.วัฒนชัย พงษ์นาค ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และให้การสนับสนุนภารกิจ ทั้งของคณะและสถาบันฯ รวมทั้งให้ความร่วมมือในการประชุม และให้ข้อเสนอแนะที่เป็น ประโยชน์ในการพัฒนาสถาบันฯ และหวังว่าสถาบันฯ จะได้รับข้อเสนอแนะในการ ส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ของสถาบันฯ ต่อไป ในการนี้ อาจารย์ ดร.วัฒนชัย พงษ์นาค

ได้กล่าวขอบคุณคณะผู้บริหารทุกท่าน และมีความยินดีในการสนับสนุนและช่วยเหลือ
ภารกิจต่างๆ ของสถาบันฯ

มติที่ประชุม รับทราบ และขอเชิญคณะผู้บริหารร่วมงานเลี้ยงขอบคุณ
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เวลา ๑๘.๐๐ น.

๕.๔ กำหนดการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

ประธานกรรมการฯ ขอกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบันฯ และ
คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐ ในวันอังคารที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๐
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์
สถาบันฯ

โดยในการจัดประชุมครั้งต่อไปขอกำหนดเป็นหลักการในวันอังคารแรก
หรือไม่เกินวันอังคารที่สองของทุกเดือน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.



นางสาววงศ์พร บุญยมัย

งานประชุมและพิธีการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม