



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. ๓๐๓๒ , ๓๑๗๖

ที่ ศธ ๐๕๒๔.๐๑ (๑) / ๗๗๕

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอส่งมติจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐

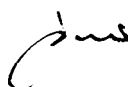
เรียน อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี
ประธานสภาคณาจารย์ ประธานชมรมข้าราชการและลูกจ้าง ผู้อำนวยการกอง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ด้วยงานประชุมและพิธีการ กองกลาง ขอส่งมติจากการประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร-
สถาบันฯ ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐ รวมจำนวน ๒๓ ฉบับ ดังนี้

๑. เรื่อง การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ คณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลของพนักงานสถาบันฯ และคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
๒. เรื่อง รายงานสรุปผลจากการดำเนินการเบิกจ่ายและปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานที่ได้รับการ
จัดสรรงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๐ (ไตรมาสที่ ๒)
๓. เรื่อง ขอรายงานสรุปข้อเสนอแนะของสภาสถาบันฯ เกี่ยวกับหลักสูตร ตั้งแต่กรกฎาคม ๒๕๔๘
- กรกฎาคม ๒๕๕๐
๔. เรื่อง รายงานผลการประชุมอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
เมื่อวันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๐
๕. เรื่อง การจัดตั้งสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อสวัสดิการ
๖. เรื่อง การแก้ไขปัญหาการจราจรภายในสถาบันฯ และบริเวณโดยรอบ
๗. เรื่อง การปรับแผนงบประมาณค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑
๘. เรื่อง ขอเชิญร่วมรับประทานอาหาร
๙. เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐
๑๐. เรื่อง กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงานภายในสถาบันฯ จาก สมศ.
๑๑. เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งรองคณบดี คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๒. เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๑๓. เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ โดยการเลือกจากคณาจารย์ประจำของ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
๑๔. เรื่อง ขอความเห็นชอบวางระเบียบสถาบันฯ

๑๕. เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ
๑๖. เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตร
๑๗. เรื่อง ขอความเห็นชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบรรจุวิชาสหกิจศึกษา
ในหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
๑๘. เรื่อง ขอรื้อการจัดการเรียนการสอนวิชาเลือกทางมนุษยศาสตร์ - สังคมศาสตร์
๑๙. เรื่อง สรุปลักษณะหลักสูตรที่ไม่เป็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘
และจำนวนนักศึกษาในแต่ละหลักสูตรของระดับบัณฑิตศึกษา
๒๐. เรื่อง สมาคมศิษย์เก่า สจล. เสนอขอให้ทบทุนและอนุญาตให้บริการเครื่องคืม
ที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์ในอาคารสมาคมศิษย์เก่า สจล.
๒๑. เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการให้เช่าอาคารสมาคมศิษย์เก่าสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า-
ลาดกระบังและการจัดเก็บค่าสาธารณูปโภค
๒๒. เรื่อง ขอความเห็นชอบประมาณการรายรับ – รายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑
๒๓. เรื่อง ขอเสนอพิจารณากำหนดตัวชี้วัดที่ ๓.๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล
ของพนักงานสถาบันฯ และคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ประธานกล่าวเปิดประชุม และขอหารือกับที่ประชุมเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบันฯ และคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ตามที่ปฏิบัติมาคือจัดประชุมภายในวันเดียวกัน และที่ผ่านมาในการประชุมแต่ละประเภทมีวาระต้องพิจารณาเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาวาระต่างๆ มีประสิทธิภาพ และเป็นไปอย่างรอบคอบ จึงขอหารือว่าถ้าต่อไปในการประชุมครั้งใดมีวาระการประชุมที่ต้องใช้เวลาในการพิจารณาเกินเวลา ๑๔.๐๐ น. ขอเสนอให้แบ่งการประชุมเป็น ๒ วัน โดยให้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของพนักงานสถาบันฯ ภายในวันเดียวกัน แล้วในครั้งต่อไปให้เป็นการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง รายงานสรุปผลจากการดำเนินการเบิกจ่ายและปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร
งบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐
(ไตรมาสที่ ๒)

ตามที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐ ได้มีมติมอบ
กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการแจ้งทุกหน่วยงานทราบประมาณการงบประมาณแผ่นดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เพื่อวางแผนการดำเนินงานไว้ล่วงหน้า และแจ้งเหตุผลในการได้รับ
เงินงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐ ถ้าช้ากว่ากำหนด นั้น

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ขอรายงานว่าได้ดำเนินการแจ้งทุกหน่วยงานทราบ
เรียบร้อยแล้ว และขอเสนอสรุปผลการดำเนินการเบิกจ่ายและปัญหาอุปสรรคของหน่วยงานที่ได้รับ
การจัดสรรงบประมาณค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๐
(ไตรมาสที่ ๒) พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ เพื่อดำเนินการในงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑
ดังนี้

๑. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๔๖
รายการ วงเงิน ๑๗๘,๕๐๔,๕๐๐.- บาท ไตรมาสที่ ๒ ได้กำหนดแผนการเบิกจ่าย
๘ รายการ วงเงิน ๒๑,๕๓๘,๐๐๐.- บาท ซึ่งเกือบทุกรายการดำเนินการทำสัญญา
และเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้โดยเฉพาะรายการก่อสร้างที่เป็น
รายการผูกพันงบประมาณ
๒. ปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายล่าช้า
 - ๒.๑ รายการครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีการแก้ไขคุณลักษณะ แบบแปลน
การก่อสร้าง เปลี่ยนแปลงรายการ แผนการดำเนินงาน งบประมาณ และ
สถานที่ก่อสร้าง
 - ๒.๒ รอแบบรูปรายการ
 - ๒.๓ ไม่ได้เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การกำหนด
รายละเอียดการก่อสร้างและรายการครุภัณฑ์
 - ๒.๔ ปัญหาฤดูกาล สภาพดินฟ้าอากาศ และภัยธรรมชาติ
 - ๒.๕ ได้รับงบประมาณไม่เพียงพอ ซึ่งเป็นผลอันเนื่องมาจากน้ำมันเชื้อเพลิง
มีราคาสูงขึ้น
 - ๒.๖ ผู้รับจ้างเสนอราคาสูงกว่าราคากลางและงบประมาณที่ได้รับ

๒.๗ ยกเลิกการประกวดราคาและประกวดราคาใหม่

๒.๘ ขั้นตอน e - Auction มีขั้นตอนที่ต้องดำเนินการมากจึงต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินงาน

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๑ เห็นควรมอบให้หัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณงบลงทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เร่งรัด กำกับ ดูแลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเตรียมและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๐ หรือต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ (ตามระเบียบการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘)

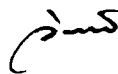
๓.๒ ให้หน่วยงานก่อกำหนดผู้ผูกพันให้แล้วเสร็จไม่เกินเดือนมีนาคม ๒๕๕๑ (ไตรมาสที่ ๒)

