

มติคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๕๐

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐
โดยมีข้อแก้ไข ดังนี้

- หน้า ๗ วาระ ๓.๕ เรื่อง การประเมินของ สมศ. บรรทัดที่ ๒
จากข้อความเดิม “และจะได้ปรับปรุงข้อมูล” เป็น “และจะได้
ไปตรวจสอบข้อมูล”

ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ
ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๐

วันอังคารที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐ เวลา ๑๑.๐๐ นาฬิกา
ณ ห้องประชุม ๖๐๖ ชั้น ๖ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

กรรมการที่มาประชุม

๑. รศ.ดร.กิตติ ตีระเศรษฐ์	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รศ.ธีรมน ไวโรจนกิจ	รองอธิการบดี	กรรมการ
๓. รศ.เกรียงศักดิ์ สุวรรณโพธิ์ศรี	รองอธิการบดี	กรรมการ
๔. รศ.ทวี เทศเจริญ	รองอธิการบดี	กรรมการ
๕. รศ.ดร.เสนห์ เอกะวิภาต	รองอธิการบดี	กรรมการ
๖. รศ.ดร.รัตติกร วรากุลศิริพันธุ์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๗. รศ.ร.อ.ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน	รองอธิการบดี	กรรมการ
๘. รศ.ศิริวัฒน์ โพธิเวชกุล	รองอธิการบดี	กรรมการ
๙. รศ.ดร.ดุชนี ธนะบริพัฒน์	รองอธิการบดี	กรรมการ
๑๐. อ.ดร.ปกรณ์ วัฒนจตุพร	แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๑. รศ.ดร.รวิวรรณ ชินะตระกูล	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๒. อ.ดร.วัฒนชัย พงษ์นาค	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๓. ผศ.นพปฎล สุวจนันทน์	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๔. รศ.ดร.ธีรวัฒน์ มงคลอัครวัฒน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๕. รศ.ดร.บุญวัฒน์ อัดชู	คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๖. ผศ.ดร.จารุวัตร เจริญสุข	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๗. รศ.ดร.มนัส สังวรศิลป์	ผู้อำนวยการสำนักวิจัย- และบริการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๑๘. ผศ.กิตติพงศ์ มะโน	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง	กรรมการ
๑๙. รศ.ดร.อิทธิชัย อรุณศรีแสงไชย	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๒๐. นางวิภาพร อินทรสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองกลาง	เลขานุการ

กรรมการที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

ผู้เข้าร่วมประชุม /

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. ผศ.พิชิต กิตินนท์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๒. อ.เกษมพงศ์ พงษ์ชมพร | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๓. ผศ.รุ่งตะวัน พนากุลชัยวิทย์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๔. รศ.ดร.อภิรักษ์ ชนชยานนท์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๕. อาจารย์สมประสงค์ รุ่งเรือง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดา เจริญพรพาณิชย์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๗. อ.พงศ์ทิพย์ อินทร์แก้ว | ประธานสภาคณาจารย์ |
| ๘. นางวรรณิ อมรลักษณานนท์ | หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี |
| ๙. นางรวมพร อินทรประสงค์ | ประธานชมรมข้าราชการและลูกจ้าง |

เจ้าหน้าที่งานประชุม

๑. นายฉัตรชัย คำภาพรพันธุ์
๒. นางสาววรรค์พร บุญยมัย

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ เรื่อง ขอเสนอรายงานผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๕๙
ประกาศสถาบันฯ เรื่อง การปรับแผนกลยุทธ์ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด
และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๐ ของศูนย์ราชการใสสะอาด สจล.

๑. ด้วยสถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ : มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบและแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาดประจำปี ๒๕๕๙ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับและตรวจสอบราชการใสสะอาดเรียบร้อยแล้ว และสถาบันฯ ได้จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ. เพื่อจัดทำรายงานเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๒. ตามที่ประชุมคณะกรรมการกำกับและตรวจสอบราชการใสสะอาด ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบการปรับแผนกลยุทธ์ ศูนย์ราชการใสสะอาด สจล. (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๕๑) และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๐ นั้น ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ ศูนย์ประสานราชการใสสะอาด ได้ดำเนินการเวียนแจ้งเอกสารข้อมูล ดังกล่าวให้คณะ / สำนัก / วิทยาเขต / กอง รวมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของศูนย์ประสาน ราชการใสสะอาด สจล. เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่อง ระบบสารสนเทศงานสารบรรณ

ด้วยคณะทำงานระบบสารสนเทศงานสารบรรณ ขอรายงานเกี่ยวกับการจัดส่ง เอกสารผ่านระบบสารสนเทศ จากการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. ประเภทของเอกสารที่จัดส่งผ่านระบบสารสนเทศ ได้แก่ หนังสือเวียน หนังสือสั่งการ คำสั่ง หนังสือเชิญประชุม รวมถึงข่าวสารต่างๆ เป็นต้น โดยหนังสือที่มีความ ประสงค์จะจัดส่งถึงบุคคลเป็นจำนวนมาก เช่น หนังสือเชิญประชุม มติที่ประชุม รายงานการ ประชุม ให้จัดทำต้นฉบับพร้อมแนบรายชื่อผู้รับ จำนวน ๑ ชุด แล้วให้งานสารบรรณของ หน่วยงานดำเนินการจัดส่งให้ต่อไป ยกเว้น กรณีที่ต้องการใช้เอกสารต้นฉบับ เช่น เอกสารทางการเงิน หนังสือขออนุมัติประเภทต่างๆ

๒. ในการนำเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาตามลำดับการบังคับบัญชา ให้ทำเป็น บันทึกรูปปะหน้าเอกสารในการนำเสนอทุกเรื่องโดยใช้การพิมพ์แทนการเขียนด้วยลายมือ และให้หน่วยงานกำหนดรูปแบบของบันทึกปะหน้าเอกสารได้ตามความเหมาะสม ยกเว้น เอกสารที่เป็นแบบฟอร์มอยู่แล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ เรื่อง การเสนอร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือแจ้งเรื่องการเปลี่ยนสถานภาพมหาวิทยาลัยจากการเป็นส่วนราชการ เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ซึ่งได้มีประเด็นปัญหาต่างๆ และก่อให้เกิดความเข้าใจสับสน และคลาดเคลื่อนไปจากหลักการและเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยในกำกับเป็นอย่างมาก

เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีโอกาสชี้แจงทำความเข้าใจ และรับฟังข้อคิดเห็น เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน กระทรวงศึกษาธิการขอเสนอแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. การเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ให้เป็นความสมัครใจและความพร้อมของแต่ละมหาวิทยาลัย และเป็นอำนาจการตัดสินใจของสภามหาวิทยาลัย โดยรัฐบาลไม่มีนโยบายที่จะเร่งรัดหรือกำหนดกรอบเวลา
๒. ก่อนที่สภามหาวิทยาลัยจะมีมติเสนอร่าง พรบ. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดรับฟังความคิดเห็นและแสวงหาความเห็นพ้องจากบุคลากรทุกกลุ่มในมหาวิทยาลัย จนกว่าจะได้ข้อยุติ
๓. ถ้าสภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบเสนอร่าง พรบ. และส่ง สกอ. แล้ว หรืออยู่ระหว่างการจัดส่ง ให้รายงานผลการรับฟังความคิดเห็นและความเห็นพ้องรวมทั้งประเด็นความเห็นต่างๆ จากกลุ่มบุคลากรทุกกลุ่มในมหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณา โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเสนอร่าง พรบ. ต่อคณะรัฐมนตรี
๔. ร่าง พรบ. ที่สภานิติบัญญัติแห่งชาติรับหลักการแล้ว และอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการธิการ ถ้ามหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา ก็ให้ดำเนินการได้ โดยให้ประสานกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องโดยตรง
๕. ให้มหาวิทยาลัยชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากร นักศึกษา หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้มีความเข้าใจกับการเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ

๒. มอบคุณรวมพร อินทรประสงค์ ประธานสภาข้าราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย สรุปการประชุมวิชาการ

เรื่อง /

เรื่อง "อนาคตของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ" เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ และนำเผยแพร่ผ่านทาง KTV ให้บุคลากร และนักศึกษาของสถาบันฯ รับทราบ

๓. มอบประธานสภาคณาจารย์ และประธานชมรมข้าราชการและลูกจ้าง จัดทำตารางเปรียบเทียบข้อดี ข้อเสียของการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยจำแนกประเภทเป็น ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มบุคลากร และกลุ่มนักศึกษา และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ในครั้งต่อไป
๔. ให้สำนักงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ใน Website ของสถาบันฯ ให้บุคลากรและนักศึกษารับทราบว่าขณะนี้สถาบันฯ กำลังดำเนินการจัดทำสรุปข้อดีและข้อเสียของการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
๕. ให้ทุกหน่วยงานเร่งส่งรายชื่อผู้แทนของหน่วยงาน เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาร่างข้อบังคับ เป็นการดำเนินการพร้อมไปกับการนำเสนอร่าง พรบ. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

๓.๑ เรื่อง การจัดงานปีใหม่ ๒๕๕๐

ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นเจ้าภาพจัดงานเลี้ยงสังสรรค์เนื่องในโอกาสขึ้นปีใหม่ ปีพุทธศักราช ๒๕๕๐ โดยจัดงานเมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๔๙ ณ สนามกีฬาพระจอมเกล้าลาดกระบัง ในการนี้ สถาบันฯ ขอแสดงความชื่นชมในการจัดงานครั้งนี้ และขอขอบคุณคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะกรรมการการจัดงาน และผู้เกี่ยวข้อง ที่ได้ร่วมกันจัดงานในครั้งนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีทุกประการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง การจัดกิจกรรมสหนาการของบุคลากรสถาบันฯ

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๑ / ๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๙ มีมติยกเลิกมติที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๔๙ วาระที่ ๔.๑๓ เรื่อง การจัดกิจกรรมสหนาการของบุคลากรสถาบันฯ เนื่องจากการฝึกการเรียนการสอนต้องใช้เวลาเต็มสัปดาห์ในหลายๆ คณะ นั้น

แต่เนื่องจากมีบุคลากรเสนอว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องที่ดี มีประโยชน์ จึงขอ ทบทวนการจัดกิจกรรมสหนาการให้กับบุคลากรสถาบันฯ คือ ให้ดำเนินการจัดกิจกรรม สำหรับผู้ที่มีความพร้อม และไม่ติดภารกิจใดๆ โดยเป็นการร่วมกิจกรรมกันภายในสถาบันฯ และให้ทดลองดำเนินการเป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา ก่อน ถ้าได้รับการตอบรับที่ดี ให้ขยายเวลาการดำเนินการต่อไป เริ่มตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๐ และกำหนด วันจันทร์เป็นวันจัดกิจกรรม โดยไม่ประกาศเป็นวันหยุด สำหรับผู้ที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรมให้ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อน

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดา เจริญพรพาณิชย์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการจัดกิจกรรมและ วางแนวทางในการร่วมกิจกรรมของบุคลากร และนำเข้าพิจารณา ในที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ในครั้งต่อไป

๓.๓ เรื่อง การจัดทำแบบประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบสารสนเทศของนักศึกษา

มติที่ประชุม ให้สำนักงานสารนิเทศและประชาสัมพันธ์ ประสานกับสำนัก ทะเบียนและประมวลผล นำเรื่องการประเมินอาจารย์ผู้สอน เผยแพร่ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น KTV หรือ Website สถาบันฯ เป็นต้น เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ในการ ทำแบบประเมินอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง ต่อไป

๓.๔ เรื่อง โครงการ “รณรงค์ใส่เสื้อสีเหลืองเทิดพระเกียรติ ”