๓.๓ เร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายงบประมาณให้เร็วว่าหรือเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๔ หากหน่วยงานพบปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ให้เร่งดำเนินการรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานและหรืออธิการบดีทราบ เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ทุกหน่วยงานเร่งรัด กำกับ ดูแล การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยเร็ว หรือให้เป็นไปตามแผนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอรายงานสรุปข้อเสนอแนะของสภาสถาบันฯ เกี่ยวกับหลักสูตร ตั้งแต่กรกฎาคม ๒๕๔๘ - กรกฎาคม ๒๕๕๐

รองศาสตราจารย์ ดร.รัตติกร วรากุลศิริพันธุ์ รองอธิการบดี และเลขานุการ-
สภาสถาบันฯ ขอรายงานสรุปข้อเสนอแนะในการดำเนินการจัดทำหลักสูตรจากที่ประชุมสภาสถาบันฯ
ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๔๘ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๐

ในการนี้ การดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องหลักสูตร กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี
เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง รายงานการประชุมอธิการบดี คณะบดี ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
เมื่อวันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๐

ขอเสนอรายงานการประชุมอธิการบดี คณะบดี ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและ
ประมวลผล เมื่อวันพุธที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๐ ณ ห้องประชุม ๖๐๖ อาคารกรมหลวงนราธิวาส
ราชนครินทร์ สจล.

ในการนี้ ที่ประชุมได้หารือร่วมกันเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ในรายงานการประชุมดังกล่าว
โดยมีข้อสรุป ดังนี้

๑. การจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุสำนักงานร่วมกันของหน่วยงานภายในสถาบัน

- การจัดซื้อครุภัณฑ์ รายการเดียวกัน คุณลักษณะ (Spec) คล้ายกัน
ควรรวมกลุ่มและจัดซื้อร่วมกัน ยกเว้นครุภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะต่างกัน ซึ่งต้องแสดง Spec ให้เห็น
ความแตกต่างที่ชัดเจน

- การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ควรจัดซื้อร่วมกัน โดยให้ทุก
หน่วยงานสรุปข้อมูล เช่น ปริมาณการใช้วัสดุสำนักงาน กำหนดเวลาที่ต้องการให้จัดส่งสินค้า ส่งให้
งานพัสดุกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการให้ต่อไป

ทั้งนี้ การจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุสำนักงานร่วมกัน จะเป็นผลให้สามารถ
เจรจาต่อรองราคาสินค้าให้ลดลงกว่าปกติได้มาก ซึ่งจะเป็นการประหยัดงบประมาณ และหาก
ยอดประมาณการการใช้วัสดุไม่เพียงพอสามารถขอยืมใช้จากหน่วยงานอื่นได้ ทำให้เกิดความคล่องตัว
ในการปฏิบัติงาน

๓. การใช้ระบบการพิมพ์ผ่านเครื่องถ่ายเอกสาร แทนเครื่อง Printer โดยส่งข้อมูลจาก
เครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านระบบ Network ซึ่งมีผลให้ต้นทุนในการผลิตเอกสารมีราคาลดลงประมาณ
ครึ่งหนึ่ง และในปัจจุบันเครื่องถ่ายเอกสารมี Function ในการทำงานที่หลากหลาย เช่น เป็น scanner
และ printer ได้ในเครื่องเดียวกัน

๔. การใช้ห้องเรียนในอาคารเรียนรวมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ซึ่งให้ใช้เฉพาะ
การเรียนการสอนในวิชาพื้นฐานเท่านั้น เพราะในปัจจุบันมีปัญหาจำนวนห้องเรียนไม่เพียงพอต่อ
ความต้องการใช้ อาจเนื่องมาจากการใช้พื้นที่อย่างไม่เต็มประสิทธิภาพ โดยการจัดการเรียนการสอน
ไม่เป็นไปตามตารางสอน จึงให้ดำเนินการดังนี้

๔.๑ ให้รวบรวมจำนวนวิชาพื้นฐานทั้งของคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและ
คณะวิทยาศาสตร์ และจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาพื้นฐานทั้งหมด เมื่อทราบจำนวนแล้ว

จึงนำมาจัดสรรห้องเรียน โดยกำหนดให้ทุกห้องเรียนต้องมีการใช้งานเต็มเวลาทั้งวันและทุกวัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด หรือ

๔.๒ กรณีที่นักศึกษามีจำนวนมากประมาณ ๕๐ ถึง ๘๐ คน อาจพิจารณาจัดห้องเรียนให้ ๒ ห้อง โดยใช้ระบบการเรียนการสอนผ่านทางระบบโทรทัศน์วงจรปิด หรือ

๔.๓ กรณีที่ห้องเรียนรวมในอาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ยังไม่เพียงพอแก่การใช้ ให้ขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องเรียนรวมจากคณะ เช่น คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์

ทั้งนี้ ให้อาจารย์ทุกคณะจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามตารางสอน โดยหลักสูตรปกติให้จัดการเรียนการสอนในเวลาปกติ สำหรับหลักสูตรนอกเวลาให้จัดการเรียนการสอนได้ไม่เกิน ๒๐.๓๐ น. และให้ปิดอาคารเรียนเวลา ๒๑.๐๐ น. เพื่อความปลอดภัยของนักศึกษาและบุคลากร ยกเว้นคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเข้าใช้สถานที่การเรียนการสอนนอกพื้นที่ของสถาบัน โดยให้เริ่มปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

สำหรับการแก้ไขปัญหาห้องเรียนในอาคารเรียนรวมมีไม่เพียงพอในภาคการศึกษาที่ ๒ / ๒๕๕๐ และไม่สามารถปรับปรุงตารางสอนได้แล้ว นั้น ให้ประสานขอความอนุเคราะห์ใช้ห้องเรียนจากคณะต่างๆ ก่อน เช่น คณะวิศวกรรมศาสตร์ เพราะการจัดการเรียนการสอนในเวลา กลางคืน อาจเกิดอันตรายแก่นักศึกษาได้

๕. การบริหารจัดการงานบัณฑิตศึกษา และบัณฑิตวิทยาลัย ที่ประชุมมีความเห็นว่ามีภาระงานที่ซ้ำซ้อนกัน เห็นควรให้มีการปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการบริหารจัดการให้มีความเหมาะสมต่อไป

มติที่ประชุม

๑. รับทราบ

๒. มอบทุกคณะพิจารณาเรื่องการดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุ-สำนักงาน ที่มีรายการและคุณลักษณะแบบเดียวกันหรือคล้ายกัน แล้วสรุปแจ้งผลการพิจารณาให้สถาบันฯ ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

๓. เห็นชอบให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการจัดห้องเรียนในอาคารเรียนรวมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ตามที่ประชุมได้หารือกัน ดังกล่าวข้างต้น โดย

- มอบคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและคณบดี-คณะวิทยาศาสตร์ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาการจัดตารางสอนวิชาพื้นฐานล่วงหน้าก่อนแล้วประสานกับสำนักทะเบียนและประมวลผลในการจัดห้องเรียนในอาคารเรียนรวมต่อไป