ตามที่สถาบันฯ ได้จัดทำเสื้อแจ็กเก็ตสีเหลืองเนื่องในวโรกาสมหามงคลที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระชนมายุครบ ๘๐ ปี ตามโครงการ “รณรงค์ใส่เสื้อ

สีเหลืองเทิดพระเกียรติ" และยังมีบุคลากรให้ความสนใจเพิ่มเติมอีกเป็นจำนวนมาก นั้น
จึงเห็นสมควรให้มีการจัดทำเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอกับความต้องการของบุคลากรและ
นักศึกษาของสถาบันฯ ต่อไป

ในการนี้รองศาสตราจารย์ทวิ เทศเจริญ รองอธิการบดี ขอชี้แจงที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ให้ผู้ที่มีความสนใจเสื้อแจ็กเก็ตสีเหลือง ให้แจ้งความประสงค์ที่กองกิจการ-
นักศึกษา
๒. สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าลาดกระบัง แจ้งว่าอยู่ระหว่างดำเนินการ
จัดทำเสื้อยืดสีเหลืองประดับตราสัญลักษณ์พระชนมายุครบ ๘๐ ปี จำนวน
ประมาณ ๓,๐๐๐ ตัว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบรองศาสตราจารย์ทวิ เทศเจริญ ตรวจสอบราคา
การจัดทำเสื้อแจ็กเก็ตสีเหลือง จำนวน ๕๐๐ - ๑,๐๐๐ ตัว ในราคา
๒๑๐.- บาท และให้ดำเนินการจัดทำเพื่อจำหน่ายต่อไป

๓.๕ เรื่อง การประเมินของ สมศ.

รองศาสตราจารย์ ดร. เสน่ห์ เอกะวิภาต รองอธิการบดี ขอแจ้งที่ประชุม
ทราบว่า ยังมีหน่วยงานจำนวน ๔ หน่วยงานที่ไม่ผ่านการรับรอง และจะได้ปรับปรุงข้อมูล
ก่อนที่จะรับการประเมินจาก สมศ. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบแต่งตั้งกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำรง
ตำแหน่งครบวาระ ๒ ปีแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๔๙ และคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วย การดำเนินงานของคณะกรรมการ
ประจำบัณฑิตวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอขอความเห็นชอบ
แต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน
๖ ราย รายชื่อดังต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ /

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญวัฒน์ อัดชู	คณบดี	ประธานกรรมการ
	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนารัตน์ ชลิตาพงศ์	ผู้แทนสาขาวิชา	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อาริต ธรรมโน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.โชติพัชร ภรณ์วลัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์บูรณ์ สถิตวิริยวงศ์	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
		และเลขานุการ
๖. นางสาวณิศรรา จันทร์เพชร	หัวหน้างานบริการการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยขอแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่สภาสถาบันฯ อนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้นำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา ต่อไป

๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบการแต่งตั้งกรรมการประจำคณะ โดยเลือกจากคณาจารย์ประจำ

ด้วยคณะเทคโนโลยีการเกษตร และคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่กรรมการประจำคณะ โดยเลือกจากคณาจารย์ประจำ เนื่องจากได้ดำรงตำแหน่งครบวาระแล้ว และได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันฯ ว่าด้วย “ การเลือกกรรมการประจำคณะโดยเลือกจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๒๙ ” เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๑. คณะเทคโนโลยีการเกษตร เสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่กรรมการประจำคณะ โดยเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวน ๗ ราย ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งตะวัน พนากุลชัยวิทย์	ระดับ ๘	สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์การประมง
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อภิศักดิ์ โพธิ์ปิ่น	ระดับ ๙	สังกัดภาควิชาปฐพีวิทยา
๓. รองศาสตราจารย์อมรศรี ดันพิพัฒน์	ระดับ ๙	สังกัดภาควิชาบริหารธุรกิจเกษตร
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงยศ ดันพิพัฒน์	ระดับ ๘	สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุเม อร์ธินารณ	ระดับ ๙	สังกัดภาควิชาพืชสวน
๖. อาจารย์กิตติพงษ์ ศิริวานิชกุล	ระดับ ๗	สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีการจัดการศัตรูพืช
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระชัย กุลชัย	ระดับ ๘	สังกัดภาควิชาเทคนิคเกษตร

๒. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม เสนอขอความเห็นชอบแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่กรรมการประจำคณะ โดยเลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวน ๕ ราย ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. อาจารย์พิชญ์สินี มะโน	ระดับ ๖	สังกัดภาควิชาครุศาสตร์วิศวกรรม
๒. อาจารย์อุมาพร อุไรสกุล	ระดับ ๗	สังกัดภาควิชาภาษาและสังคม
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันทนี โชติสกุล	ระดับ ๘	สังกัดภาควิชาครุศาสตร์เกษตร
๔. อาจารย์สรวิทย์ เจริญชาติ	ระดับ ๗	สังกัดภาควิชาครุศาสตร์สถาปัตยกรรม
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพฑูรย์ พิมพ์		สังกัดภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม

โดยขอแต่งตั้ง ตั้งแต่วันที่ถัดจากสภาสถาบันฯ อนุมัติ และกองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว

มติที่ประชุม เห็นชอบ และให้นำเสนอสภาสถาบันฯ พิจารณา ต่อไป

๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบวางระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย สำนักวิจัยเทคโนโลยี - การบันทึกข้อมูลและการประยุกต์ใช้งาน พ.ศ.