- มอบคณบดีทุกคณะแจ้งอาจารย์ในคณะทุกท่านให้จัดการเรียนการสอนให้อยู่ภายในเวลาราชการ โดยให้เริ่มปฏิบัติตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๑ เป็นต้นไป
 - มอบผู้อำนวยการกองกลางประสานสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ สรุปรูปข้อปฏิบัติและจัดทำประกาศการให้ห้องเรียนรวมเวียนแจ้งให้คณะทราบและปฏิบัติ
 - สำหรับการแก้ไขปัญหาห้องเรียนอาคารเรียนรวมไม่เพียงพอในภาคการศึกษา ๒ / ๒๕๕๐ ให้ขอความอนุเคราะห์จากต่างคณะ เช่น คณะวิศวกรรมศาสตร์
๔. มอบคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย นำเรื่องการบริหารจัดการงานบัณฑิตศึกษา และบัณฑิตวิทยาลัย เข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย แล้วนำข้อสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง การจัดตั้งสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อสวัสดิการ

สถาบันฯ ได้ขอความร่วมมือบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ในการจัดตั้งสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงให้แก่หน่วยงาน บุคลากร นักศึกษาของสถาบัน เพื่อเป็นสวัสดิการและให้สิทธิพิเศษแก่บุคลากรของสถาบันฯ ซึ่งจะจำหน่ายน้ำมันในราคาต่ำกว่าราคาตลาดทั่วไป สำหรับสถานที่ในการจัดตั้งสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงได้กำหนดไว้บริเวณด้านหน้าโรงอาหาร คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มีพื้นที่ ๘๒ x ๔๒ ตารางเมตร โดย บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้ลงทุน และประสานกับหน่วยงานต่างๆ ในการก่อสร้างสถานีน้ำมันบริการเชื้อเพลิงดังกล่าว รวมทั้งเป็นผู้บริหารจัดการด้วย ซึ่งการก่อสร้างจะเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ในการนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะโดยสรุป คือ ในการก่อสร้างสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ให้พิจารณาเรื่องความเหมาะสมของสถานที่ในการก่อสร้าง ความปลอดภัย การดูแลสภาพภูมิทัศน์โดยรอบ เช่น ความสะอาด กลิ่นอันไม่พึงประสงค์ การติดตั้งสิ่งก่อสร้างต่างๆ ซึ่งอาจจะปิดบังทัศนียภาพ รวมทั้งการคืนผลประโยชน์ให้กับสถาบัน

มติที่ประชุม ๑. ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณา

๒. มอบอาจารย์กษมพงศ์ พงษ์ชมพร ผู้ช่วยอธิการบดี

- นำข้อเสนอแนะต่างๆ ประสานกับบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) เพื่อพิจารณาดำเนินการให้มีความเหมาะสม
- แจ้งผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ เรื่อง ประสานการย้ายสถานที่จอดรถประจำทางปรับอากาศ สาย 517 กับ องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง การแก้ไขปัญหาการจราจรภายในสถาบันฯ และบริเวณโดยรอบ

ด้วยอธิการบดีแจ้งที่ประชุมทราบว่า ในวันพุธที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๐ ได้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาการแก้ไขปัญหาการจราจรภายในสถาบันฯ และบริเวณโดยรอบ โดยพลเอกสุรยุทธ์ จุลานนท์ นายกรัฐมนตรี กรุณาเป็นประธานในที่ประชุม ผลการประชุมโดยสรุปคือ จะมีการตัดและขยายถนนถนนฉลองกรุงด้านหน้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็น ๔ ช่องทางจราจรไปบรรจบกับถนนอ่อนนุช จัดทำอุโมงค์ลอดทางรถไฟ บริเวณจุดตัดทางรถไฟกับถนนฉลองกรุง ขนาด ๔ ช่องทางจราจร ทบสะพานข้ามคลองหนองปรือ และสร้างทางยกระดับขนาด ๔ ช่องทางจราจรจากบริเวณซอยเปรมฤทัย ข้ามแยกเข้าสนามบิน ไปตามถนนลาดกระบัง ผ่านตลาดหัวตะเข้เพื่อรองรับถนนแนวใหม่ ทั้งนี้ งบประมาณในการดำเนินการกรุงเทพมหานครเป็นผู้รับผิดชอบ โดยจะดำเนินการให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรุงเทพมหานครจะก่อสร้างถนนหลักเพิ่มจากถนนเจ้าคุณทหารเชื่อมกับซอย วัดศรีวารีน้อยเป็นทางยกระดับ ข้ามผ่านเส้นทางวัดพลมานีย์ และให้ถนนหน้า สจล. เป็นถนน Local Road ซึ่งจะทำให้การจราจรภายในและบริเวณโดยรอบสถาบันฯ มีความคล่องตัวและมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภากร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง การปรับแผนงบประมาณค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

ด้วยกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ขอให้ทุกคณะ / สำนัก และวิทยาเขตชุมพร
ดำเนินการปรับแผนงบประมาณค่าใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในรายการค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ให้ตั้งงบประมาณค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเพิ่มเติม ตามที่ได้มีการปรับฐานเงินเดือน
ข้าราชการเพิ่มขึ้น ๔% โดยใช้งบสำรองจ่าย หรือโอนจากงบค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ของหน่วยงาน
๒. ให้ตั้งงบประมาณเพิ่มสำหรับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารของหน่วยงาน
๓. ให้ตั้งงบประมาณเพิ่มสำหรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการให้กับพนักงานสถาบัน
โดยใช้งบประมาณหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และสำหรับเงินค่าตอบแทนพิเศษ
ให้จ่ายจากเงินรายได้สถาบัน เนื่องจากระเบียบกระทรวงการคลังไม่ได้มีกำหนดไว้
๔. ให้ตั้งงบประมาณเงินรางวัลประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้กับพนักงานสถาบัน พนักงาน
จากเงินรายได้ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว โดยใช้งบรายได้ของหน่วยงาน
ภายหลังจากที่ประมาณการรายรับ - รายจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้รับความ
อนุมัติจากสภาสถาบันฯ แล้ว ให้คณะ / สำนัก วิทยาเขตชุมพร ดำเนินการตั้งงบประมาณ หรือปรับ / ลด
งบประมาณในรายการดังกล่าวโดยทันที

- มติที่ประชุม
- ๑) รับทราบ และมอบทุกหน่วยงานดำเนินการโดยเร็ว
 - ๒) มอบสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ตรวจสอบว่าการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานสถาบันฯ ต้องมีระเบียบรองรับหรือไม่

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอเชิญร่วมรับประทานอาหาร

ศาสตราจารย์ ดร.สิทธิชัย โภไคยอุดม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขอเชิญคณะผู้บริหารสถาบันฯ (อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีและผู้อำนวยการสำนัก) รับประทานอาหารร่วมกัน ในวันเสาร์ที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ จังหวัดนครนายก

มติที่ประชุม รับทราบ

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๐

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม โดยมีข้อแก้ไข วาระ ๑.๒ หน้า ๔ มติที่ประชุม
ข้อ ๑. เพิ่ม “ พนักงานราชการ ”

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่อังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภาพร อินทสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงานภายในสถาบันฯ จาก สมศ.

รองศาสตราจารย์ ดร.เสน่ห์ เอกะวิภาต รองอธิการบดี แจ้งที่ประชุมทราบว่า
ทุกคณะรับทราบการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงรายงานการประเมินตนเองแล้ว และขอแจ้งกำหนดการ
ตรวจเยี่ยมหน่วยงานภายในสถาบันฯ จากสมศ. ในวันที่ ๑๐ กันยายน - ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐
โดยจะใช้เวลาในการตรวจเยี่ยมหน่วยงานละ ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที ขอให้ทุกหน่วยงานใช้เวลาในการ
นำเสนอจุดเด่นของหน่วยงาน และขอเรียนเชิญคณะผู้บริหารรับฟังบรรยายสรุปการดำเนินงานของ
สถาบันฯ ในวันจันทร์ที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. และร่วมรับฟังสรุปผลการ
ตรวจเยี่ยมและผลการประเมินคุณภาพ ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๐ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องแคแสด อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบทุกหน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้พร้อม

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ให้ความเห็นชอบเมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งรองคณบดี คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตามคำสั่งสภาสถาบันที่ ๐๒๘ / ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๐ ได้แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ระติพร หาเรือนกิจ ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๐ นั้น ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานและการบังคับบัญชาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะอุตสาหกรรมเกษตร จึงเสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งรองคณบดี ดังนี้

- | | | |
|---|---------|--------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วราวุฒิ ครูส่ง | ระดับ ๘ | สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.รุจิรา ตาปราบ | ระดับ ๘ | สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประพันธ์ ปิ่นศิริโรตม | ระดับ ๘ | สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เยาวลักษณ์ สุรพันธ์พิศิษฐ์ | ระดับ ๘ | สังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร |

ทั้งนี้ ขอแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภากร อินทสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร


คณะเทคโนโลยีการเกษตร เสนอขอความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ เนื่องจากคณะกรรมการได้ดำรงตำแหน่งครบวาระ ๒ ปีแล้ว เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๐ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วย การดำเนินงานของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๓๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๒ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๕ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเทคโนโลยีการเกษตร รายชื่อดังต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ศักดิ์ชัย ชูโชติ	คณบดี คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อารมย์ ศรีพิจิตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ถนิมนันต์ เจนอักษร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เกษม สร้อยทอง	ผู้แทนสาขาวิชาเทคโนโลยี ชีวภาพทางโรคพืช (นานาชาติ) ป.เอก	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวรินทร์ บำรุงสุข	ผู้แทนสาขาวิชากีฏวิทยาและ สิ่งแวดล้อม (ป.เอก)	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.มยุรา สุนย์วีระ	ผู้แทนสาขาวิชากีฏวิทยาและ สิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.รณชัย สิทธิไกรพงษ์	ผู้แทนสาขาวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ
๘. อาจารย์บุญกุล ถวิลถึ้ง	ผู้แทนสาขาวิชาปฐพีวิทยา	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรหมมาศ กุหากาญจน์	ผู้แทนสาขาวิชาเทคโนโลยี การจัดการศัตรูพืช	กรรมการ
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สุเม อรัญนารถ	ผู้แทนสาขาวิชาพืชสวน	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพวรรณ ลิ้มงูร	ผู้แทนสาขาวิชาพัฒนาการเกษตร	กรรมการ
๑๒. รองศาสตราจารย์รังสรรค์ โนชัย	ผู้แทนสาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกษตร	กรรมการ
๑๓. รองศาสตราจารย์อมรศรี ดันพิพัฒน์	ผู้แทนสาขาวิชาบริหารธุรกิจเกษตร	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.ปวีณา ทวีกิจการ	ผู้แทนสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การประมง	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงยศ ดันพิพัฒน์	ผู้แทนสาขาวิชาพืชไร่	กรรมการ

๑๖. อาจารย์ ดร.กัญญา แซ่เตียว ผู้แทนสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ- กรรมการ
ทางการเกษตร
๑๗. รองศาสตราจารย์ศรีสกุล วรจันทร์ รองคณบดี กรรมการและเลขานุการ
๑๘. นางนุจรีย์ อินอุดม เจ้าหน้าที่ประจำบัณฑิตศึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ
- โดยขอแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบ
เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ โดยการเลือกจากคณาจารย์ประจำ
ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เสนอขอความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ โดยการเลือกจากคณาจารย์ประจำของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เนื่องจากคณะกรรมการจะดำรงตำแหน่งครบวาระ ๒ ปี ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๐ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๕ และข้อ ๖ แห่งข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วยการเลือกกรรมการคณะโดยเลือกจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๒๘ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ โดยการเลือกจากคณาจารย์ประจำของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ รายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|--|---------------|-----------------------------------|
| ๑. อาจารย์โชติวิทย์ พงษ์เสริมผล | พนักงานสถาบัน | สังกัดภาควิชาสถาปัตยกรรม |
| ๒. อาจารย์พวงเพชร รัตนรามา | ระดับ ๗ | สังกัดภาควิชาสถาปัตยกรรมภายใน |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชชัย มหานพวงศ์ชัย | ระดับ ๘ | สังกัดภาควิชาศิลปอุตสาหกรรม |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภัสสร เลิศอนันต์ | ระดับ ๘ | สังกัดภาควิชานิเทศศิลป์ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุพงษ์ คชาชีวะ | ระดับ ๘ | สังกัดภาควิชาจิตรศิลป์ |
| ๖. อาจารย์ประพัทธ์พงษ์ อุปลา | พนักงานสถาบัน | สังกัดภาควิชาการวางแผนภาคและเมือง |

โดยขอแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภาพร อินทสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความเห็นชอบวาระระเบียบสถาบันฯ

สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ขอเสนอวาระระเบียบสถาบันฯ จำนวน ๔ ระเบียบ ดังนี้

๑. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนปริญญา ประกาศนียบัตร อนุปริญญา และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

เพื่อปรับปรุงแก้ไขระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตอนุปริญญา และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๓๕ โดยขอเพิ่มค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตจากเดิม ๑,๐๐๐.- บาท เป็น ๑,๕๐๐.- บาท ตามที่สภาสถาบันฯ ได้มีมติอนุมัติแล้ว

๒. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นสวัสดิการประกันสุขภาพแบบกลุ่ม พ.ศ.

เพื่อจัดสวัสดิการประกันสุขภาพแบบกลุ่มให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำของสถาบันฯ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังไม่สามารถเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลของเอกชน ได้ ยกเว้นในกรณีฉุกเฉินจะถึงแก่ชีวิตเท่านั้น ได้แก่ การประกันชีวิต การประกันทุพพลภาพ การประกันสุขภาพกรณีผู้ป่วยใน โดยผลประโยชน์ที่ได้รับการคุ้มครองจะต้องเท่าเทียมกันกับที่สถาบันฯ จัดให้พนักงานสถาบัน

๓. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การฝึกอบรม และการศึกษาดูงาน พ.ศ.