ด้วยสำนักงานบริหารการวิจัยเสนอขอความเห็นชอบวาง ระเบียบสถาบันฯ ว่าด้วย สำนักวิจัยเทคโนโลยีการบันทึกข้อมูลและการประยุกต์ใช้งาน พ.ศ. และสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย และกองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี เสนอขอความเห็นชอบประกาศสถาบันฯ รวม ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. **คณะวิศวกรรมศาสตร์** เสนอขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ เรื่อง ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบประจำภาค (กลางภาคและปลายภาค) และการสอบคัดเลือกนักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

เนื่องจากในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๔๙ ได้มีการจัดสอบกลางภาค ในวันหยุดราชการ จึงเห็นควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนการคุมสอบในวันหยุดราชการ ให้มีความเหมาะสม

๒. บัณฑิตวิทยาลัย เสนอขอความเห็นชอบวางประกาศสถาบันฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนกรรมการและผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

เนื่องจากขอปรับปรุงแก้ไขอัตราการจ่ายค่าพาหนะเดินทางสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันฯ ที่เดินทางมาสอบวิทยานิพนธ์ ให้ถูกต้องและมีความเหมาะสม โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

๓. กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี เสนอขอความเห็นชอบ

- ประกาศสถาบันฯ เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัย

เพื่อให้การดำเนินการรักษาความปลอดภัยภายในสถาบันฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยขอยกเลิกประกาศสถาบันฯ เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัย ฉบับวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

- ประกาศสถาบันฯ เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการรักษาความปลอดภัย

สืบเนื่องจากที่ได้มีเหตุการณ์ไม่สงบเกิดขึ้นในบ้านเมือง ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นต่อนักศึกษา บุคลากร ตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการ ในการนี้ รองศาสตราจารย์ธีรมน ไวโรจนกิจ รองอธิการบดี ได้ประชุมปรึกษาหารือร่วมกับหน่วยงานระดับคณะ / สำนัก เพื่อกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเป็นการเร่งด่วนภายในสถาบันฯ

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อทราบ ดังนี้

๑. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบประจำภาค (กลางภาคและปลายภาค) และการสอบคัดเลือกนักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ดังนี้

- ให้อาจารย์ ดร.ปกรณ์ วัฒนจตุรพร รองคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ประสานกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุวัตร เจริญสุข คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย พิจารณาอัตราค่าตอบแทนกรรมการฯ ของระดับบัณฑิตศึกษาว่า สอดคล้องกันหรือไม่ ก่อนนำเสนอลงนามในประกาศต่อไป
- มอบผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล ตรวจสอบประกาศสถาบันฯ เกี่ยวกับภาระหน้าที่ของอาจารย์เจ้าของวิชาในการคุมสอบ หากยังไม่มีมีการประกาศใช้ ให้ประสานกับสำนักงานกฎหมายและ

ตรวจสอบเพื่อดำเนินการจัดทำ และประกาศให้คณาจารย์
ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๒. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนกรรมการและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษา
ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

๓. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัย โดยมี
ข้อเสนอแนะ ดังนี้

- มอบสำนักงานสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ ดำเนินการ
เผยแพร่มาตรการดังกล่าวให้บุคลากรและนักศึกษาได้รับทราบ
ทั่วกันโดยเร็ว
- ให้กำหนดมาตรการเข้มงวดในการควบคุมทางเข้า-ออก
ภายในอาคาร เช่น ใช้ระบบล็อกประตูอัตโนมัติแล้วใช้
รหัสผ่าน สำหรับบุคคลภายนอกให้แลกบัตรที่ รปภ. และ
ลงชื่อยืนยันจากหน่วยงานที่ไปติดต่อ สำหรับทางเข้า-ออก
สถาบันฯ โดยเฉพาะอาคารกรมหลวงนราธิวาสราชน
ครินทร์ (อาคารสำนักงานอธิการบดี) นั้น ให้มีมาตรการ
ในการป้องกันต่างๆ เพิ่มเติมจากการตั้งด่านของ รปภ.
- สำหรับหน่วยงานในอาคารสำนักงานอธิการบดีที่มีผู้มา
ติดต่อเป็นจำนวนมาก อาจจะพิจารณาย้ายสำนักงาน
ไปประจำในสถานที่เหมาะสม
- กำหนดทางเข้าเฉพาะรถจักรยานยนต์ และรถยนต์ที่ไม่ติด
บัตรของสถาบันฯ ให้มีการตรวจสอบในเวลากลางวันด้วย
- การพิจารณาจ้าง อปพร. เป็นรายวัน
- ให้ รปภ. มีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกในการจอดรถ
ในพื้นที่ของสถาบันฯ โดยให้หลีกเลี่ยงพื้นที่ที่เสี่ยงอันตราย
- ให้มีการอบรม รปภ.อย่างเข้มงวด และให้มีมาตรการลงโทษ

๔. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง มาตรการเร่งด่วนในการรักษาความปลอดภัย

๔.๕ เรื่อง ข้อเสนอพิจารณารูปแบบบัตรติดรถยนต์ และเงื่อนไขการรับบัตร

ตามที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ มีมติมอบ
รองศาสตราจารย์ธีรมน ไวโรจน์กิจ รองอธิการบดี ดำเนินการเรื่องเกณฑ์การให้บัตรติด

รถยนต์ของสถาบันฯ โดยให้ไม่เกิน ๓ ใบ ต่อคน และต้องมีหลักฐานในการครอบครอง โดยเริ่มปฏิบัติอย่างเข้มงวดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๐ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับ มาตรการรักษาความปลอดภัย นั้น

กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. รูปแบบบัตรติดรถยนต์ (สีแสด) และเงื่อนไขการขอรับบัตรของบุคลากร และผู้มีสิทธิพักอาศัยในอาคารที่พักของสถาบันฯ
๒. เงื่อนไขการขอรับบัตรติดรถยนต์สำหรับนักศึกษา (สีเขียว) เพื่อโปรดพิจารณาดังนี้
 - ค่าใช้จ่ายในการขอมีบัตรติดรถยนต์ครั้งแรก และขอใหม่กรณีบัตรสูญหาย หรือชำรุด
 - กำหนดหน่วยงานกลางในการรวบรวมแบบฟอร์มการขอมีบัตรติดรถยนต์ และการจ่ายบัตรให้กับนักศึกษา
 - กำหนดพื้นที่จอดรถยนต์สำหรับนักศึกษา

มติที่ประชุม

๑. ให้ความเห็นชอบรูปแบบบัตรติดรถยนต์ และเงื่อนไขตามที่นำเสนอ
๒. สำหรับบุคลากรของสถาบันฯ ให้บัตรติดรถยนต์คนละไม่เกิน ๓ ใบ โดยต้องมีหลักฐานในการครอบครองรถยนต์ของตนเอง คู่สมรส หรือบุตร หรือกรณีมีหลักฐานในการครอบครองการเป็นเจ้าของรถที่เป็นชื่อของตัวเองบุคลากรเองให้ขอบัตรได้เท่ากับจำนวนรถที่มีชื่อเป็นเจ้าของ
๓. บัตรติดรถยนต์สำหรับบุคลากรของสถาบันฯ ให้จัดทำเป็นสีแสด และใช้เป็นสีเดียวกันทั้งสถาบันฯ เพื่อความสะดวกในการเข้าจอดรถได้ในทุกพื้นที่ของสถาบันฯ และบัตรไม่มีกำหนดอายุการใช้งาน
๔. สำหรับนักศึกษาที่มีความประสงค์ในการขอรับบัตรติดรถยนต์ ให้แจ้งความจำนงค์ได้ที่กองอาคารสถานที่ สำนักงานอธิการบดี แล้วรวบรวมรายชื่อนักศึกษาส่งให้สำนักทะเบียนและประมวลผล เพื่อตรวจสอบสถานภาพของนักศึกษา ก่อนที่กองอาคาร-สถานที่ จะจ่ายบัตรติดรถยนต์ให้กับนักศึกษาต่อไป
๕. บัตรติดรถยนต์สำหรับนักศึกษา
 - กำหนดบัตรเป็นสีเขียว และให้จอดรถได้เฉพาะในพื้นที่ที่สถาบันฯ กำหนดไว้เท่านั้น โดยบัตรมีอายุใช้งาน ๑ ปี
 - กรณีการขอทำบัตรครั้งแรก เสียค่าใช้จ่าย ๑๐๐.- บาท
 - กรณีบัตรสูญหาย เสียค่าใช้จ่าย ๓๐๐.- บาท

๖. มอบรองศาสตราจารย์ ดร.อภิรักษ์ ธนชยานนท์ พิจารณาการ
จัดทำบัตรติดรถยนต์ RFID สำหรับใช้ในปีถัดไป

๔.๖ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาคำขอแก้ไขค่าคะแนนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ด้วยสำนักทะเบียนและประมวลผล ขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร-
สถาบันฯ เพื่อโปรดพิจารณาตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และ
คณะเทคโนโลยีการเกษตร เสนอขอแก้ไขค่าคะแนนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำ
ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๙ ตามลำดับ ดังนี้

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาวิศวกรรมโยธา เสนอขอแก้ไขค่าคะแนน
ในวิชา Engineering Drawing รหัสวิชา ๐๑๐๐๑๐๐๙ ของนักศึกษา จำนวน ๑๕ คน
เนื่องจาก รวมคะแนนไม่ครบถ้วน

๒. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาควิชาสถาปัตยกรรม เสนอขอแก้ไข
ค่าคะแนน F เป็นค่าคะแนนตามความเป็นจริง จำนวน ๓ วิชา คือ วิชาเทคโนโลยีทาง
อาคาร ๓ รหัสวิชา ๐๒๐๑๑๑๐๒ วิชาออกแบบสถาปัตยกรรม ๑ รหัสวิชา ๐๒๐๑๒๒๐๔
วิชาออกแบบทัศนศิลป์ ๑ รหัสวิชา ๐๒๐๑๒๒๐๕ ของนักศึกษา จำนวนรวม ๔๐ คน

๓. คณะเทคโนโลยีการเกษตร ภาควิชาเทคนิคเกษตร เสนอขอเปลี่ยนเงื่อนไข
การลงทะเบียนเรียนจาก Audit เป็น Credit เพื่อขอแก้ไขค่าคะแนนจาก S เป็น B+ ในวิชา
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์ทางการเกษตร รหัสวิชา ๐๔๐๙๐๐๒๘ ของนายอาทิตย์
โชติวิริยวณิชย์ รหัสนักศึกษา ๔๗๐๔๐๑๔๕

เนื่องจาก เกิดความผิดพลาดจากการเลือกเงื่อนไขในการลงทะเบียนเรียน
เป็นผลให้การเรียนในวิชาเฉพาะเลือกไม่ครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร (๑๘ หน่วยกิต)
และต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำในภาคการศึกษาถัดไป

มติที่ประชุม

๑. อนุมัติให้แก้ไขคะแนนของนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ตามที่นำเสนอ
๒. ไม่อนุมัติให้แก้ไขคะแนนของนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร
๓. การเสนอขออนุมัติแก้ไขค่าคะแนนนักศึกษาของทุกคณะ
ในภาคการศึกษาต่อไปทั้งหมดให้ดำเนินการ ดังนี้

- มอบสำนักทะเบียนและประมวลผล พิจารณาดำเนินการ
ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันฯ ทุกประการ โดยไม่ต้อง
นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ และมอบ
คณบดีทุกคณะแจ้งให้อาจารย์ทุกท่านรับทราบต่อไป

๔.๗ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการลงทะเบียนเรียนวิชาบังคับก่อน

ตามที่ได้มีข้อสอบถามกรณีนักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในวิชาบังคับต่อเนื่องในภาคการศึกษาถัดไปได้ก่อนทราบผลการศึกษาของวิชาบังคับก่อน เพราะเมื่อนักศึกษาไม่ผ่านวิชาบังคับก่อน เป็นผลให้นักศึกษาไม่เข้าสอบกลางภาค หรือเข้าสอบในลักษณะไม่มีความพร้อม นั้น