เพื่อปรับปรุงระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางและศึกษาดูงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ให้มีความเหมาะสมแก่การใช้ปฏิบัติ เช่น การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบิน การกำหนดเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศกรณีเอกสารสูญหาย ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์ขึ้นใหม่ในกรณีไปฝึกอบรม และเดินทางไปราชการ ทั้งในและต่างประเทศ

๔. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

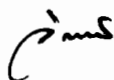
ขอปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และบัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบวาระระเบียบสถาบันฯ ตามที่นำเสนอทั้ง ๔ ระเบียบ โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

๑. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนปริญญา ประกาศนียบัตร อนุปริญญา และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ไม่มีข้อแก้ไข

๒. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นสวัสดิการประกันสุขภาพ แบบกลุ่ม พ.ศ. ไม่มีข้อแก้ไข
๓. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การฝึกอบรม และการศึกษาคูงาน พ.ศ. โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้
- ให้เพิ่มข้อความตามข้อ ๔. ความหมายของคำว่าผู้บริหาร คือ “หัวหน้าภาควิชาหรือหัวหน้ากองขึ้นไป”
 - ให้เลื่อนบรรทัดความหมาย “บุคลากร” ขึ้นก่อน “ค่าอาหาร”
 - ให้เพิ่มข้อความตามข้อ ๑๒. (๓) ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ (๓) คือ “สำเนาประทับตราหนังสือเดินทางเข้าออกต่างประเทศพร้อมระบุสายการบิน”
๔. ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. มีข้อแก้ไข ดังนี้
- ให้เพิ่มข้อความ (๒) ในข้อ ๕.๑.๑.๗ ดังนี้
(๒) นักศึกษาทดลองเรียน ระดับปริญญาเอก
(ก) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ภาคการศึกษาละ ๑๒,๐๐๐.- บาท
 - ให้แก้ไขข้อ ๕.๑.๑.๘ (๒) เป็นดังนี้
(๒) นักศึกษาสามัญ ระดับปริญญาโท (ก) สาขาวิชาเทคโนโลยี
 - ให้ตัดข้อ ๗ เดิมออกทั้งหมดแล้วแก้ไขเป็น
“ข้อ ๗ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะต้องจ่ายเงินให้ครบระยะเวลาตามหลักสูตร และถ้าไม่จ่ายให้ผู้อำนวยความสะดวกสำนักทะเบียนและประมวลผลมีอำนาจยับยั้งการขึ้นทะเบียนบัณฑิตได้”
 - ให้แก้ไขข้อ ๘.๑.๗ (๘.๑.๗.๑) โดยให้ตัดคำว่า “ทุกสาขาวิชา” ออก
๕. นำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความเห็นชอบวาทประกาศสถาบันฯ

สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ขอเสนอวาทประกาศสถาบันฯ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง รายการและอัตราค่าใช้จ่ายในกิจการของสถาบันหรือกิจการนักศึกษา และเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่าย (ฉบับที่ ๒)

เพื่อแก้ไขปัญหาจากการใช้ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในกิจการของสถาบันและกิจการนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เช่น การเบิกจ่ายค่าอาหารในรายการกุศล เงินบริจาคต่างๆ ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ รวมทั้งหลักฐานที่ใช้เบิกจ่ายในเรื่องดังกล่าว จึงเห็นควรปรับปรุงประกาศสถาบันฯ เรื่อง รายการและอัตราค่าใช้จ่ายในกิจการของสถาบันหรือกิจการของนักศึกษา ฉบับลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๐ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

- ยกเลิกความในข้อ ๒.๒๐ ค่าบัตรอาหารในรายการกุศล แก้ไขเป็น

ข้อ ๒.๒๐ ค่าบัตรอาหารในรายการกุศล เงินบริจาคต่างๆ หรือค่าปัจจัยถวายพระ

- ให้เพิ่มความตามข้อ ๓ เป็นข้อ ๓.๗ เรื่องขออนุมัติใช้เงิน และใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงิน ในกรณีการเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒.๒๐ ทั้งนี้การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายถวายพระให้ใช้ใบสำคัญรับเงินแทนใบเสร็จรับเงินได้ โดยให้ผู้ขออนุมัติใช้เงินเป็นผู้รับเงินดังกล่าวแทนพระภิกษุสงฆ์

๒) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของทุกหน่วยงานภายในสถาบันฯ ให้มีความเหมาะสม และมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยสอดคล้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการเบิกจ่ายในการเดินทาง การฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน พ.ศ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ ตามที่นำเสนอทั้ง ๓ ฉบับ โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

- ๑) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง รายการและอัตราค่าใช้จ่ายในกิจการของสถาบันหรือกิจการนักศึกษา และเอกสารที่ใช้ในการเบิกจ่าย (ฉบับที่ ๒) ไม่มีข้อแก้ไข
- ๒) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการขอปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ มีข้อแก้ไข ดังนี้
 - ให้เพิ่มข้อความตามข้อ ๓ (๓.๑) คือ “ต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า”
 - ให้เพิ่มข้อความในระเบียบ “ให้อธิการบดีมอบอำนาจให้คณบดี และคณบดีสามารถมอบอำนาจให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเห็นสมควรได้”
- ๓) ประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการเบิกจ่ายในการเดินทาง การฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน มีข้อแก้ไข ดังนี้
 - ให้แก้ไขความตามข้อ ๔ เป็นดังนี้ “ข้อ ๔. อัตราค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานทางวิชาการ ณ ต่างประเทศ การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามที่แต่ละคณะกำหนด โดยให้เบิกจ่ายจากงบประมาณของคณะ”
 - ให้แก้ไขความตามข้อ ๕.๑ (๕.๑.๒) โดยให้กำหนดอัตรการจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางตามระดับการดำรงตำแหน่ง ดังนี้
 - ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ - ๒ หรือเทียบเท่า วันละไม่เกิน ๔๒๐.- บาท หรือครั้งวันไม่เกิน ๒๑๐.- บาท
 - ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ - ๘ หรือเทียบเท่า วันละไม่เกิน ๔๕๐.- บาท หรือครั้งวันไม่เกิน ๒๒๕.- บาท
 - ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๙ ขึ้นไป หรือเทียบเท่า วันละไม่เกิน ๔๘๐.- บาท หรือครั้งวันไม่เกิน ๒๔๐.- บาท
 - ให้แก้ไขความตามข้อ ๕ (๕.๓.๔) เป็น “ข้อ ๕.๓.๔ ในกรณีเดินทางด้วยพาหนะส่วนตัว ต้องขออนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี และให้มีสิทธิเบิกชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่เกินกิโลเมตรละ ๕ บาท”
 - ให้แก้ไขความตามข้อ ๖. (๖.๒) จากข้อความ “ ข้อ ๔.๓.๑ ถึงข้อ ๔.๓.๕ ” เป็น “ ข้อ ๔ ”

- มอบสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ทำหนังสือมอบอำนาจจาก
อธิการบดีให้หน่วยงานมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเดินทาง
ด้วยพาหนะส่วนตัวได้”

๔) นำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอความเห็นชอบหลักสูตร

คณะวิทยาศาสตร์ และสำนักวิจัยนาโนเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง เสนอขอความเห็นชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ตามลำดับดังนี้

๑) ขอความเห็นชอบปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุงแก้ไข ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๔๘)

โดยมีเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข คือ เพื่อเพิ่มวิชาเลือกที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ซึ่งเป็นปรับปรุงหลักสูตรกรณีไม่กระทบกระเทือนโครงสร้าง จำนวน ๓ รายวิชา ดังนี้

รหัส ๐๕๐๗๖๐๖๗	การเขียนโปรแกรมภาษาซี	(๓-๐-๖)	หน่วยกิต
	C PROGRAMMING		
รหัส ๐๕๐๗๖๐๖๘	การเขียนโปรแกรมภาษาซีพลัสพลัส	(๓-๐-๖)	หน่วยกิต
	C++ PROGRAMMING		
รหัส ๐๕๐๗๖๐๖๙	การเขียนโปรแกรมสำหรับระบบลินุกซ์เบื้องต้น	(๓-๐-๖)	หน่วยกิต
	INTRODUCTION TO LINUX PROGRAMMING		

๒) ขอความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๐)

ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่าหลักสูตรดังกล่าว มีเนื้อหาและโครงสร้างเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาการที่กำหนดไว้ เห็นสมควรอนุมัติให้ใช้หลักสูตรดังกล่าวเพื่อการเรียนการสอนได้ กองบริการการศึกษา และบัณฑิตวิทยาลัย ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภากร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความเห็นชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบรรจุวิชาสหกิจศึกษาในหลักสูตร
และอาจารย์ประจำหลักสูตร

กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี เสนอขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ
การบรรจุวิชาสหกิจศึกษาในหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินการจัดทำ
หลักสูตรใหม่และปรับปรุงหลักสูตรที่มีอยู่ของสถาบันฯ เป็นไปในรูปแบบเดียวกัน ตามที่ประชุม
คณะกรรมการประสานงานวิชาการ ครั้งที่ ๖ / ๒๕๕๐ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ ได้ให้ความ
เห็นชอบแล้ว

- มติที่ประชุม
- ๑) ให้ความเห็นชอบ และมอบรองศาสตราจารย์ ร้อยเอก ดร.วิระเชษฐ์ ชันเงิน
รองอธิการบดี ให้ความหมายคำนิยามของคำว่า “พหุวิทยาการ” ให้ชัดเจน
 - ๒) นำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณา

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภาทร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอรื้อจัดการเรียนการสอนวิชาเลือกทางมนุษยศาสตร์ - สังคมศาสตร์

ตามที่สำนักทะเบียนและประมวลผล ขอเสนอให้สถาบันฯ กำหนดนโยบายให้แต่ละคณะกำหนดวิชาเลือกทางมนุษยศาสตร์ และวิชาเลือกทางสังคมศาสตร์ ให้เรียนในระดับชั้นปีที่ ๓ หรือ ปีที่ ๔ แทนการเรียนในชั้นปีที่ ๑ โดยการปรับแผนการศึกษาไม่เป็นเหตุให้มีการเปลี่ยนแปลงหลักสูตร จึงสามารถดำเนินการได้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๑ เนื่องจาก เกิดปัญหาในการลงทะเบียนของนักศึกษาในชั้นปีที่ ๑ และรายวิชามีเนื้อหาที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษาที่ใกล้สำเร็จการศึกษาแล้วมากกว่า

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานวิชาการ ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๐ ได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. กรณีหลักสูตรที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้
 - ๑.๑ ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร พิจารณารายวิชา และให้มีการจัดกลุ่มหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เหมาะกับชั้นปี
 - ๑.๒ เมื่อผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดรายวิชาศึกษาทั่วไปให้สอดคล้องกับหลักสูตรและแผนการศึกษาในแต่ละชั้นปีแล้ว ให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการจัดตารางการเรียนการสอน และสำนักทะเบียนและประมวลผลดำเนินการต่อไป
๒. กรณีหลักสูตรใหม่ หรือหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุง ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาและระบุความเหมาะสมของรายวิชาในเล่มหลักสูตร เช่น ให้ระบุว่ารายวิชาใดเหมาะสมกับนักศึกษาชั้นปีใด
๓. ให้คณะ / ภาควิชา ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงระบบการเรียนการสอน หลักสูตร แผนการศึกษารายละเอียดรายวิชาต่างๆ และเงื่อนไขอื่นๆ ให้นักศึกษาทราบในช่วงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้จัดกลุ่มวิชาเลือก และให้ถือครุหัสวิชาเพื่อกำหนดให้นักศึกษาแต่ละชั้นปีลงทะเบียนเรียนได้เฉพาะในกลุ่มวิชาที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง สรุปปัญหาหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ และจำนวนนักศึกษา
ในแต่ละหลักสูตรของระดับบัณฑิตศึกษา

ตามที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๓
กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติมอบหมายให้ตรวจสอบปัญหาทุกหลักสูตรที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ และตรวจสอบหลักสูตรที่ไม่มีผู้สนใจเรียน หรือมีความสนใจน้อย หรือไม่
เป็นไปตามความต้องการของภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม นั้น

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานที่ประชุม
คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ดังนี้

๑. ขอรายงานสรุปปัญหาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๐
ที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๔๘ และ / หรือไม่เป็นไปตามแบบฟอร์มที่
บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ซึ่งได้แจ้งให้คณะทราบถึงปัญหาดังกล่าวแล้ว

๒. ขอรายงานจำนวนนักศึกษาที่ประกาศเปิดรับเข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา
เปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาในแต่ละหลักสูตร (จำนวนร้อยละ) ตั้งแต่ภาคการศึกษา
ที่ ๑ / ๒๕๔๕ - ๑ / ๒๕๕๐

มติที่ประชุม รับทราบและมอบทุกคณะนำเรื่องกลับไปพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง สมาคมศิษย์เก่า สจล. เสนอขอให้ทบทวนและอนุญาตให้บริการเครื่องดืมที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์
ในอาคารสมาคมศิษย์เก่า สจล.

ตามที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๓ / ๒๕๔๘ ได้มีมติตามข้อ ๑.
ให้จัดเลี้ยงเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของแอลกอฮอล์ ได้เฉพาะในการจัดงานรื่นเริงในเทศกาลงานปีใหม่
และการจัดงานโดยใช้สถานที่ของสมาคมศิษย์เก่าสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบังเท่านั้น

แต่เนื่องจากในการประชุมครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๔๘ ได้มีมติตามข้อ ๑. เห็นชอบ ให้ยกเลิกมติ
คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๓ / ๒๕๔๘ กรณีการให้สมาคมศิษย์เก่าสถาบันเทคโนโลยี-
พระจอมเกล้าลาดกระบัง เป็นสถานที่จัดงานที่ให้บริการเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์
และกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ได้มีหนังสือแจ้งสมาคมศิษย์เก่าฯ ทราบและถือปฏิบัติ
โดยเคร่งครัดแล้ว นั้น