สำนักทะเบียนและประมวลผล ขอชี้แจงกรณีที่ได้ผ่อนผันให้นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในวิชาบังคับต่อเนื่องได้ก่อนทราบผลการศึกษาของวิชาบังคับก่อน เนื่องจากถ้านักศึกษาต้องรอผลคะแนนสอบ และถ้าพ้นกำหนดการลงทะเบียนเรียน นักศึกษาจะต้องเสียค่าปรับจากการลงทะเบียนเรียนล่าช้า

จึงขอเสนอพิจารณาความเข้มงวดในการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาบังคับก่อนเพื่อปฏิบัติต่อไป

- มติที่ประชุม**
๑. ให้สำนักทะเบียนและประมวลผล ดำเนินการให้เป็นไปตามหลักสูตร คือ ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาบังคับก่อน
 ๒. ให้สำนักทะเบียนและประมวลผล รวบรวมและสรุปปัญหาในประเด็นหัวข้อต่างๆ เช่น ภาระหน้าที่ของอาจารย์ประจำวิชาที่ต้องคุมสอบ การส่งคะแนน การขอแก้ไขค่าคะแนน การแจ้งการปิดรายวิชา การสอบกลางภาคภายในระยะที่กำหนดไว้ รายวิชาใดที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไม่ถึงเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด จะไม่สามารถคิดเป็นภาระงานสอนได้ เป็นต้น แล้วประสานกับสำนักงานกฎหมายและตรวจสอบ จัดทำเป็นประกาศสถาบันฯ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณา เพื่อเวียนแจ้งให้คณาจารย์ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๔.๘ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาหลักเกณฑ์เงื่อนไขการปิดรายวิชาของคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ตามที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๙ / ๒๕๔๙ มีมติ เห็นชอบกำหนดแนวทางในการปิดรายวิชาเลือกของนักศึกษาระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร ดังนี้

๑. รายวิชาเลือกทางสาขา นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต้องไม่ต่ำกว่ากลุ่มละ ๑๕ คน หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณบดีแต่ละคณะ

๒. รายวิชา /

๒. รายวิชาเลือกทางวิชาชีพศึกษาทั่วไป หมวดภาษา หมวดสังคมศาสตร์ หมวดมนุษยศาสตร์ และวิชาเลือกเสรี นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต้องไม่ต่ำกว่ากลุ่มละ ๑๕ คน และไม่เกิน กลุ่มละ ๕๐ คน หรือ ๑๕๐ คน โดยยึดจำนวนนักศึกษาของคณะเจ้าของหลักสูตรเป็นเกณฑ์ในการปิดรายวิชาเลือก
๓. รายวิชาเลือกทางวิชาชีพครูทั่วไป นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต้องไม่ต่ำกว่ากลุ่มละ ๑๕ คน

สำนักทะเบียนและประมวลผล จะดำเนินการปิดรายวิชาเลือกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา ๑๐ วัน (สองสัปดาห์ทำการ) โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๔๙ นั้น

คณะเทคโนโลยีการเกษตร ขอเสนอพิจารณาหลักเกณฑ์การปิดรายวิชาเพิ่มเติม สำหรับภาคการศึกษาที่ ๑ / ๒๕๕๐ ตามที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ มีมติไม่กำหนดจำนวนนักศึกษาขั้นต่ำในการลงทะเบียนเรียน แต่ละรายวิชาทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการปิดรายวิชานั้น ให้เป็นดุลยพินิจของอาจารย์เจ้าของวิชา

- มติที่ประชุม**
๑. การไม่กำหนดจำนวนนักศึกษาขั้นต่ำในการลงทะเบียนเรียนในแต่ละรายวิชาทั้งในระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นดุลยพินิจของคณะ
 ๒. ให้กำหนดระยะเวลาในการปิดรายวิชา เพื่อให้ นักศึกษามีระยะเวลาในการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาเลือกอื่นๆ ได้ต่อไป
 - โดยในกรณีที่ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอน ต้องแจ้งปิดรายวิชาภายใน ๑ สัปดาห์ หลังเปิดภาคการศึกษา ถ้าเป็นกรณีที่แจ้งเงื่อนไขให้สำนักทะเบียนและประมวลผลทราบล่วงหน้าเพื่อปิดรายวิชาอัตโนมัติ นั้น จะปิดรายวิชาหลังเปิดภาคการศึกษา ๒ สัปดาห์ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งที่ ๙ / ๒๕๔๙
 ๓. ให้คณะเทคโนโลยีการเกษตรพิจารณาหารือกันในเรื่องจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนไม่ถึงเกณฑ์ขั้นต่ำแล้วจะไม่สามารถคิดเป็นภาระงานได้ และค่าใช้จ่ายให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะ

๔.๙ เรื่อง ขอความเห็นชอบปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๐

๑. เรื่อง ปอมท. ขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษางดการเรียนการสอนในวันที่มีการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยโลก นั้น สำนักทะเบียนและประมวลผลได้ประสานงานกับกองกิจการนักศึกษาแล้ว ปรากฏว่าอาจมีนักศึกษาของสถาบันฯ ได้รับการคัดเลือกเป็นนักกีฬาไม่เกิน ๒ คน จึงขอเสนอพิจารณาว่าถ้ามีการหยุดการเรียนการสอนจะมีผลกระทบกับการสอบ Midterm การเลื่อนระยะเวลาการเรียนการสอน การสอบ การส่งคะแนน รวมถึงการเปิดภาคการศึกษาที่ ๒ / ๒๕๕๐ ต่อไปด้วย

๒. เรื่อง การกำหนดการจัดงานพิธีการ หรืองานกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานภายในสถาบันฯ ไว้ในปฏิทินการศึกษา เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในวันและเวลาเดียวกัน ขอเสนอพิจารณา ดังนี้

- ทุกหน่วยงานต้องแจ้งกำหนดการจัดงานต่างๆ ให้สำนักทะเบียนและประมวลผลภายในเดือนพฤศจิกายน / ธันวาคม ของทุกปี ซึ่งในปีนี่ยังไม่มีข้อมูลจากหน่วยงานใด
- ขอเสนอกำหนดชื่อเป็น “ปฏิทินงานพิธีการและกิจกรรมของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง”
- ขอเสนอพิจารณาระบุการหยุดการเรียนการสอน ในงานพิธี หรือกิจกรรม

มติที่ประชุม

ให้แต่ละคณะนำ (ร่าง) ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๐ กลับไปพิจารณา เพื่อสรุปข้อปัญหา หรือเรื่องที่ต้องการเพิ่มเติมต่างๆ แล้วแจ้งสำนักทะเบียนและประมวลผลเพื่อดำเนินการปรับปรุงปฏิทินก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ พิจารณารั้งต่อไป

๔.๑๐ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาการจัดที่นั่งการศึกษาให้กับเยาวชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ด้วยพลเอกสนธิ บุญยรัตกลิน ผู้อำนวยการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) มีหนังสือขอความอนุเคราะห์สถาบันฯ พิจารณาจัดที่นั่งการศึกษาให้กับเยาวชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ อันประกอบด้วยจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะในพื้นที่ ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอ-

เทพา อำเภอบ้านย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ จำนวน ๑๐ – ๑๕ คน ต่อปี ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ เป็นต้นไป พร้อมทั้งการจัดที่พักและทุนการศึกษาตามจำนวนที่สามารถสนับสนุนได้ เพื่อได้มีส่วนร่วมในการเสริมสร้างสันติสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ทั้งนี้ ผลเป็นประการใดกรุณาแจ้งให้ กอ. รมน. ทราบต่อไปด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ทุกคณะให้ความร่วมมือ และแจ้ง กอ.รมน. ทราบในการรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อไป

๔.๑๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบขั้นตอนการเสนอหลักสูตรสหวิทยาการ

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย เสนอขอความเห็นชอบขั้นตอนการเสนอหลักสูตรสหวิทยาการ และหลักเกณฑ์ในการจัดการหลักสูตรสหวิทยาการของบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว ในการประชุม ครั้งที่ ๙ / ๒๕๕๙

มติที่ประชุม ๑. ให้ความเห็นชอบ และให้บัณฑิตวิทยาลัยดูแลเฉพาะในส่วนของหลักสูตรสหวิทยาการ

๒. ให้นำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในระดับปริญญาตรีของแต่ละคณะที่ได้กำหนดทางเลือกให้มีสหกิจศึกษา ดังนี้

๑. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ทุกหลักสูตร จำนวน ๑๔ หลักสูตร

๒. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร

๓. คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มี ๘ หลักสูตร คือ ครุศาสตร์-วิศวกรรม ๔ หลักสูตร ครุศาสตร์เกษตร ๑ หลักสูตร ครุศาสตร์-สถาปัตยกรรม ๓ หลักสูตร

๔. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร

๕. คณะเทคโนโลยีการเกษตร อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร

๖. คณะวิทยาศาสตร์ มี ๑ หลักสูตร คือ ชีววิทยาประยุกต์
หลักสูตรอื่นๆ อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่อง ความร่วมมือทางวิชาการกับกระทรวงกลาโหม

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์ ขอรายงานการดำเนินการโครงการการจัดทำงานวิจัยและพัฒนาเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการป้องกันและรักษาความสงบจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามที่ท่านนายกรัฐมนตรีได้มีบัญชาไว้ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. สถาบันฯ ได้ร่วมกับกระทรวงกลาโหม และสวทช. เพื่อทำงานวิจัยและพัฒนาเรื่อง กล้องส่องผ่านในที่มืด สำหรับใช้ประโยชน์ในการตรวจตราในเวลากลางคืน เช่น การก่อวินาศกรรมต่างๆ ในเวลากลางคืน โดยกระทรวงกลาโหม จะจัดตั้งคณะทำงานขึ้นร่วมกันเพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีพุทธศักราช ๒๕๕๐ นี้ และจะรายงานความก้าวหน้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ทราบต่อไป

๒. ท่านนายกรัฐมนตรี ได้อนุมัติงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อให้สถาบันฯ ร่วมกับกระทรวงกลาโหม จัดทำโครงการ "ตรวจสอบตำแหน่งของบุคคลที่บุกรุกเข้ามาในจังหวัดชายแดนภาคใต้"

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ เรื่อง Wireless Lan

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์ ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบว่าในปัจจุบันนี้ ความต้องการในการใช้ Wireless Lan มีเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก เช่น คณะเทคโนโลยีการเกษตร และหอพักนักศึกษา ซึ่งสำนักวิจัยฯ ได้ดำเนินการติดตั้ง Wireless Lan เพิ่มแล้วประมาณ ๕๐๐ จุด และจะดำเนินการติดตั้งเพิ่มเติมให้อีก และถ้าหน่วยงานใดมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้งาน หรือมีความต้องการใดๆ ให้แจ้งสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์ทราบเพื่อดำเนินการ ทั้งนี้ สำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์จะสรุปความก้าวหน้าต่างๆ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบรองศาสตราจารย์ ดร.มนัส สัจวรศิลป์
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและบริการคอมพิวเตอร์
รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุม
คณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ ครั้งต่อไป

**๕.๓ เรื่อง โครงการในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
เพื่อดูแลมาตรฐานระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน ป้องกันการเกิดเพลิงไหม้**