ในการนี้ สมาคมศิษย์เก่าฯ มีหนังสือขอให้สถาบันฯ ทบทวนและอนุญาตการให้บริการ
เครื่องดื่มที่มีส่วนผสมแอลกอฮอล์ในอาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ เนื่องจากสมาคมศิษย์เก่าฯ มีการให้บริการเช่า
พื้นที่ของอาคารในการจัดเลี้ยงสังสรรค์ต่างๆ แก่บุคลากร และหน่วยงานทั้งภายใน และภายนอกสถาบันฯ
โดยทางสมาคมศิษย์เก่าฯ จะออกกฎการให้บริการ เช่น จำกัดเวลาการให้บริการ โดยเฉพาะห้ามจำหน่าย
เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ให้นักศึกษาโดยเด็ดขาด รวมทั้งยินดีที่จะปฏิบัติตามกฎต่างๆ และรายงานให้
สถาบันฯ ทราบก่อนการให้ใช้หรือให้เข้าสถานที่สำหรับจัดงานทุกครั้ง

มติที่ประชุม สถาบันฯ ไม่สามารถอนุญาตให้สมาคมศิษย์เก่า สจล. และผู้เช่าช่วงจำหน่ายและ
ดืมสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ได้ เนื่องจากสถาบันฯ เป็นสถานศึกษา
และกระทรวงศึกษาธิการได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง มาตรการควบคุม
การบริโภคสุราและยาสูบเพื่อสังคมมาเพื่อทราบและให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการให้เช่าอาคารสมาคมศิษย์เก่าสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง
และการจัดเก็บค่าสาธารณูปโภค

สืบเนื่องจากที่ประชุมสภาสถาบันฯ ครั้งที่ ๔ และ ครั้งที่ ๖ / ๒๕๕๐ มีมติโดยสรุปคือ ให้สมาคมศิษย์เก่า สจล. ชำระค่าเช่าใช้สถานที่และค่าสาธารณูปโภค ในราคาต่ำสุดเท่าที่จะชำระได้ โดยจัดทำเป็นสัญญาข้อตกลงกัน และอาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ ถือว่าเป็นทรัพย์สินของสถาบันฯ จึงให้สมาคมศิษย์เก่าฯ ปรึกษากับอธิการบดีเพื่อหาแนวทางในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วย การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๒ นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๐ ได้พิจารณาตามที่สมาคมศิษย์เก่าฯ ได้มีหนังสือขอหารือในการขอเช่าพื้นที่อาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ การขอยกเว้นหนี้ค่าสาธารณูปโภค การขอยกเว้นการเก็บค่าสาธารณูปโภคหรือขอย้ายในอัตราต่ำสุด ซึ่งที่ประชุมมีมติโดยสรุป ดังนี้

๑. เห็นชอบให้สมาคมศิษย์เก่าฯ เช่าพื้นที่จำนวน ๓,๑๒๖ ตารางเมตร ในอัตราตารางเมตรละ ๑ บาท ต่อเดือน มีกำหนดระยะเวลาเช่า ๕ ปี และหากไม่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ เช่น อัตราค่าเช่า หรืออื่นๆ แล้ว ให้ต่อสัญญาเช่าไปเรื่อยๆ มีกำหนด ครั้งละ ๕ ปี ซึ่งโดยทั่วไปอายุของอาคารจะคิดที่ ๒๕ - ๓๐ ปี

๒. เห็นชอบให้สมาคมศิษย์เก่าฯ นำทรัพย์สินที่เช่า ไปให้บุคคลอื่นเช่าช่วงได้ โดยระยะเวลาให้เช่าช่วง ต้องไม่เกิน ๓ ปี และถ้าเป็นการเช่าช่วงเพื่อกิจการร้านอาหาร ห้ามมิให้มีการจำหน่ายสุรา หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หากเป็นกิจการงานเลี้ยง สมาคมศิษย์เก่าฯ ต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัย และมีการกำหนดเวลาปิดงานที่ชัดเจน โดยต้องมีหนังสือแจ้งให้สถาบันฯ ทราบล่วงหน้า

ในกรณีที่สถาบันฯ มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่ของสมาคมศิษย์เก่าฯ สถาบันฯ จะแจ้งให้สมาคมศิษย์เก่าฯ ทราบล่วงหน้า โดยสมาคมศิษย์เก่าฯ จะต้องยินยอม และให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี โดยไม่เสียด่าใช้จ่ายใดๆ ตามหนังสือของสมาคมศิษย์เก่าฯ

๓. ให้สมาคมศิษย์เก่าฯ ทำสัญญาเช่าอาคารดังกล่าวกับสถาบันฯ โดยให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐

๔. เห็นชอบให้ยกเว้นหนี้ค่าสาธารณูปโภคของสมาคมศิษย์เก่าฯ ตั้งแต่เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๕ ถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๕๐ จำนวนเงิน ๓๕๓,๐๔๒.- บาท (สามแสนเก้าหมื่นสามพันสี่สิบสองบาทถ้วน) ตามที่ขอมา รวมทั้งให้ยกเว้นหนี้ค่าสาธารณูปโภค ตั้งแต่เดือน

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้มีการเรียกเก็บค่าสาธารณูปโภค ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการทำสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ เป็นต้นไป

เนื่องจาก การที่สมาคมศิษย์เก่าฯ เข้ามาใช้พื้นที่ภายในอาคารดังกล่าวมิได้มีการทำสัญญาและตกลงค่าสาธารณูปโภคไว้ตั้งแต่เริ่มแรก ประกอบกับสมาคมศิษย์เก่าฯ ได้เคยสนับสนุนสมทบทุนในการก่อสร้างอาคารฯ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๕๔๐,๘๔๑.๕๖ บาท

๕. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป เห็นชอบให้สมาคมศิษย์เก่าฯ รับผิดชอบค่าสาธารณูปโภค ในอัตราเดียวกันกับสถาบันฯ ถูกเรียกเก็บและมีข้อเสนอแนะให้สมาคมศิษย์เก่าฯ ติดตั้งแยกมิเตอร์ออกจากสถาบันฯ ทั้งนี้ หลักการดังกล่าวให้ถือปฏิบัติกับหน่วยงาน PTEC ด้วย สำหรับค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าซึ่งมีค่าใช้จ่ายกว่าสองแสนบาทนั้น ให้หารือกันต่อไป

๖. เห็นชอบให้สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ไปดำเนินการยกร่างแก้ไขระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามมติของคณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบให้สมาคมศิษย์เก่าฯ เข้าพื้นที่อาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ จำนวน ๓,๑๒๖ ตารางเมตร ในอัตราตารางเมตรละ ๑ บาท ต่อเดือน โดยเริ่มให้เช่าตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ มีกำหนดระยะเวลาการเช่า ๕ ปี (ซึ่งอายุของอาคารจะคิดที่ ๒๕ - ๓๐ ปี) และหากไม่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ เช่น อัตราค่าเช่า หรืออื่นๆ แล้ว ให้ต่อสัญญาเช่าไปได้ โดยมีกำหนดครั้งละ ๕ ปี

ให้สถาบันฯ สามารถขอใช้พื้นที่ภายในอาคารสมาคมศิษย์เก่าฯ เป็นการชั่วคราวได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย โดยสถาบันฯ จะแจ้งให้สมาคมศิษย์เก่าฯ ทราบล่วงหน้าตามหนังสือที่สมาคมศิษย์เก่าฯ เสนอ สำหรับนักศึกษาถ้ามีความประสงค์ในการขอใช้พื้นที่ให้ขออนุญาตผ่านสถาบันฯ

๒. ให้สมาคมศิษย์เก่าฯ ทำสัญญาเช่าอาคารดังกล่าวกับสถาบันฯ โดยให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐

๓. ไม่ให้มีการจำหน่ายและดื่มสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ เนื่องจากสถาบันฯ เป็นสถานศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง มาตรการควบคุมการบริโภคสุราและยาสูบเพื่อสังคมมาเพื่อทราบและให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๔. ให้สมาคมศิษย์เก่าฯ จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัย และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบต่างๆ ของสถาบันฯ โดยเคร่งครัด

๕. เห็นชอบให้สมาคมศิษย์เก่าฯ นำทรัพย์สินที่เช่าให้บุคคลอื่นเช่าช่วงได้ โดยระยะเวลาให้เช่าช่วง ต้องไม่เกิน ๓ ปี และถ้าเป็นการเช่าช่วง เพื่อกิจการร้านอาหาร ห้ามมิให้มีการจำหน่ายและดื่มสุรา หรือ เครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หากเป็นกิจการงานเลี้ยง สมาคมศิษย์เก่าฯ ต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัย และมีการกำหนดเวลา ปิดงานที่ชัดเจน โดยต้องมีหนังสือแจ้งให้สถาบันฯ ทราบล่วงหน้า
๖. เห็นชอบให้ยกเว้นค่าสาธารณูปโภคของสมาคมศิษย์เก่าฯ ตั้งแต่เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐ เนื่องจาก สมาคมศิษย์เก่าฯ เข้ามาใช้พื้นที่โดยมิได้มีการทำสัญญาและตกลงค่า สาธารณูปโภคไว้ตั้งแต่เริ่มแรก ประกอบกับสมาคมศิษย์เก่าฯ ได้ออก เงินสมทบทุนในการก่อสร้างอาคาร จำนวนเงิน ๒,๙๔๐,๘๔๑.๙๖ บาท
๗. เห็นชอบให้จัดเก็บค่าสาธารณูปโภคในการเช่าอาคารของสมาคม- ศิษย์เก่าฯ โดยให้ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและให้ถือปฏิบัติเช่นเดียวกับ หน่วยงาน PTEC ตามที่นำเสนอ และให้สถาบันฯ เริ่มเก็บ ค่าสาธารณูปโภคตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็นต้นไป ส่วน ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าขอเสนอสถาบันฯ พิจารณา ดังนี้
- ให้สมาคมศิษย์เก่าฯ เป็นผู้รับชอบทั้งหมด
 - ให้สถาบันฯ เป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด
 - ให้สมาคมศิษย์เก่าฯ และสถาบันฯ รับผิดชอบร่วมกัน
- ๘.ให้นำระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย การจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ที่สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบแก้ไข เรียบร้อยตามมติของคณะกรรมการจัดหาประโยชน์ในที่ราชพัสดุเสนอ สภาสถาบันฯ ต่อไป
๙. นำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอบความเห็นชอบประมาณการรายรับ – รายจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณเงินรายได้ฯ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๐
ได้มีมติเห็นชอบกรอบวงเงินประมาณการรายรับ – รายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยนำงบประมาณจากรัฐบาลมารวมกับเงินรายได้สถาบันฯ และจัดทำเป็นประมาณการ
รายรับ – รายจ่ายของสถาบันฯ ในชุดเดียวกัน แล้ว นั้น

กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี จึงเสนอขออนุมัติประมาณการรายรับ – รายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นวงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๕๖๗,๒๐๔,๖๐๐.- บาท (หนึ่งพันเก้าร้อย
หกสิบล้านสองแสนสี่พันหกร้อยบาทถ้วน) ดังนี้

๑. ขออนุมัติประมาณการรายรับ – รายจ่ายเงินรายได้สถาบันฯ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๑ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๕๑๘,๑๐๓,๓๐๐.- บาท (เก้าร้อยสิบแปดล้าน
หนึ่งแสนสามพันสามร้อยบาทถ้วน)
๒. อนุมัติในหลักการให้บริหารงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๕๑ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑,๐๔๙,๑๐๑,๓๐๐.- บาท (หนึ่งพันสี่สิบล้าน
หนึ่งแสนหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

- มติที่ประชุม
๑. ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณาต่อไป
 ๒. กรณีที่หน่วยงานจะขอปรับแผนงบประมาณ ขอให้สรุปเสนอการ
ปรับแผนในภาพรวมเพียงครั้งเดียว

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ครั้งที่ ๘ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐

เรื่อง ขอเสนอพิจารณากำหนดตัวชี้วัดที่ ๓.๓

ในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้เพิ่มตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา จากเดิมเป็น ๑ ตัวชี้วัดย่อย

ซึ่งคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลจะเจรจาเฉพาะตัวชี้วัดสำคัญในตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๓ การบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่สะท้อนเอกลักษณ์และจุดเน้นรวมทั้งวัตถุประสงค์เฉพาะตามพระราชบัญญัติของสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ทั้งนี้ ตัวชี้วัดที่เลือกหรือเสนอต้องเป็นตัวชี้วัดที่ระบุในแผนปฏิบัติราชการของสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ผ่านความเห็นชอบของสภาสถาบัน ถ้าเป็นตัวชี้วัดใหม่สถาบันอุดมศึกษาต้องขออนุมัติจากสภาสถาบัน ในการปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปี

คณะทำงานด้านยุทธศาสตร์ของสถาบันฯ ได้พิจารณาตัวชี้วัดดังกล่าวแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑) คัดเลือกตัวชี้วัดในตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๓ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จาก จำนวน ๕ ตัวชี้วัดที่นำเสนอ เพื่อนำไปเจรจาดำเนินการกับสำนักงาน ก.พ.ร. หรือ

๒) ในกรณีไม่เห็นชอบตัวชี้วัดที่คณะทำงานนำเสนอ สามารถพิจารณาคัดเลือกใหม่ได้จากแผนกลยุทธ์ของสถาบันฯ หรือ

๓) กรณีที่จะพิจารณากำหนดตัวชี้วัดขึ้นใหม่ที่มีได้อยู่ในแผนกลยุทธ์ สามารถพิจารณาได้จากคุณสมบัติของตัวชี้วัดตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. แต่ต้องนำมาปรับให้อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี และเสนอขอความเห็นชอบจากสภาสถาบันฯ

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบคัดเลือกตัวชี้วัดที่ ๓.๓ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จากจำนวน ๕ ตัวชี้วัดเรียงลำดับตามที่คณะทำงานด้านยุทธศาสตร์นำเสนอ ดังนี้

๑. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อบัณฑิตระดับปริญญาตรี

๓. ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยที่มีการเผยแพร่ในวารสาร
หรือนำไปอ้างอิงในระดับชาติหรือนานาชาติ เพื่อนำไปใช้งานต่อ
อาจารย์ประจำ
๔. จำนวนผลงานวิจัยและพัฒนาเชิงพาณิชย์

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันอังคารที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