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ศิริวัฒน์ โพธิเวชกุล รองอธิการบดี ในการประสานงานตามโครงการช่วยเหลือโรงเรียนที่เกิดเพลิงไหม้จากสาเหตุ ไฟฟ้าลัดวงจร หรือปัญหาที่เกิดจากระบบไฟฟ้าภายในอาคารต่างๆ นั้น รองศาสตราจารย์ ศิริวัฒน์ โพธิเวชกุล ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบว่า สถาบันฯ ได้ประสานงานกับ สภาการศึกษาไทย เพื่อรับสนองพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ดำเนินการตามโครงการดังกล่าว โดยสถาบันฯ จะจัดตั้งคณะทำงานร่วมกับ สภาวิศวกร เพื่อตรวจสอบและดูแลมาตรฐานของระบบไฟฟ้าภายในอาคาร รวมทั้งจัดทำคู่มือ และจัดอบรมให้กับโรงเรียนตามจังหวัดชายแดนทั่วประเทศต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ เรื่อง โครงการความร่วมมือกับกระทรวงสาธารณสุข

ตามที่สถาบันฯ ได้จัดทำหนังสือถึงกระทรวงสาธารณสุข เพื่อที่จะให้มีความร่วมมือทางวิชาการ โดยมอบให้รองศาสตราจารย์ ดร.รัตติกร วรากุลศิริพันธุ์ รองอธิการบดี เป็นผู้ประสานงาน นั้น บัดนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.รัตติกร วรากุลศิริพันธุ์ ขอรายงานให้ที่ประชุมทราบว่า สถาบันฯ จะมีการหารือในเรื่องตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับ กระทรวงสาธารณสุข โดยจะมีการปรึกษาหารือร่วมกันในเบื้องต้นในวันพุธที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุม ๗๐๒ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันฯ ทั้งนี้ ขอเชิญคณะ / สำนัก นำเสนอโครงการที่มีความสนใจจะจัดทำร่วมกับ กระทรวงสาธารณสุขได้ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับเปลี่ยนภาระหน้าที่โครงสร้างกองบริการการศึกษา

ตามที่ประชุมสภาสถาบันฯ ครั้งที่ ๒ / ๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ มีมติให้สถาบันฯ จัดให้มีหลักสูตรที่เป็นสหกิจศึกษา และควรมีการจัดตั้งหน่วยงานที่กำกับดูแลเรื่องสหกิจศึกษาโดยเฉพาะ ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันฯ เพื่อโปรดพิจารณาการเปลี่ยนชื่องานภายในโครงสร้างของกองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ งาน จากเดิมชื่อ "งานเสริมการศึกษาและอุตสาหกรรมสัมพันธ์" เป็นชื่อ "งานสหกิจศึกษา" เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานด้านสหกิจศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม ๑. ให้ความเห็นชอบ และให้นำเสนอสภาสถาบันฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

๒. มอบรองศาสตราจารย์ ร.อ. ดร.วีระเชษฐ์ ชันเงิน รองอธิการบดี จัดทำเรื่องอัตรากำลังแล้วส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการต่อไป

๕.๖ เรื่อง ขอความร่วมมือพิจารณาและให้ข้อมูลประกอบการจัดทำร่างแผนปฏิบัติ - ราชการ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๕๐ – ๒๕๕๔) ของสถาบันฯ

ด้วยรองศาสตราจารย์ธีรมน ไวโรจนกิจ รองอธิการบดี ขอให้ผู้บริหารทุกคณะ / สำนัก เร่งดำเนินการพิจารณาโครงการที่จะขอรับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยโครงการดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์สถาบันฯ (พ.ศ. ๒๕๕๐ – ๒๕๕๔) และจะต้องบรรจุไว้ในร่างแผนปฏิบัติราชการ ๕ ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และจัดส่งให้กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดีเพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๗ เรื่อง ค่าใช้จ่ายของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในการเปิด - ปิด อาคารเรียนรวม

คณะบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ขอเสนอที่ประชุมพิจารณาให้สถาบันฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของบุคลากรที่ทำหน้าที่เปิด - ปิดอาคารเรียนรวมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ

มติที่ประชุม มอบรองศาสตราจารย์ธีรมน ไวโรจนกิจ รองอธิการบดี ตรวจสอบการเบิก - จ่าย กับกองคลัง สำนักงานอธิการบดี ก่อนว่าปัจจุบันหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบ

๕.๘ เรื่อง การดำเนินการโครงการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักศึกษา

สืบเนื่องจากที่สถาบันฯ ได้เคยมีโครงการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักศึกษา โดยได้นำนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาตามวัดต่างๆ โดยได้รับงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แต่ขณะนี้โครงการดังกล่าวได้ยกเลิกไป เพราะไม่ได้รับงบประมาณแล้ว นั้น สถาบันฯ เห็นว่าเรื่องนี้เป็นเรื่องที่ดีและมีประโยชน์ต่อนักศึกษา จึงเห็นสมควรให้มีการจัดทำโครงการในลักษณะนี้ต่อไป โดยสถาบันฯ เป็นผู้สนับสนุนงบประมาณ ซึ่งที่ประชุมเสนอว่า ควรมีการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ปฏิบัติธรรม หรือบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ ที่วัดที่มีกิจกรรมนี้ รวมทั้งวัดในบริเวณเขตลาดกระบัง เพื่อเป็นการบำรุงวัดวาอารามและกล่อมเกล่าจิตใจของนักศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม มอบรองศาสตราจารย์ทวี เทศเจริญ รองอธิการบดี ดำเนินการ

๕.๙ เรื่อง คณะกรรมการ กพร. ตรวจสอบสถาบันฯ

รองศาสตราจารย์ ดร.เสน่ห์ เอกะวิภาต รองอธิการบดี ขอแจ้งที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการ กพร. จะมาตรวจสอบสถาบันฯ ในวันพุธที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๐ โดยจะมาตรวจเอกสารหลักฐานตามที่สถาบันฯ ได้จัดส่งรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา



นางสาววรรค์พร บุญยมัย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

งานประชุมและพิธีการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางวิภาพร อินทรสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบัน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม